

## Titre explicatif de la fiche pratique

Lorsque le résident arrive dans l'établissement, le receveur doit « prononcer l'admission effective » de celui-ci. Ceci afin d'assurer la gestion en temps réel des demandes en cours. Cette action archivera le dossier côté demandeur et receveur. La demande sera de ce fait comptabilisée dans les statistiques d'activité.

**A destination de :** personnes gérant les admissions avec un profil « MS – Direction »

### 1) S'identifier et se connecter à ViaTrajectoire :

### 2) Accéder au tableau de bord

### 3) Ouvrir la demande du résident.

**GRAND ÂGE**  
**Mes demandes reçues**  
Enregistrer la réception d'un dossier papier



## Cliquer sur « Répondre »

- Choisir « **Admission effective** »
- Renseigner la **date**
- Choisir l'unité d'admission
- Cliquer sur « **prononcer l'admission effective** »

*La confirmation d'entrée dans une structure entraîne l'annulation automatique par ViaTrajectoire des demandes déposées dans les autres EHPAD (sauf volonté contraire du demandeur de maintien de ces autres demandes)*

La demande change de statut et se trouve dans l'onglet « **Admis** » du tableau de bord

A traiter				Liste d'attente	Refusés	Admis	Archivés	Annulés
N°	Statut	Identité	Adresse actuelle					
38724185		DUPUIS NÉ(E) BERNARD MADELEINE (8...	11140 - Artigues					