

Date dernière modification : 25/02/2022

Mettre à jour la fiche annuaire de votre établissement Sanitaire

FICHE PRATIQUE VIATRAJECTOIRE (SAN032-F)

Maintenir la description de son établissement dans ViaTrajectoire, C'est l'assurance d'être bien identifié par les utilisateurs, usagers et prescripteurs.

Cette fiche pratique vous accompagne dans la mise à jour de vos données.


ViaTrajectoire est interfacé avec le Répertoire Opérationnel des Ressources (ROR) certaines données sont à mettre à jour directement dans le ROR : (<https://ror.esante-occitanie.fr/>), d'autres sont propres à Via Trajectoire.






À destination des personnes disposant de l'habilitation Référent Structure SAN

Quel est l'état de synchronisation de votre établissement avec le ROR ?

Dans l'onglet **ADMINISTRATION** / *Annuaire* / *Etablissements* > **GÉRER LES ÉTABLISSEMENTS** : Dans la colonne ROR, l'icône vous indique l'état de synchronisation de votre établissement avec le ROR.

GÉRER MES ÉTABLISSEMENTS

Nom	Code postal	Ville	N°FINES	<input checked="" type="checkbox"/> s <input type="checkbox"/> ga <input type="checkbox"/> ms <input type="checkbox"/> am <input type="checkbox"/> Tous	Rechercher	Réinitialiser	Exporter
D.	Nom	Surnom	N°FINES	Code postal	Ville	ROR	
s	CH LIMOUX QUILLAN SITE DE LIMOUX	CH LIMOUX-QUILLAN SITE DE LIMOUX	110000189	11300	LIMOUX		

Icone	Etat de synchronisation	Description
	Non synchronisé	Vous devez synchroniser votre établissement avec Via Trajectoire (cf Fiche Pratique « synchroniser mon établissement avec le ROR »)
	En cours de synchronisation	La démarche de synchronisation avec le ROR est engagée, cette phase consiste pour le référent établissement à associer chaque unité de ViaTrajectoire à une unité du ROR Cet état ne permet pas de créer d'unité depuis ViaTrajectoire.
	Synchronisation structurelle validée	L'association des unités est terminée et validée par le référent ViaTrajectoire. Il reste à réaliser la dernière étape de validation de l'offre de soins.
	Mise à jour de l'offre active	Votre établissement est bien synchronisé avec le ROR. Toute modification dans le ROR se répercute dans ViaTrajectoire.
	Mise à jour de l'offre suspendue	Contactez l'équipe ViaTrajectoire, à l'adresse viatrajectoire@esante-occitanie.fr


A. Mettre à jour la fiche établissement

Visible par le grand public, cette fiche présente de façon générale l'établissement :



ADMINISTRATION

Annuaire

Etablissements

- Dans le menu **ADMINISTRATION** > *Annuaire* > *Etablissements* ».
- Cliquez sur l'icône  en bout de ligne afin d'accéder à la fiche de l'établissement souhaité.

GÉRER MES ÉTABLISSEMENTS

Nom	Code postal	Ville	N°FINES	<input checked="" type="checkbox"/> s <input type="checkbox"/> ga <input type="checkbox"/> ms <input type="checkbox"/> am <input type="checkbox"/> Tous	Rechercher	Réinitialiser	Exporter
D.	Nom	Surnom	N°FINES	Code postal	Ville	ROR	
s	CH LIMOUX QUILLAN SITE DE LIMOUX	CH LIMOUX-QUILLAN SITE DE LIMOUX	110000189	11300	LIMOUX		

Si vous souhaitez plus d'informations, contactez-nous par mail : viatrajectoire@esante-occitanie.fr

1/7

Quatre onglets s'affichent :

CH LIMOUX QUILLAN SITE DE LIMOUX

Infos générales

Unités de soins

Consultations

Habilitations

1. Onglet « Infos générales »

L'onglet « Infos générales » s'affiche avec les champs pré remplis issus du ROR. Ces données apparaissent grisées.

- **Vérifier les données importées du ROR et les mettre à jour au besoin**
- Les coordonnées (raison sociale, adresse postale, email, téléphone etc.)
- Les caractéristiques générales (coordonnées de la direction)
- Les conditions d'hébergement
- Les informations administratives issues du FINESS
 - Ces données sont accessibles sur le site <http://finess.sante.gouv.fr/fininter/jsp/index.jsp>
 - Pour tout changement des données administratives (FINESS, SIRET etc.) Merci de le signaler à l'équipe référente à l'ARS à ars-oc-finess-ms@ars.sante.fr
- La convention Prado avec la CPAM de Rattachement et les volets concernés par la convention

Convention Prado

CPAM de rattachement 111 - 111 - Carcassonne

Volets concernés par la convention *

- Chirurgie
- Insuffisance Cardiaque
- BPCO
- Accident Vasculaire Cérébral
- Personnes Agées

- Cliquer sur le bouton  **Enregistrer** pour valider les mises à jour Date de dernière mise à jour : 25/02/2022

2. Onglet « Unités de soins » : Unités MCO et/ou Unités SSR

L'onglet « Unités de soins » liste toutes les unités de votre établissement. Une unité correspondant à un agrément Finess : <http://finess.sante.gouv.fr/> - **Tout ajout d'unité passe par le ROR**

L'onglet s'affiche avec les champs pré remplis issus du ROR. Ces données apparaissent grisées ou précédées d'un astérisque *.

En fonction de votre établissement, 2 types d'unités peuvent s'afficher.

Les unités MCO avec une fonction "Demandeur" et/ou les unités SSR avec une fonction "Receveuse".

CH LIMOUX QUILLAN SITE DE LIMOUX

Retour

Infos générales Unités de soins Consultations Habilitations

MODIFIER / DÉFINIR LES UNITÉS DE SOINS DE L'ÉTABLISSEMENT :

UNITÉS MCO :

- HC Médecine Polyvalente [Modifier](#) [Fermer](#)

UNITÉS SSR :

- HC SSR - Affections de l'appareil locomoteur [Modifier](#) [Fermer](#)

Création d'une unité depuis le ROR

- Pour accéder à l'unité afin de la mettre à jour, cliquez sur [Modifier](#) de l'unité.

a) Unités de MCO

The screenshot shows the profile page for 'HC MÉDECINE POLYVALENTE' at 'CH LIMOUX QUILLAN SITE DE LIMOUX'. The 'Infos générales' and 'Habilitations' tabs are highlighted with a green box. A callout box points to the 'Informations Administratives' section, stating 'Les données issues du ROR sont grisées'. The 'Nom' field is filled with 'HC Médecine Polyvalente'. The date of last update is '15/10/2021 10:08:41'. Buttons for 'Enregistrer' and 'Annuler' are visible.

- **Onglet "Infos générales"** : Vérifier les données importées du ROR
- **Onglet "Habilitations"** : Mettre à jour les habilitations liées à cette unité
- Supprimer la ou les habilitations de tout utilisateur ayant quitté la structure.
Si les droits sont maintenus à un professionnel ayant quitté la structure, celui-ci garde un accès aux données sensibles et confidentielles. Il est important de se mettre en conformité avec le Règlement Général de Protection des Données (RGPD).
- Cliquer sur le bouton pour valider les mises à jour Date de dernière mise à jour : 25/02/2022

b) Unités SSR

The screenshot shows the profile page for 'HC SSR - AFFECTIONS DE L'APPAREIL LOCOMOTEUR' at 'CH LIMOUX QUILLAN SITE DE LIMOUX'. The 'Infos générales', 'Pathologies', 'Ressources et soins techniques', 'Filière', 'Couverture géo.', and 'Habilitations' tabs are highlighted with a green box. A callout box points to the top right, stating 'Les données issues du ROR sont grisées'. The date of last update is '19/03/2021 14:45:58'. Buttons for 'Enregistrer' and 'Annuler' are visible.

- **Pour chacun des onglets de l'unité de SSR, Vérifier les données et les mettre à jour au besoin**
 - Infos générales (données importées du ROR)
 - Pathologies
 - Ressources et soins techniques (données importées du ROR sont précédées d'une *)

The screenshot shows the 'Ressources et soins techniques' tab. It lists various resources with checkboxes for their availability. A callout box with a lightbulb icon states: 'Seules les ressources sans* peuvent être cochées si elles sont manquantes'. A green box highlights the 'Parcours de marche' resource, which has a checked checkbox. The date of last update is '19/03/2021 14:45:58'. Buttons for 'Enregistrer' and 'Annuler' are visible.

- Filière (visibilité dans les résultats d'orientation des établissements demandeurs)
- Couverture géographique de l'unité de soins (principalement les HAD)
- **Mettre à jour les habilitations liées à cette unité**
 - Supprimer la ou les habilitations de tout utilisateur ayant quitté la structure.
- Cliquez sur le bouton pour valider les mises à jour Date de dernière mise à jour : 25/02/2022

3. Onglet « Consultations »

Pour accéder à la consultation afin de la mettre à jour, cliquez sur [Modifier](#) dans la colonne **ACTIONS**

DESCRIPTION	SPÉCIALITÉ(S)	CONTACT	ACTIONS
Intervention de spécialistes libéraux et hospitaliers	Cardiologie / pathologie cardio-vasculaire Endocrinologie et métabolismes Médecine générale Gériatrie / gériatologie Médecine générale algologie Oncologie MPR Pneumologie Psychiatrie Rhumatologie Biologie médicale Dermatologie et vénéréologie Gastro-entérologie et hépatologie Radio-diagnostic et imagerie médicale Médecine Palliative (DESC ou DIU Soins Palliatifs)	Tel : Fax :	Modifier Supprimer

[Ajouter une consultation](#)

- **Pour ajouter une spécialité** : choisir dans la colonne de gauche ① une spécialité, puis **cliquer** le bouton >> pour ajouter dans la liste à droite ②
- **Pour retirer une spécialité**, sélectionner la spécialité à retirer dans la liste de droite ② puis **cliquer** sur le bouton <<
- **Renseigner** le nom du responsable, le téléphone, fax et email
- **Cliquer** sur le bouton pour valider les mises à jour *Date de dernière mise à jour : 25/02/2022*

Modification d'une consultation

Description* Intervention de spécialistes libéraux et hospitaliers

Spécialité(s)

①

②

Responsable

Coordonnées du responsable dans le cadre des consultations :

Tel

Fax

E-mail

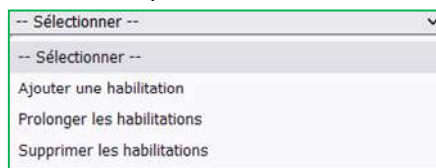
4. Onglet « Habilitations »

L'onglet « **Habilitations** » affiche la liste de tous les utilisateurs de ViaTrajectoire au sein de la structure

Rappel : Si les droits sont maintenus à un professionnel ayant quitté la structure, celui-ci garde un accès aux données sensibles et confidentielles. Il est important de se mettre en conformité avec le Règlement Général de Protection des Données (RGPD).



- En tant que référént structure, vous pouvez **ajouter, prolonger ou supprimer une habilitation** pour plusieurs utilisateurs. Il vous suffit de **cocher** un ou plusieurs utilisateurs puis de **sélectionner** dans le menu déroulant **l'action souhaitée**.



- Pour supprimer une habilitation**, vous pouvez également **Cliquez** sur la croix rouge **X** présente en bout de ligne de l'utilisateur.

B. Mettre à jour la (ou les) fiche(s) unité

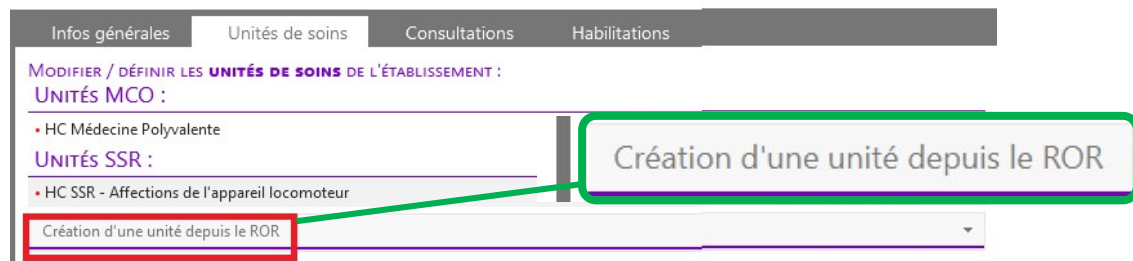
Créer une nouvelle unité

Prérequis : L'unité doit être présente dans le ROR. Si non, il vous faut la créer dans le ROR. (cf. **fiche pratique**)

- Dans l'onglet unité Cliquer sur « Création d'une unité depuis le ROR »

CH LIMOUX QUILLAN SITE DE LIMOUX

Retour



- ☐ **Cocher** l'unité que vous souhaitez voir apparaître dans ViaTrajectoire, puis sur **cliquer** sur « Créer l'unité ».

Etablissement dans le ROR	Unité ROR sélectionnée												
<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Pôle Dialyse<input checked="" type="radio"/> Entraînement à la dialyse hors centre<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Entraînement à l'hémodialyse et à la dialyse péritonéale<input type="radio"/> Centre lourd d'hémodialyse chronique<input type="radio"/> Salle d'hémodialyse chronique	<table><tr><td>Nom de l'unité</td><td>Entraînement à la dialyse hors centre</td></tr><tr><td>Champ d'activité</td><td>Médecine, Chirurgie, Obstétrique (MCO)</td></tr><tr><td>Modalité d'accueil</td><td>Sans objet</td></tr><tr><td>Type d'unité</td><td>-</td></tr><tr><td>Activité(s) Opérationnelle(s)</td><td>-</td></tr><tr><td>Responsable de l'unité</td><td></td></tr></table> <p>Créer l'unité</p>	Nom de l'unité	Entraînement à la dialyse hors centre	Champ d'activité	Médecine, Chirurgie, Obstétrique (MCO)	Modalité d'accueil	Sans objet	Type d'unité	-	Activité(s) Opérationnelle(s)	-	Responsable de l'unité	
Nom de l'unité	Entraînement à la dialyse hors centre												
Champ d'activité	Médecine, Chirurgie, Obstétrique (MCO)												
Modalité d'accueil	Sans objet												
Type d'unité	-												
Activité(s) Opérationnelle(s)	-												
Responsable de l'unité													



Mise en cohérence de ViaTrajectoire et du ROR pour votre structure

- ☐ L'établissement est-il bien synchronisé avec le ROR ? Si NON, je contacte l'équipe ViaTrajectoire
- ☐ Seuls les champs propres à ViaTrajectoire sont modifiables dans ViaTrajectoire
- ☐ Si une donnée est grisée ou précédée d'un astérisque* dans ViaTrajectoire, c'est une donnée issue du ROR et sa modification se fait uniquement dans le ROR
- ☐ Ajouter/ créer une nouvelle unité nécessite d'en avoir l'agrément FINESS. Puis de la créer dans le ROR avant de l'ajouter dans ViaTrajectoire.
- ☐ Une fois votre établissement mis à jour, vous pouvez vous assurer que la description correspond à vos attentes et aux besoins des usagers en consultant l'annuaire :
 - Sur la page d'accueil après connexion, aller dans **ANNUAIRES > Établissements sanitaires**
 - Effectuer une recherche
 - Cliquer sur la vignette pour accéder à vos informations

CH LIMOUX-QUILLAN SITE DE LIMOUX
11300 LIMOUX
04 68 74 67 04

Cohérence : 50



Date dernière
modification :
25/02/2022

Mettre à jour la fiche annuaire de votre établissement Sanitaire

FICHE PRATIQUE
VIATRAJECTOIRE
(SAN032-F)