Solliciter une équipe ressource

Prérequis :

- pour contacter une équipe ressource, vous devez connaitre son nom exact.
- Certaines équipes ressources demandent à ce que la demande soit rattachée à un dossier. Si le dossier du patient / usager en question n'existe pas, alors il faudra le créer préalablement.

En bref

En tant qu'utilisateur de SPICO vous pouvez solliciter une équipe ressource directement depuis SPICO Discussions pour une demande de prise en charge d'un patient / usager ou une demande d'information ...

Cette solution vous permet de contacter une structure / équipe ressource via une conversation ou via un formulaire

Envoyer une sollicitation

- Depuis votre messagerie instantanée sécurisée, **cliquez sur le bouton +**
- Sélectionnez « Solliciter une équipe ressource »
- **Recherchez** l'équipe que vous souhaitez solliciter





Solliciter une équipe ressource

Si la demande concerne un patient / usager

- Ajoutez un patient / usager en cliquant sur le +
- Sélectionnez le patient en tapant son nom dans la barre de recherche



• Si le patient / usager n'a pas encore été créé dans SPICO, vous ne le retrouvez pas dans l'annuaire. Vous devez alors créer son identité avant d'effectuer la sollicitation en cliquant sur le bouton en bas de la recherche:

NB : Pour cette étape, n'hésitez pas à visualiser la fiche reflexe de création de patient/usager en <u>cliquant ici !</u>

Si la demande NE concerne PAS un patient / usager

 Cliquez directement sur "Démarrer la demande d'appui" sans choisir de patient concerné

ouvelle demande d'appui	
Agir en tant que * GRADES OCCITANIE	~
Équipe ressource * (STRUCTURE TEST X)	
Patient concerné	0
Redirection vers l'outil de l'expert	
STRUCTURE TEST utilise un autre outil de téléexpertise que Spico Discussion. Vous pouvez poursuivre votre demande en cliquant ci-dessous.	

Remarque : Les équipes ressources peuvent choisir de recevoir uniquement les sollicitations autour d'un patient / usager. Dans ce cas, vous ne pouvez pas passer l'étape de sélection du patient / usager.





Deux possibilités de contact, définies par l'équipe ressource elle-même

La demande se fait via UNE CONVERSATION

- Une conversation s'ouvre avec un message automatique de l'équipe ressource, contenant les éléments à renseigner pour formuler votre demande.
- Vous pouvez alors indiquer votre demande en répondant dans le fil de conversation.

La demande se fait via UN FORMULAIRE

 Pour formaliser votre demande, renseignez le formulaire en cliquant sur « Accéder au formulaire ».

Sullotation-fune équipe ressource		×					
<u>@@</u> 0							
Démonte domandée par l'équipe ressource : Marcé de nous remaique l'édertifié de patient (non, prénom de aite) à d'enveyer une phote de la phote	1		TEST TEST - D	emande - Réponse du Molégourie 15/062321 5444	13/04/2821 14:44		۲
				- 0-		0	
Vrew ()				Fiche demande	•	Fiche réparas (à somplir par l'équipe resource)	
		Déstor de formésie Demande Molades auto immunes.	- Saisie de la	demande			
		à Indael	+ La demande				
		Voper 🧿		Cate de la demande	13,09(2)21		
				Statut de la demande			
							-
				Commanf,silver			
				Canal de la demande			
			Demandeur				
				Type de demandeur	Professionnel		w.
				messigner le demandeur	B technicke annale C standement		
ACCÉDER AL FORMELAR				Rechercher is demandeur	EAS DEITIONNAIRE Cestiomains SPCC@uppmail.com		
0.0							
(C anope or nonextremelage (cm + prove por enviye)	100			Messagerie seburbele			
				(Inclusion)			
				0.00			
🧳 xasoma una Péce acom	-	ENVOYER of		Pofesion			-
						 Enceptive at charger d'Hape 	Creation -

- · Complétez les informations demandées,
- Cliquez sur « Enregistrer » pour envoyer votre demande.
- Après avoir envoyé vote demande, vous pourrez depuis cette conversation :
 - Modifier votre demande en cliquant sur le formulaire
 - **Suivre** la réponse apportée par l'équipe ressource dans le formulaire de réponse
 - Echanger des messages instantanés





 \otimes