

# Réunion du Collectif MS & Numérique

27 juin 2022



Tous mobilisés pour la  
de 6 millions de personnes en Occitanie

*santé*



# LES BONNES PRATIQUES DE LA VISIO

**Nous sommes nombreux en visio : quelques règles du jeu pour que tout se passe bien !**

Pendant les périodes de présentation :

- On coupe son micro
- On pose ses questions sur le tchat

Pendant les sessions de questions / réponses ou d'échanges :

- On ne se coupe pas la parole
- On parle chacun son tour
- On peut demander la parole sur le tchat ou en levant la main
- **On rappelle son nom et celui de la structure que l'on représente en cas de prise de parole**

Les animateurs couperont les micros de tous les participants au début de la réunion.

**Lors d'une prise de parole, les participants réactivent leur micro et si possible, actionne leur caméra.**

# SOMMAIRE

---

## Introduction (5min)

1. Points d'avancées des travaux des groupes de travail 2022
2. Proposition d'une nouvelle dynamique
3. Echanges sur les perspectives de travail du collectif

# Introduction

---

- Nous arrivons à mi-année de la phase de généralisation ; fin de la 1<sup>ère</sup> fenêtre de dépôt au 1<sup>er</sup> juillet pour les projets d'acquisition.
- A ce jour, quelques projets en cours de constitution mais 1 dossier déposé dans l'outil GALIS
- Deux difficultés importantes identifiées : La complexité du programme et la constitution des grappes
- Volonté de poursuivre l'accompagnement au plus près des besoins des ESMS de la région avec :
  - Une poursuite de la territorialisation : comités départementaux e-santé, échanges avec les CD, collaboration plus étroite des fédérations
  - Affiner la connaissance de la maturité des ESMS vis-à-vis des enjeux numériques (enquête ARS flash de diagnostic SI auprès des ESMS envisagée)

# La mise en place des comités e-santé départementaux

## Enjeux:

- ➔ Décliner la politique régionale du numérique en santé
- ➔ Optimiser l'usage du numérique comme levier de transformation
- ➔ Améliorer la prise en compte des enjeux territoriaux

## A date:

- ➔ Installation des comités dans les 13 départements
- ➔ Forme des comités: comité Ad hoc ou sous-commission du CTS
- ➔ Périodicité: Trimestrielle
- ➔ Composition type:
  - ARS / GRADeS / CPAM / Conseil Départemental /MSA
  - Représentants d'établissements de santé (Etablissement support du GHT, FHP, FEHAP)
  - Représentants ESMS (PA / PH / Domicile)
  - Représentants des professionnels de santé libéraux (URPS médecins, pharmaciens, infirmiers, CDOM)
  - Représentants des professionnels de santé exerçant en structures d'exercice coordonné (DAC, représentants CPTS / MSP)
  - Représentants des usagers

## Périmètre et missions des comités pilotés par l'ARS

- ➔ Partage des informations sur les programmes et les outils numériques en région et en département
- ➔ Coordination des acteurs locaux pour un accompagnement et un déploiement local efficient de la politique de e-santé ;
- ➔ Recueil des besoins et des difficultés des acteurs de santé de proximité ;
- ➔ Suivi et évaluation des déploiements, ajustements

# Point d'avancée des travaux des groupes de travail 2022

---



Tous mobilisés pour la *santé*  
de 6 millions de personnes  
en Occitanie

# Réunion du Collectif MS&Numérique Occitanie

*27 Juin 2022*



01

---

## Club des DRSI

Stéphanie PLAYA [AGAPEI]



# Club DRSI : sa feuille de route, les nouveautés

## THÉMATIQUES DE L'ANNÉE

- 1 Comment construire son infrastructure pour répondre à la feuille de route du programme ESMS Numérique ?
- 2 Construire son PCA / PRA
- 3 Réfléchir aux outils nécessaires pour rendre accessible le SI aux utilisateurs
- 4 Comment travailler avec les métiers ?
- 5 Flux de données avec le sanitaire  
*Exemple : transmission du DLUO*

## AGENDA 2022 DES RENCONTRES DU CLUB



## PLUSIEURS NOUVEAUTÉS

### 1. L'équipe des co-animatrices s'est étoffée



Laurence **LESUEUR-GINOT**  
Groupement e-santé  
Occitanie



Pascale **RANGER**  
RES-O



Stéphanie **PLAYA**  
AGAPEI



Manon **DUARTE**  
EXEIS Conseil

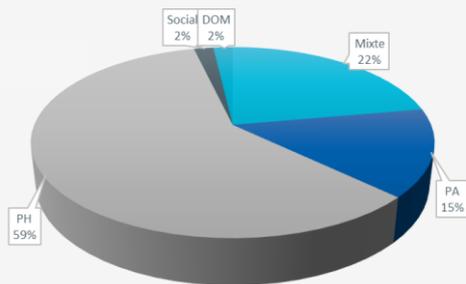
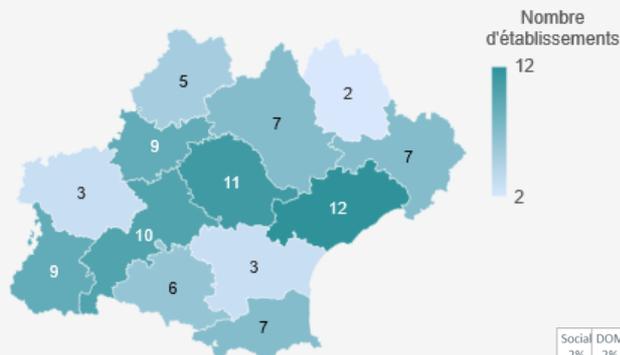
### 2. La rubrique Actualités Numériques a été lancée

Qu'est-ce que c'est ?

- Un focus sur un événement, un webinar, une innovation...
- Un moment d'échange dédié, à chaque rencontre
- Une animation tournante, sur la base du volontariat

# Focus sur la dynamique de groupe

## REPRESENTATION TERRITORIALE & SECTORIELLE



## LE GROUPE

54 inscrits / de nouveaux entrants

Taux de participation aux séances stable : 40%

Taux de satisfaction stable : 4,5/5

## LES BENEFCES

Annuaire du club à disposition de tous

Des échanges entre les réunions

Une anticipation sur les sujets : INS, cyber, PCA/PRA

Un partage de ressources

# Faits marquants et attentes

## Ce que je retiens

- **A des degrés d'avancements différents, nous avons tous dans ce club les mêmes sujets**
  - ✓ ESMS Numérique – Services socles
  - ✓ Sécurité des SI
  - ✓ Intégration du numérique dans les pratiques professionnelles
- **Nous avons envie d'échanger sur nos réussites et nos difficultés**
  - ✓ Isolement lié au métier qui sort des fonctions « médico-sociales » pures tout en ayant ses spécificités
  - ✓ Retour d'expériences toujours sources d'intérêts
  - ✓ Echanges hors de nos réunions
- **... tout en ayant un agenda très chargé**
  - ✓ Besoins d'une animation efficace
  - ✓ Une planification des sujets et réunions sur l'année

## Ce que j'espère

- **Encore plus de participation**
  - ✓ En nombre de RSI / DSI
  - ✓ Mais surtout en prise de parole en réunion, retour d'expériences, proposition de sujets
  - ✓ En co-Animateur
- **Plus de personnes en présentiel quand c'est possible en fonction du lieu de réunion**

02

## Les groupes de travail et d'entraide



# Les objectifs des groupes de travail

---



Directeurs/trices, Responsables qualité, DRSI, Chefs de services



Livrables publics à disposition de tous les ESSMS d'Occitanie

Accessibles via le site du GRADeS

<https://services.esante-occitanie.fr/espaces-utilisateurs/esms-numerique/la-vie-du-collectif-et-des-groupes-de-travail-281-589.html>



Développer des coopérations sur les questions SI

Support à la compréhension du SEGUR numérique

## 3 groupes de travail pour S1 2022



**22/03/2022**

**Lancement** du groupe travail  
**Transition numérique au niveau  
managérial**



**En attente**

**Reprise** du groupe de travail  
**Pas à pas candidater au programme  
ESMS Numérique**



**11/04/2022**

**Lancement** du groupe travail  
**Acculturation au numérique des  
professionnels et public accueilli**

Instance



5

6

3



# Point d'étape

## GT Transition numérique



4 instances réalisées  
+ séances  
intermédiaires en  
sous-groupe  
30 membres environ



1 instance à venir



## GT Pas à pas



5 instances réalisées  
3 étapes / 7



23 membres environ



5-6 instances à venir ?



## GT Acculturation au numérique



3 instances réalisées



20 membres environ



1 instance à venir ?



03

---

# Transition numérique au niveau managérial

Christine RIGABERT-TAPIE [ARSEAA]



# 1 - Transition numérique au niveau managérial

03  
01

**Objectif initial** : produire les arguments de la question « *pourquoi le numérique ?* »

**Question centrale retravaillée** :

***Comment mieux appréhender le numérique dans mon travail au quotidien ?***

2 visions complémentaires



*Une vision pour le manager lui-même*



*Une vision pour ses équipes*



*Une cible commune*



*Des « chemins » différents*



*Des populations différentes, des impacts différents*



*Des plans d'actions différenciés*

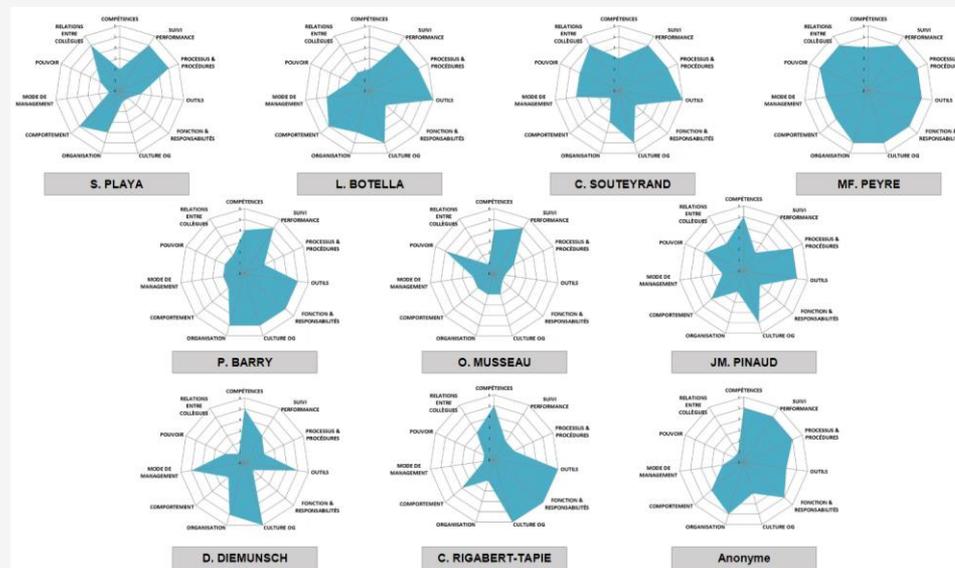
8

# Résultats : les éléments recueillis et analysés

## Radars moyennés des impacts du déploiement du DUI



## Radars individualisés des impacts du déploiement du DUI



# Tableau récapitulatif des livrables identifiés

COMPÉTENCES	OUTILS/TECHNO/INFRA	CONFIANCE	COHÉSION
<p><b>Formation</b> <span style="float: right;">Livrable 1</span></p> <p>Différentes modalités de formation sur les sujets du numérique, &amp; <b>Leviers de financement</b></p> <p><span style="float: right;">Livrable 2</span></p> <p>Kit à destination du <b>nouvel arrivant</b> sur les questions numériques</p> <p><b>Facilitateurs</b> <span style="float: right;">Livrable 3</span></p> <p>Kit méthodologique sur l'identification, la mise en place et les bénéfices de <b>facilitateurs, mentors</b></p>	<p><b>Formation</b> <span style="float: right;">Livrable 4</span></p> <p>Questionnaire aux collaborateurs pour évaluer le <b>niveau de connaissance et les besoins en formation</b></p> <p><b>Matériel</b> <span style="float: right;">Livrable 5</span></p> <p>Questionnaire aux collaborateurs orienté matériel et dysfonctionnements observés &amp; <b>Leviers de financement</b></p>	<p><b>Communication</b> <span style="float: right;">Livrable 6</span></p> <p>kit méthodologique pour créer des <b>mini-vidéos</b> (2 mn. max) &amp; acteurs du domaine</p> <p><span style="float: right;">Livrable 7</span></p> <p><b>Retours d'expériences</b></p>	<p><b>Implication de tous</b> <span style="float: right;">Livrable 9</span></p> <p><b>Méthode d'analyse d'impact</b> &amp; outil radar associé</p> <p style="text-align: right;">+ cf. livrable 3</p>
<p><b>Valorisation</b> <span style="float: right;">Livrable 8</span></p> <p><b>Facilitateurs</b> <b>Evènements</b></p> <p>Kit pour le manager <b>pour encourager les équipes aux usages</b> du numérique</p>			

# Faits marquants et bénéfiques

## Ce que cela m'a apporté

- **Collaboration**
  - ✓ démarche collaborative visant à la production d'un livrable concret
- **Prise en compte de toutes les problématiques**
  - ✓ Evaluation des besoins des différentes structures
  - ✓ Pluridisciplinarité et complémentarité des participant(e)s
  - ✓ Très exhaustif et adaptable
  - ✓ Remontée dans d'autres groupes ou au niveau national
- **Efficacité et disponibilité**
  - ✓ Des animatrices du groupe
  - ✓ Des participants et participantes
  - ✓ Restitution du travail effectué disponible rapidement
- **Adaptabilité**
  - ✓ Travail en sous-groupes par livrable
  - ✓ Partage et utilisation des ressources disponibles

## Ce que je retiens

- **Concret**
  - ✓ Livrables concrets
  - ✓ Livrables utiles et utilisables rapidement
- **Soutien, appui, facilitation & méthode(s)**
  - ✓ Ce GT permet de clarifier, d'organiser, de fournir de la méthode, des outils et des idées
- **Gain de temps**
  - ✓ Ce GT permet de gagner du temps grâce à la mutualisation entre associations et au soutien du Grades
- **Partage**
  - ✓ Echanges avec d'autres associations et autres établissements
  - ✓ Partage, inspiration et collaboration même en dehors des GT

03

---

# Pas à pas candidater au programme ESMS Numérique

Ibrahima CAMARA [ADESPAHI]

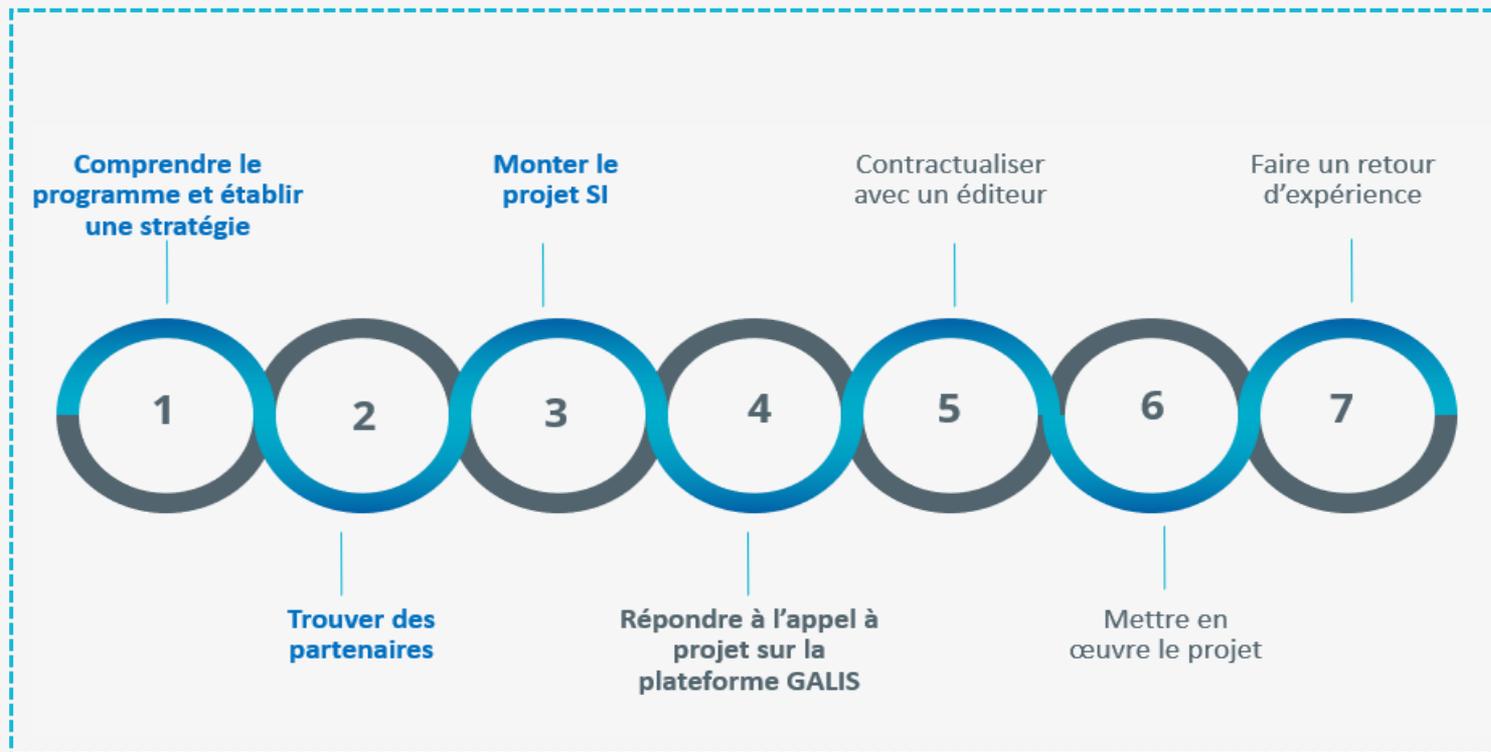


# Objectifs du groupe

---



## 2 - Pas à pas, candidater au programme ESMS Numérique





# Faits marquants et attentes

## Ce que je retiens

- **Réunions très soutenues**
  - √ 2 fois par mois, tous les jeudis hors vacances scolaires
- **Membres très diverses**
  - √ PA/PH, protection de l'enfance
  - √ 7 départements
  - √ Mono-établissements et OG nationaux
  - √ Des projets DUI différents
- **Co-construction du programme de travail du groupe**
  - √ Objectifs clairs et précis
  - √ Identification des livrables par le groupe de travail,
  - √ Disponibilité des livrables sur le site du GRADeS.

## Ce que j'espère

- **Reprendre les réunions**
- **Permettre à chaque ESMS de faire les 7 étapes du projet**
- **Mutualiser les connaissances et compétences SI pour accélérer la transformation numérique des ESMS pour une continuité des soins pour les usagers**
- **Améliorer les conditions de travail des professionnels et la sécurisation des données et des échanges.**

03

---

# Acculturation des professionnels et du public accueilli

David DIEMUNSCH [APSH34]



# Nos objectifs, notre démarche



## 01

**Programme de sensibilisation**  
aux questions  
du numériques



## 02

**Axes de sensibilisation :**  
DUI, outils de  
communication



## 03

**Dimensions :**  
La population  
cible, le niveau  
d'acculturation,  
le format

**Niveau d'acculturation 1 : *consultation / information***  
*Population concernée* : bénéficiaires résidents.

- Formats des livrables
  1. Document écrit (type livret)
  2. Flyer / plaquette
  3. Affiche

**Niveau d'acculturation 2 : *utilisation***  
*Populations concernées* : personnel éducatif, accompagnant, soin, administratif

- Formats des livrables
  1. E-learning
  2. Document écrit (type livret)
  3. Présentation PPT

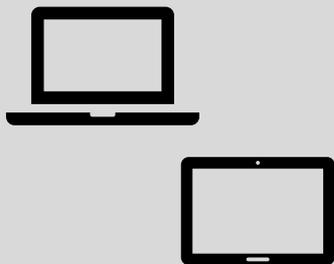
**Niveau d'acculturation 3 : *administration / maîtrise complète***  
*Population concernée* : équipes d'encadrement

- Formats des livrables
  1. E-learning
  2. Présentation PPT
  3. Document écrit (type livret)

# Livrable DUI : maquette pour le 1<sup>er</sup> niveau d'acculturation

Le DUI désigne le **Dossier Usager Informatisé** : il comprend des informations vous concernant, en rapport avec votre vie au sein de l'établissement.

Il s'agit d'un **logiciel**, accessible sur ordinateur et tablette.



Il rassemble les **informations** suivantes vous concernant :

- Données administratives  
Votre nom, prénom, âge, coordonnées...
- Projet personnalisé (PP)  
Ensemble d'objectifs fixés entre vous et l'équipe qui vous accueille / accompagne.  
*Ex : apprendre à fermer ma porte à clé, sortir à vélo le mercredi, participer aux ateliers d'équipe, etc.*
- Données médicales et paramédicales  
Comptes-rendus de visite médicale, DLU, évaluations : tests kiné, mémoire, orthoptie, etc.
- Vie sociale  
Agenda, emploi du temps, cahier de liaison, etc.

**Comment accéder à votre DUI ?**

- En allant sur Internet et en suivant l'URL communiqué par l'établissement

**Pourquoi consulter votre DUI ?**

- Pour vous tenir au courant
- Pour consulter et éventuellement rectifier les données de votre PP

# Livrable DUI : maquette pour le 2<sup>ème</sup> niveau d'acculturation

05 03

Enrichissement du contenu, mémo d'utilisation et quizz pour tester ses connaissances

Il s'agit d'un **logiciel**, accessible sur ordinateur et tablette.

Pour favoriser la coordination entre les acteurs du parcours de la personne, le DUI doit être interopérable et communicant. Pour cela, il s'appuie sur des services nationaux dits « **services socles** » tels que le Dossier Médical Partagé (DMP), la Messagerie Sécurisée en Santé (MSS) ou encore la e-prescription. Il s'appuie également sur plusieurs **référentiels socles**, comme l'Identité Nationale de Santé (INS) pour référencer et partager les données de santé.



Plus de détails **ICI**.

### Informations disponibles au sein du DUI

- Données administratives de l'utilisateur  
Nom, prénom, âge, coordonnées...
- Projet personnalisé (PP)  
Ensemble d'objectifs fixés entre la personne accompagnée et l'équipe qui l'accueille / l'accompagne.  
Ex : *apprendre à fermer ma porte à clé, sortir à vélo le mercredi, participer aux ateliers d'équipe, etc.*
- Données médicales et paramédicales  
Comptes-rendus de visite médicale, transmissions, DLU, évaluations : tests kiné, mémoire, orthoptie, etc.
- Vie sociale  
Agenda, emploi du temps, cahier de liaison, etc.

### Architecture du DUI

Renvoi vers la ressource de **GALIGEN** ou **celle-ci**.

**+ Lexique**

### Comment accéder au DUI ?

Via Internet, en suivant l'URL de référence

### Pourquoi consulter le DUI ?

Pour consulter ou modifier, selon mes droits d'accès, les informations des personnes que j'accompagne dans le cadre de ma mission.

### Qui accède à quoi ?

Les accès sont définis grâce à une matrice d'habilitation.

*Exemple à insérer*

### Compléter / contribuer au DUI

 Pour partager avec mes collègues les informations concernant la personne accompagnée : c'est ce qu'on appelle la traçabilité.

 Pour informer les familles et les proches aidants.

Méthode : comment tracer ?  
Cf. éléments de ressources proposés par le groupe de travail

Règles sur le partage d'informations  
Cf. éléments de ressources proposés par le groupe de travail

 4 étapes pour contribuer au DUI :

 Identifiant unique Mot de passe <i>(ne doit pas être communiqué à qqn d'autre)</i>	 Anne IVERSAIRE 89 ans Bâtiment 1 Chambre 15	 Risques Chutes Allergies <i>(à actualiser/déclarer)</i> Pathologies Diabète aggr avé	 Déconnexion <i>(sécurité)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Se connecter	Rechercher l'utilisateur	Sur l'onglet adéquat, modifier / contribuer	Se déconnecter

### Questions / réponses

 Pour tester sa compréhension

 Quelques exemples :

- Le DUI doit **obligatoirement** être interopérable et communicant.  
A- VRAI  
B- FAUX
- Le DUI permet :  
A- De mieux construire et de suivre le projet personnalisé de la personne  
B- D'éviter les ruptures en cas d'évolution des besoins, de changement d'établissement médico-social, de retour à domicile ou d'hospitalisation  
C- A l'utilisateur d'évaluer les services rendus et d'être un acteur de son propre parcours  
D- Toutes les réponses
- Il peut exister jusqu'à **deux** DUI par usager.  
A- VRAI  
B- FAUX

### Trucs et astuces, bonnes pratiques, FAQ

# Faits marquants et attentes

## Faits marquants

- **La dynamique de groupe**
  - ✓ La bonne humeur, l'entraide
  - ✓ La disponibilité des acteurs et des membres
- **Livrables**
  - ✓ Utilisables par tous
  - ✓ Maquettes informatives nécessaires pour soutenir l'usage des outils numériques
- **Le temps investi**
  - ✓ Enrichissement et connaissance personnel du sujet
  - ✓ Meilleure compréhension des besoins de mon association
  - ✓ Ambassadeur auprès de mon ESMS

## Attentes

- **Besoin d'étoffer le groupe**
  - ✓ Nouveaux raisonnements
  - ✓ Nouvelles idées



# Groupe de travail DITEP

L' enjeu du parcours de la personne accompagnée

Monsieur MIGEOT [ANER Galigen]

Directeur du DITEP Les Alicantes et Délégué régional AIRE Occitanie



# Groupe de Travail flash DITEP

Demande émanant du délégué régional de l'AIRe\*  
En démarche d'acquisition d'un DUI dans le cadre du programme ESMS Numérique

## ❑ Constat

- ❑ Fonctionner en dispositif DITEP implique la mise en place de **réponses souples, et modulables** tout au long d'un parcours en résonance aux **besoins évolutifs des jeunes** accompagnés dans un **maillage territorial et partenarial opérant**. Cela nécessite la mise en place d'outils et notamment un SI, pouvant soutenir un tel fonctionnement.

## ❑ Proposition

- ❑ Constituer un **groupe de travail flash** visant à identifier les fonctionnalités nécessaires au dispositif ITEP manquantes des offres DUI interopérables actuelles à mettre à disposition de l'ANS et des éditeurs.

## ❑ La méthodologie

- ❑ **Travail préparatoire** par un ensemble de directeurs/trices autour de la cartographie ANAP décrivant les fonctionnalités d'un DUI, des flux de documents, des demandes d'export
- ❑ Un groupe de travail rassemblant le délégué régional de l'AIRe, 3 délégués territoriaux de l'AIRe, 2 DSI/RSI, 1 chargée des projets numériques

## ❑ Livrable

- ❑ Une synthèse des éléments manquants repérés



# Accompagnement aux projets financés

L'accompagnement aux usages



# La mise en oeuvre des “piliers” du Ségur

Les étapes clés d'ores et déjà identifiées

NEW

Mise en place d'**ateliers collectifs** suivant le niveau d'avancement des OG sur les sujets

- Formation Administrateurs et utilisateurs
- Différents moyens d'accès ou niveaux d'intégration

- RPPS+
- Cartes CPx nominatives
- Lecteurs
- Certificats logiciels

MIE

INS

- Identitovigilance (cellule, référent, documentation, ...)
- DUI compatible** (tests, formation du personnel d'admission)
- Information des personnes accompagnées**

MSS

non ESPACE SANTÉ

DMP

- DUI compatible** (paramétrage, tests)
- Information des personnes accompagnées**

Cyber

- Sensibilisation
- Prestations mutualisées

non ESPACE SANTÉ

# Merci de votre attention

---



# Vos questions

---



# Proposition d'une nouvelle dynamique

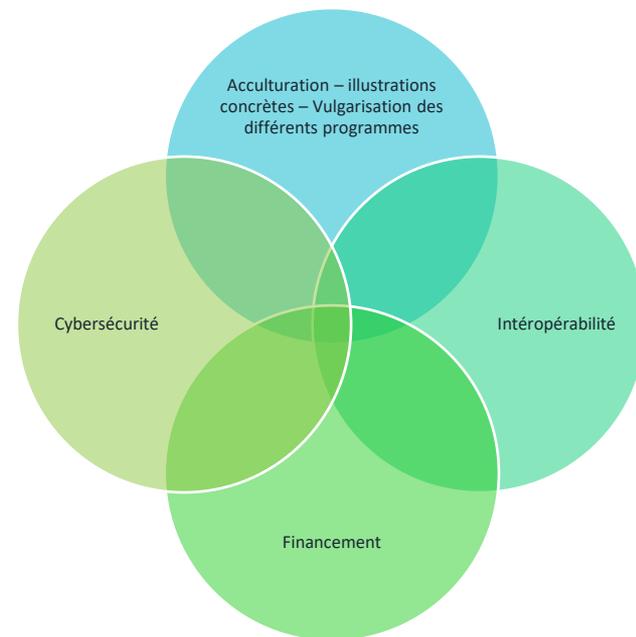
---



Tous mobilisés pour la *santé*  
de 6 millions de personnes  
en Occitanie

# Une nouvelle dynamique pour le collectif MS&Numérique

- De nouveaux thèmes de groupes de travail à définir ?
- Une communication plus large des livrables réalisés
- Proposition d'une participation des membres du collectif aux travaux nationaux :
  - Ex : sur la définition du cadre d'urbanisation sectoriel pour le secteur médico-social
  - Participation de certains membres à l'intercollectif ANAP ?



# Travaux sur le cadre d'urbanisation sectoriel

## Contexte et objectifs



Dans le prolongement des travaux des task-forces, et pour répondre aux besoins prioritaires remontés par le terrain (plan d'action SEGUR numérique médico-social), l'équipe de pilotage nationale du SEGUR numérique (DNS, ANS, CNSA et ANAP) ont proposé de lancer la définition d'un **cadre d'urbanisation sectoriel pour le secteur médico-social**.

Les objectifs du cadre d'urbanisation sont à plusieurs niveaux :



**Constituer un cadre de référence** permettant de soutenir le développement du numérique au sein du secteur médico-social sur les prochaines années



**Harmoniser les pratiques** en termes d'usage des données, **favoriser le partage** et la compréhension commune **des nomenclatures**



**Permettre une cohérence des trajectoires IT** entre les différents acteurs de l'écosystème et un développement des usages et des échanges à grande échelle



**Accélérer l'interopérabilité** entre le DUI et les SI partenaires



**Faciliter les échanges, le partage de données** et éviter les saisies multiples



**Améliorer les principes de sécurité des SI et d'authentification** des professionnels et des usages/aidants

Tous mobilisés pour la  
de 6 millions de personnes

*santé*

Partager et valider les cibles stratégiques du futur cadre d'urbanisation sectoriel pour le secteur médico-social, sur la base d'une analyse de l'existant et d'une large consultation de l'écosystème



Fin 2022

Publier une 1<sup>ère</sup> version du cadre d'urbanisation sectoriel centré sur le DUI d'ici à la fin d'année 2022

# Travaux sur le cadre d'urbanisation sectoriel

- Participation de l'Occitanie à ces travaux avec :
  - 1 atelier « orientations stratégiques & état des lieux » le 31 mai dernier qui visait à partager les freins et irritants identifiés sur le terrain pour les ESMS des champs PA/PH/domicile et les attentes prioritaires à adresser dans le cadre de ces travaux
  - 1 questionnaire pour les ESMS relevant des trois dimensions prioritaires (PA, PH et domicile) pour obtenir une vision fine des SI déployés au sein des ESMS, des échanges de données actuels et souhaités, des éléments structurants d'interopérabilité et de sécurité des SI et des éléments techniques associés au DUI.

Près de 30 répondants du Collectif MS&Numérique : **merci de votre participation !**

- 3 échanges prévus cette semaine pour partager les résultats du questionnaire et partager sur vos besoins et attentes au regard du cadre d'urbanisation

PA : le 27 juin de 12h à 13h PH : 28 juin de 12h à 13h, DOM : 29/06 de 12h à 13h

# Outils d'accompagnement du national

## Le DUI interopérable pas-à-pas

### Objectif

Guider les ESSMS dans le déploiement d'un DUI interopérable et communiquer grâce aux services et référentiels socles.



### Cibles

Tout public, Organismes Gestionnaires (OG), ESSMS, collectifs SI MS...



Mise à disposition en juillet



Un guide qui regroupe des fiches pratiques par chantier transversal et par service et référentiel socle

Pour chaque chantier, nous y retrouverons les étapes clés avec



Chartier pilotage du projet

## Cas d'usages et retours d'expérience

### Objectif

Illuster l'utilisation des services et référentiels socles. Aider les ESSMS à déployer et développer les usages



### Cibles

Tout public, Organismes Gestionnaires (OG), ESSMS, ARS, GRADeS, Editeurs du secteur, collectifs SI MS...



Mise à disposition septembre



Les cas d'usage permettront de donner du sens et les avantages des services et

GT n°1

16/06

- Présentation de la démarche et de l'existant pour prioriser les cas d'usage à modéliser

GT n°2

07/07

- Arbitrage sur la priorisation
- Présentation d'un Modèle de fiche
- Validation du contenu

GT n°3

20/07

- Présentation de fiches cas et potentiels

## Apports du DSR pour les ESSMS

### Objectif

Montrer ce que le référencement Ségur va apporter aux ESSMS



### Cibles

Tout public, Organismes Gestionnaires (OG), ESSMS, ARS, GRADeS, Editeurs du secteur, collectifs SI MS...



Mise à disposition en juin\*



(la fiche PA est déjà disponible)

1 fiche par domaine : PA, PH, Domicile, PDS, PDE, AHI\*, PJM\*

Exemple fiche PA



\* Les Tableaux Forces AHI et PJM étant toujours en cours, ces fiches seront diffusées à la rentrée (à la suite de la publication des DSR)

## Cybersécurité

### Objectif

Sensibiliser le secteur aux enjeux de la cybersécurité et proposer les actions à mettre en place



### Cibles

Tout public, Organismes Gestionnaires (OG), ESSMS, ARS, GRADeS, Editeurs du secteur, collectifs SI MS...



Mise à disposition septembre



### Production d'un guide de référence sur la cybersécurité à destination des directions d'ESSMS



- N°1 – Connaissez-vous bien votre parc informatique ?
- N°2 – Effectuez-vous des sauvegardes régulières ?
- N°3 – Appliquez-vous régulièrement les mises à jour ?
- N°4 – Utilisez-vous un antivirus ?
- N°5 – Avez-vous implémenté une politique d'usage de mots de passe robustes ?
- N°6 – Avez-vous activé un pare-feu ?
- N°7 – Comment sécurisez-vous votre messagerie ?
- N°8 – Comment séparez-vous vos usages informatiques ?
- N°9 – Maîtrisez-vous le risque numérique lié au nomadisme des professionnels ?
- N°10 – Comment vous informez-vous ? Comment sensibilisez-vous vos collaborateurs ?
- N°11 – Savez-vous comment réagir en cas de cyberattaque ?
- N°12 – Avez-vous fait évaluer la couverture de votre
- N°13 – Maîtrisez-vous le risque numérique lié à vos relations avec des tiers ?

Aout Mai Juin Juillet Septembre Décembre



Adaptation du guide

Maquillage et mise en page de communication



Actions de communication et déploiement

- Webinaire de présentation
- Diffusion aux Fédérations, ARS, GRADeS, etc.

Mits « exercices de crise cybersécurité » adaptés au médicosocial

Le kit débutant est disponible sur le SharePoint Ségur et le kit intermédiaire est en cours d'adaptation pour le secteur médicosocial

# Perspectives pour 2022 :

---

- Difficultés du programme remontées : poursuivre les travaux du collectif pour accompagner et outiller au mieux le secteur sur les enjeux numériques et l'inscription dans le programme
- Une dynamique territoriale approfondie : webinaires, comité e-santé, diagnostic flash de l'équipement, association plus étroite des fédérations
- Une participation aux travaux nationaux (urbanisation, cybersécurité...) qui se multiplie
- Participation envisagée à l'intercollectif de l'ANAP, en tant que relais de la région

# Une nouvelle dynamique pour le collectif MS&Numérique

---

Quels sujets à prioriser pour le collectif ?

Quels thèmes ?

Propositions ?

Echanges sur les idées des membres du collectif, recueil des besoins

## Evènement national numérique



### Organisation d'un évènement national numérique pour le secteur médico-social

Objectif : **réunir l'ensemble de l'écosystème** sur deux jours afin d'échanger et de se rencontrer dans la continuité des travaux menés



#### Quand ?

Le Jeudi 13 octobre  
et le vendredi 14  
(matin)



#### Où ?

À Paris



#### Pour qui ?

L'ensemble de l'écosystème numérique du médico-social : ARS, GRADeS, collectifs SI MS, éditeurs, fédérations, ESMS, usagers, lauréats Structures 3.0, institutions (ANAP, ANS, CNSA, DNS,...)

**Le programme vous sera prochainement communiqué et comblera temps de présentation en plénière et ateliers thématiques.**

**N'hésitez-pas à nous faire parvenir vos propositions !**



#### Idées de thématiques proposées pour l'organisation des ateliers

- Bilan de la généralisation du programme ESMS numérique : quels sont les premiers apprentissages ? Les perspectives ? Les pistes d'approfondissements ?
- Orienter certains ateliers sur les usages métiers et l'apport pour les professionnels

# En conclusion...

---

- ✓ **Soyez ambassadeurs du programme ESMS numérique en région ;**
- ✓ **Inscrivez vous sur le long terme et porter au quotidien, sur le terrain, la transformation numérique :**
  - **pour une meilleure prise en charge des personnes accompagnées ;**
  - **pour une amélioration et facilitation des pratiques professionnelles ;**
- ✓ **Comptez sur notre accompagnement (ARS / GRADeS) et nous comptons sur votre mobilisation... ;**

**Prochaine réunion de notre collectif : lundi 26 septembre 2022 à 14h**

CONTACTS ARS : [ars-oc-esms-numerique@ars.sante.fr](mailto:ars-oc-esms-numerique@ars.sante.fr)

Chargé de programme ESMS Numérique ARS Occitanie :

**Julien de Joybert**

Chargée de mission ESMS Numérique ARS Occitanie :

**Sophie Martin-Landré**

CONTACTS GRADeS : [contact@esante-occitanie.fr](mailto:contact@esante-occitanie.fr)

Référente ESMS Numérique pour GRADeS Occitanie :

**Laurence Lesueur-Ginot** : [esms.numerique@esante-occitanie.fr](mailto:esms.numerique@esante-occitanie.fr)



Pour en savoir plus  
sur la santé en Occitanie :  
[www.occitanie.ars.sante.fr](http://www.occitanie.ars.sante.fr)