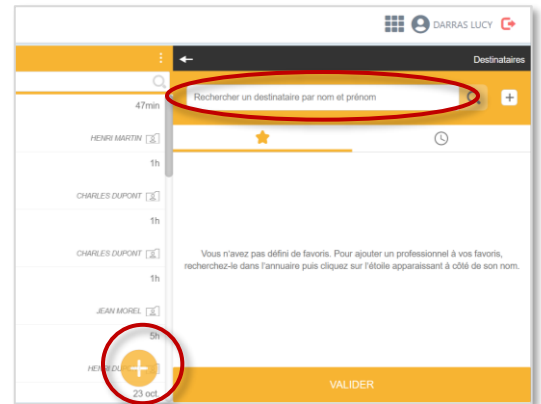


# Mettre un professionnel en destinataire favori

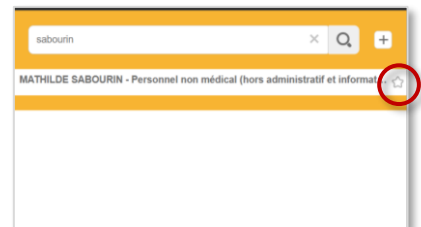
1

- Démarrez une conversation en cliquant sur le « + »
- Recherchez le professionnel souhaité en tapant son nom dans la barre de recherche



2

- Cliquez sur l'étoile à droite du nom du professionnel



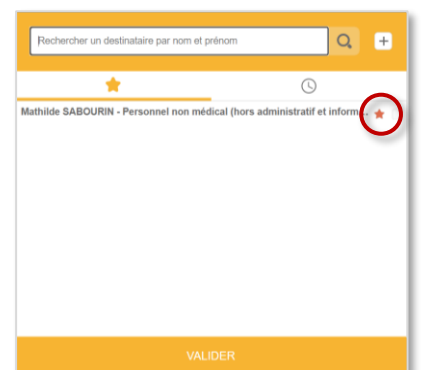
3

- Retrouvez vos destinataires favoris lors de vos prochaines recherches, dans l'onglet « étoile »
- Sélectionnez le professionnel en cliquant dessus, il est alors coché et intégré à la liste des destinataires de la conversations



4

- Pour supprimer un professionnel de la liste des destinataires favoris, cliquez sur l'étoile à droite de son nom



Lors de la sélection des destinataires d'une conversation, vous avez 3 onglets :

