

**Objectif :** permettre aux ESMS de renseigner facilement le ROR Handicap

**A destination de :** Directeurs d'établissements / Responsables ROR

Les personnes disposant d'un compte ROR sont les participants aux formations initiales par défaut. Nous pouvons créer des comptes à votre demande

## 1. Je me connecte au ROR

Pour accéder au ROR rendez-vous à l'adresse : <https://ror.esante-occitanie.fr/ror/>

Pour rappel, votre identifiant et votre mot de passe se compose de votre **nomprénom**. ( exemple : identifiant : martinedurant, mot de passe : martinedurant)

Une fois connecté à l'adresse : Nous vous recommandons de modifier votre mot de passe pour rendre votre compte plus sécurisé.

- Se reporter à la fiche " modifier mon mot de passe ROR" (<https://services.esante-occitanie.fr/media-files/2808/fiche-pratique-ggd.-4-modifier-son-mot-de-passe.pdf> )

Attention : les identifiants n'ont pas de lien avec le compte utilisateur ViaTrajectoire.

## 2. J'accède au Dossier Collaboratif (DC) & je complète la fiche Entité Géographique (EG)

Toute mise à jour ou complétion du ROR passe par un « brouillon » appelé Dossier collaboratif.

- Soit le dossier est accessible car pré-crée par l'équipe
- Soit il faut en créer un : se reporter à la fiche « créer un dossier collaboratif » (<https://services.esante-occitanie.fr/media-files/2845/fiche-pratique-msph-5.creer-un-dossier-collaboratif.pdf>)
- 

La création d'une nouvelle structure (Entité Juridique – EJ ou Entité Géographique – EG) se fait avec l'aide du gestionnaire ROR : [ror@esante-occitanie.fr](mailto:ror@esante-occitanie.fr)

 Menu => Dossier collaboratif



- Vous accédez à votre (vos) dossier(s) collaboratif(s)\_(un dossier par Entité géographique)
- Ouvrir le contenu du dossier collaboratif

Je clique sur le « + » au niveau du :

- 1- Dossier jaune
- 2- Puis de l'EG

→ La fiche établissement est déroulée



EG = entité géographique  
UO = une unité opérationnelle ( un mode de prise en charge et une clientèle)

## 3. Je vérifie les données de la fiche Entité Géographique (EG) et je complète les informations manquantes

Les données présentes sur votre fiche sont issues de FINESS et certaines sont non modifiables : En cas de données erronées ou de modifications nécessaires : contacter la cellule FINESS. Les coordonnées sont disponibles sur notre espace utilisateur ici :

Légende Couleur :

Ne pas toucher

NON concerné

Pas nécessaire

A compléter

EG/encart	
Identification	<input type="checkbox"/> Nom = nom issu du FINESS <input type="checkbox"/> Nom officiel : nom officiel + ville <input type="checkbox"/> Type d'EG : correspond à votre catégorie d'établissement dans FINESS
Photo	<input type="checkbox"/> Photo : pas nécessaire
Adresse	<input type="checkbox"/> Issu de FINESS complément d'adresse : pour préciser l'endroit exact de votre établissement (exemple : portail au fond de l'impasse)
Contacts	<input type="checkbox"/> Site internet : bien noter l'url complète de votre site , c'est-à-dire qui commence par https://..... ( exemple : <a href="http://apeai-figeac.fr">http://apeai-figeac.fr</a> ) <input type="checkbox"/> Adresse mail : attention, cette adresse sera visible par le grand public, nous vous recommandons de ne pas mettre l'adresse personnelle du directeur
Directeur établissement	<input type="checkbox"/> Attention : l'adresse mail sera visible également par le public : indiquer une adresse générique est recommandé
Participation au service public hospitalier	<input type="checkbox"/> Issu de FINESS
Catégorie établissement	<input type="checkbox"/> Issu de FINESS <input type="checkbox"/> Commentaire : pas nécessaire
Hébergement famille	<input type="checkbox"/> A compléter
Nombre de place habilitées à l'aide sociale hébergement temporaire	<input type="checkbox"/> Ne pas renseigner : réservé à la partie Grand âge
Nombre de place habilitées a l'aide sociale hébergement permanent	<input type="checkbox"/> Ne pas renseigner : réservé à la partie Grand âge
Aide financière	<input type="checkbox"/> Ne pas renseigner : réservé à la partie Grand âge
Accessibilité lieu	<input type="checkbox"/> Sélectionner « conforme » si vous n'êtes pas engagé dans le programme ad'Ap

Une fois tous les items renseignés : cliquer sur « enregistrer et finaliser » en bas de page

 Afficher les infobulles

 Export PDF

 Enr. et mettre en attente

 Enr. et finaliser

 Afficher la légende

## 4. Je complète mon offre opérationnelle : fiche UO

Une Unité opérationnelle ou UO correspond à un mode de prise en charge et une clientèle. Il y a autant d'unité dans le ROR que vous avez d'agrément dans FINESS

### PRINCIPES COMMUNS A TOUTES LES FICHES UO

- Ne pas modifier le nom de l'UO
- Ne pas modifier le type d'UO
- Le ROR propose régulièrement des propositions sous forme de menu déroulant : le principe est le même à chaque fois

Je clique sur l'intitulé « sélectionner une activité opérationnelle à l'UO » et le menu déroulant apparaît

Ajouter une activité opérationnelle à l'UO

Sélectionnez une activité opérationnelle

Ajouter une activité opérationnelle à l'UO

Sélectionnez une activité opérationnelle

- Accompagnement vie familiale
- Accompagnement à l'autonomie pour la mobilité et les déplacements
- Accompagnements dans l'activité professionnelle
- Accompagnements pour accomplir les activités domestiques
- Accompagnements pour créer ou maintenir le lien social et éviter l'isolement
- Accompagnements pour l'exercice des mandats électoraux, la représentation des pairs
- Accompagnements pour la communication

Ajouter

Liste des activités opérationnelles de l'UO

- Activité professionnelle adaptée

1 – Je coche les propositions souhaitées

2- Après avoir terminé, je clique sur « Ajouter »  
→ Ma sélection bascule en dessous

Inutile de recocher !

 : permet de supprimer une ligne

### Pour accéder à ma fiche UO : je clique sur l'intitulé de l'UO

Légende Couleur :

Ne pas toucher

NON concerné

Pas nécessaire

A compléter

UO /encart	
Nom	<input type="checkbox"/> <b>NE PAS TOUCHER</b> : correspond à la convention de nommage acté en Occitanie c'est-à-dire : le mode de prise en charge + la clientèle Contacter l'équipe viatrajectoire (viatrajectoire@esante-occitanie.fr) avant toute modification
Type d'UO	<input type="checkbox"/> <b>NE PAS TOUCHER</b> : correspond à votre agrément FINESS. Contacter l'équipe viatrajectoire (viatrajectoire@esante-occitanie.fr) avant toute modification
Activités opérationnelles :	Correspond aux prestations délivrées dans votre établissement qu'elles soient internes ou liées à une convention. Ce sont toutes les activités que vous pouvez proposer à vos usagers.
Contacts	<input type="checkbox"/> Peut-être le téléphone spécifique de l'unité si elle en dispose, ou le téléphone du standard

Boite de messagerie sécurisée	<input type="checkbox"/> NON CONCERNE
Patientèles	<input type="checkbox"/> Cocher les fourchettes d'âge (sans prendre en compte les dérogations possibles)
Actes spécifiques	<p>Ces actes peuvent correspondre à une technique spécialisée ou traduire une expertise particulière dans votre unité. Les actes habituels réalisés dans le cadre des activités proposées par l'unité ne sont pas des actes spécifiques.</p> <p><input type="checkbox"/> Sélectionner un à un tous les éléments qui correspondent à votre unité</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>Actes spécifiques</p> <p>Ajouter un acte spécifique à l'UO <span style="float: right; border: 2px solid green; padding: 2px;">Importer les actes spécifiques d'une autre UO</span></p> <p>Sélectionnez un acte spécifique</p> <p>Liste des actes spécifiques de l'UO</p> <p>Tout sélectionner <span style="float: right;">Supprimer</span></p> </div>
Equipements spécifiques	<p>Correspond aux ressources matérielles présentes dans l'unité. Possibilité à ce niveau d'aller « récupérer » les actes spécifiques déjà sélectionnés sur une autre UO que vous avez rempli avant celle-ci</p> <p><input type="checkbox"/> Sélectionner un à un tous les éléments qui correspondent à votre unité</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>Equipements spécifiques *</p> <p>Ajouter un équipement spécifique à l'UO <span style="float: right; border: 2px solid green; padding: 2px;">Importer les équipements spécifiques d'une autre UO</span></p> <p>Sélectionnez un équipement spécifique</p> <p>Liste des équipements spécifiques de l'UO</p> <p>Tout sélectionner <span style="float: right;">Supprimer</span></p> </div>
Spécialisation de prise en charge	<p>Une spécialisation de prise en charge est une grande catégorie de troubles, de pathologies ou de déficiences pour laquelle l'UO dispose d'une expertise particulière. <b>Ne pas cocher si vous n'avez pas d'expertise, ou de protocole particulier associé à la prise en charge de ce trouble.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sélectionner un à un tous les éléments qui correspondent à votre unité</p>
Intervention	NON CONCERNE
Conditions d'admission	NE PAS RENSEIGNER
Conditions d'accueil	NE PAS RENSEIGNER
Mode de prise en charge	NON modifiable : issu de FINESS
Modalités d'accès à la prise en charge	Cocher « accès uniquement sur notification MDPH
Habilité à l'aide sociale	NON CONCERNE
Informations utiles	Pas nécessaire de remettre ici le site internet déjà renseigné sur la fiche EG
Capacité en lit	<p> <input type="checkbox"/> Capacités en lits installés : TRES IMPORTANT</p> <p><input type="checkbox"/> Capacité de prise en charge : NON CONCERNE</p> <p><input type="checkbox"/> Nombre de places habilitées à l'aide sociale NON CONCERNE</p> <p>Issu de FINESS. Si vous n'êtes pas d'accord avec le chiffre indiqué :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vérifier sur FINESS (<a href="http://FINESS.sante.gouv.fr/fininter/jsp/actionRechercheSimple.do">http://FINESS.sante.gouv.fr/fininter/jsp/actionRechercheSimple.do</a>)</li> <li>- Si besoin : demandez la modification à l'ARS et ou CD consulter la fiche « demande de mise à jour finess » sur notre espace utilisateur : <a href="https://services.esante-occitanie.fr/media-files/2661/maj-ror-finess-mspaph.pdf">https://services.esante-occitanie.fr/media-files/2661/maj-ror-finess-mspaph.pdf</a></li> </ul>
Adresse	Le champ libre permet de préciser si besoin l'endroit exact de l'unité
Compétences ressources	<p><input type="checkbox"/> Spécialité Ordinale : spécialité du médecin qui travaille dans votre établissement s'il y en a un</p> <p><input type="checkbox"/> Compétence spécifique : liste des intervenants possibles ou des méthodes dans un établissement médico-social : cocher un à un les « professions » qui peuvent intervenir auprès de vos usagers</p> <p><input type="checkbox"/> Profession ressource : liste nationale de professions pouvant intervenir dans votre établissement</p> <p>Les compétences ressources décrivent tout professionnel, salarié ou libéral qui peut intervenir pour votre public</p>

Ouverture annuelle	<input type="checkbox"/> NE PAS RENSEIGNER
Accueil séquentiel accepté	<input type="checkbox"/> Oui ou non
Capacité d'habitation	<input type="checkbox"/> Pas nécessaire
Planning	<input type="checkbox"/> NE PAS RENSEIGNER :: le Planning est sera à renseigner directement dans ViaTrajectoire
Responsable	Par défaut c'est la direction qui est renseigné , mais s'il y a une autre personne identifiée comme responsable de cette unité , il est possible de le modifier
Information complémentaire	PAS NECESSAIRE

## 5. Je valide l'ensemble de ma description

Après avoir cliqué sur « enregistrer et finaliser » : l'icône de la fiche passe au vert à gauche de l'écran :

Une fois toutes les icônes vertes :

**○ Cliquer sur l'intitulé d la ligne du Dossier Collaboratif (*attention bien sur la première ligne avec l'icône de dossier jaune*)**

**○ Vérifier que toutes les fiches sont vertes (= validées)**

**○ Renseigner la date d'effet (date du jour)**

**○ Cliquer sur envoyer en validation**

The screenshot shows a tree view on the left with a red box around the top item '30 - PP -MSPA - CV - EHPAD RESIDENCE SAINT VINCENT DE PAUL - LE-GRAU-DU-ROI'. The main area shows a form with 'Nom \*' and 'Date d'effet \*' fields. A calendar for 'SEPTEMBRE 2020' is open, with a red box around the '24' date. At the bottom, a toolbar contains buttons: 'Enregistrer', 'Envoyer en validation' (highlighted with a red box), 'Export PDF', 'Afficher la légende', and 'Finaliser les fiches'.

### Bonne pratiques :

- N'oubliez pas d'enregistrer vos données dès que vous quittez une fiche ROR (Niveau EG – Niveau UO) !  

L'enregistrement ne se fait pas à la fin en quittant son dossier de travail, mais à la fin de chaque fiche ROR . Un message apparait en haut de chaque fiche ROR pour vous mettre en garde :

 Quitter une fiche sans l'enregistrer entraine la perte de ses données

## ANNEXE :

Tous les champs disponibles pour une fiche PH.

Pour aider à préremplir avant la saisie : tous les champs disponibles sont affichés avec le même code couleur que précédemment.

Il y a beaucoup de champs car ils correspondent à l'ensemble des éléments disponibles pour le social et le medico social : ne cocher que les actes qui font sens pour vous

### Activités opérationnelles

<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Accompagnement vie familiale</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à l'autonomie pour la mobilité et les déplacements</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements dans l'activité professionnelle</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour accomplir les activités domestiques</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour créer ou maintenir le lien social et éviter l'isolement</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour l'exercice des mandats électoraux, la représentation des pairs</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour la communication</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour la pair aidance</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour la sécurité</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour les actes de la vie quotidienne (AVQ)</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour les relations avec autrui</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour prendre des décisions adaptées</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements pour vivre dans un logement</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements à des activités sociales, culturelles, sportives et de loisirs</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements à l'élaboration d'un projet professionnel</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements à la parentalité</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements à la recherche d'un emploi</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements à la scolarisation</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnements à la vie affective et sexuelle</li><li><input type="checkbox"/> Activité de prévention</li><li><input type="checkbox"/> Activité professionnelle adaptée</li><li><input type="checkbox"/> Activités de bien-être</li><li><input type="checkbox"/> Activités visant la stimulation cognitivo-comportementale</li><li><input type="checkbox"/> Apprentissage de l'autonomie pour la vie courante</li><li><input type="checkbox"/> Apprentissage et accompagnements à la conduite de véhicule (voiture,...)</li><li><input type="checkbox"/> Apprentissage et-ou aide à la gestion du budget</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Conseils et accompagnements dans les démarches afin de mobiliser les mesures de protection adaptées</li><li><input type="checkbox"/> Coordination de parcours complexes</li><li><input type="checkbox"/> Coordination plan d'aide</li><li><input type="checkbox"/> Coordination plan de soins</li><li><input type="checkbox"/> Education thérapeutique</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement et/ou formation</li><li><input type="checkbox"/> Entretien du linge par l'établissement</li><li><input type="checkbox"/> Formation des aidants</li><li><input type="checkbox"/> Hygiène, prévention, contrôle des infections associées aux soins</li><li><input type="checkbox"/> Informer, évaluer, accompagner et orienter pour l'ouverture des droits et l'accès aux prestations pour l'aidé et l'aidant</li><li><input type="checkbox"/> Organisation d'activités péri-scolaires-péri-professionnelles</li><li><input type="checkbox"/> Organisation du transport de la personne</li><li><input type="checkbox"/> Rééducation et réadaptation cognitive</li><li><input type="checkbox"/> Rééducation et réadaptation pour la communication</li><li><input type="checkbox"/> Rééducation et réadaptation pour la mobilité</li><li><input type="checkbox"/> Soins d'hygiène médicalisés</li><li><input type="checkbox"/> Soins des chambres implantables</li><li><input type="checkbox"/> Soins médicaux somatiques</li><li><input type="checkbox"/> Soins palliatifs</li><li><input type="checkbox"/> Soins socio-esthétiques</li><li><input type="checkbox"/> Soins techniques infirmiers</li><li><input type="checkbox"/> Soutien et aide aux aidants</li><li><input type="checkbox"/> Suivi psychologique</li></ul>
---	---

### Actes spécifiques

<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Activité de réhabilitation</li><li><input type="checkbox"/> Atelier de stimulation cognitive dont atelier mémoire</li><li><input type="checkbox"/> Activité de rééducation</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement logico-mathématique</li><li><input type="checkbox"/> Aides</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement aux pratiques numériques</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement ou apprentissage à la préparation du repas</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement pour faire des achats (courses)</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à l'utilisation de technologies numériques au service de la compensation</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à la mobilité malvoyant</li><li><input type="checkbox"/> Adaptation du poste de travail en milieu ordinaire</li><li><input type="checkbox"/> Conduite du véhicule de la personne</li><li><input type="checkbox"/> Soins et promenade d'animaux domestiques</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Evaluation et prise en charge de la douleur</li><li><input type="checkbox"/> Groupes de soutien et d'échange</li><li><input type="checkbox"/> Médiation familiale</li><li><input type="checkbox"/> Méthode de détente activo-passive</li><li><input type="checkbox"/> Méthode de relaxation</li><li><input type="checkbox"/> Pratique de communication augmentative-alternative</li><li><input type="checkbox"/> Préparation à l'arrivée du nouveau-né</li><li><input type="checkbox"/> Psychothérapies individuelles (Thérapie Cognitivo-Comportementale, psychanalyse, systémique ...)</li><li><input type="checkbox"/> Scolarisation sur site, formation supérieure</li><li><input type="checkbox"/> Soins de stomie d'élimination digestive</li><li><input type="checkbox"/> Sport adapté en compétition</li><li><input type="checkbox"/> Suivi bucco-dentaire avec organisation de la prise en charge</li></ul>
--	---

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Téléassistance</li><li><input type="checkbox"/> Visite à domicile d'évaluation des besoins de la personne et/ou des aidants</li><li><input type="checkbox"/> Autre catégorie</li><li><input type="checkbox"/> Soins permanents continus / Présence IDE de nuit</li><li><input type="checkbox"/> Acceptation d'animaux aidants ou de compagnie</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement de la fratrie</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement de la personne en stage</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à l'utilisation des transports en commun</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à l'utilisation des équipements (dont domotique)</li><li><input type="checkbox"/> Accueil de stagiaire en stage professionnel ou de mise en situation professionnelle</li><li><input type="checkbox"/> Accueil de stagiaire en stage pré-professionnel</li><li><input type="checkbox"/> Actions de prévention secondaire (pour atténuer ou supprimer un problème de santé)</li><li><input type="checkbox"/> Activité physique adaptée</li><li><input type="checkbox"/> Activité professionnelle - Activités de services (blanchisserie, nettoyage, restauration, etc.)</li><li><input type="checkbox"/> Activité professionnelle - Activités « vertes » (espaces verts, agriculture, activités bois)</li><li><input type="checkbox"/> Activité professionnelle - Conditionnement, emballage, montage</li><li><input type="checkbox"/> Activité professionnelle - Entretien, second oeuvre</li><li><input type="checkbox"/> Activités intergénérationnelles</li><li><input type="checkbox"/> Apprentissage d'un mode de communication augmentatif alternatif pour personne déficiente visuelle</li><li><input type="checkbox"/> Apprentissage d'un mode de communication augmentatif pour personne déficiente auditive</li><li><input type="checkbox"/> Apprentissage ou rappel des règles de la sécurité routière</li><li><input type="checkbox"/> Assistance respiratoire, trachéotomie avec dépendance ventilatoire permanente</li><li><input type="checkbox"/> Atelier habileté sociale</li><li><input type="checkbox"/> Atelier nutrition</li><li><input type="checkbox"/> Audiogramme</li><li><input type="checkbox"/> Bilan psychologique clinique</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement Langage Parlé Complété (LPC)</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement Langue des Signes Française (LSF)</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement Langue des Signes Française (LSF) tactile</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement dans un contexte de communication augmentative-alternative</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement du Braille</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Arts graphiques</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Autres industries et Artisanat</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Bâtiment, travaux publics et Electricité</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Chimie, biologie et biochimie</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Distribution et vente</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Electronique et Automatismes</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Horticulture et Paysage</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Hôtellerie, Restauration et Tourisme (dont Charcuterie traiteur, Cuisine, Pâtisserie)</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Informatique et télécommunication</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Mécanique</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Professions de la Santé et du Médico-social</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Services administratifs et commerciaux</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Services aux personnes et aux collectivités</li><li><input type="checkbox"/> Enseignement, Formation - Transport et logistique</li><li><input type="checkbox"/> Entretien du linge</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Suivi cardiologique avec organisation de la prise en charge</li><li><input type="checkbox"/> Suivi de l'adaptation du logement</li><li><input type="checkbox"/> Suivi des enfants vulnérables (réseau de santé en périnatalité)</li><li><input type="checkbox"/> Suivi diététique individualisé</li><li><input type="checkbox"/> Suivi et organisation de la prise en charge d'une dialyse péritonéale</li><li><input type="checkbox"/> Suivi et organisation de la prise en charge d'une hémodialyse</li><li><input type="checkbox"/> Suivi gynécologique avec organisation de la prise en charge</li><li><input type="checkbox"/> Techniques d'aide à la mastication/déglutition</li><li><input type="checkbox"/> Bilan-évaluation</li><li><input type="checkbox"/> Bilan neuro-psychologique</li><li><input type="checkbox"/> Evaluation / bilan cognitivo-comportemental</li><li><input type="checkbox"/> Education</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement de la parentalité</li><li><input type="checkbox"/> Gardes et astreintes</li><li><input type="checkbox"/> Garde itinérante de nuit</li><li><input type="checkbox"/> Garde à domicile de nuit</li><li><input type="checkbox"/> Médico-social et social</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement administratif</li><li><input type="checkbox"/> Actions de prévention primaire (pour éviter la survenue d'un problème de santé)</li><li><input type="checkbox"/> Actions de prévention tertiaire (pour éviter l'aggravation ou la chronicisation d'un problème de santé)</li><li><input type="checkbox"/> Evaluation du logement</li><li><input type="checkbox"/> Médiation</li><li><input type="checkbox"/> Prise en charge de la douleur réfractaire</li><li><input type="checkbox"/> Soutien et écoute téléphonique</li><li><input type="checkbox"/> Visite de convivialité</li><li><input type="checkbox"/> Prises en charge spécialisées</li><li><input type="checkbox"/> Organisation de la prise en charge de la déficience auditive associée</li><li><input type="checkbox"/> Organisation de la prise en charge de la déficience visuelle associée</li><li><input type="checkbox"/> Thérapie de groupe cognitivo-comportementale (TCC)</li><li><input type="checkbox"/> Thérapie individuelle cognitivo-comportementale (TCC)</li><li><input type="checkbox"/> Scolarisation</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à la scolarisation hors site, collège</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à la scolarisation hors site, formation supérieure</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à la scolarisation hors site, lycée</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à la scolarisation hors site, maternelle</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement à la scolarisation hors site, élémentaire</li><li><input type="checkbox"/> Scolarisation sur site, collège</li><li><input type="checkbox"/> Scolarisation sur site, lycée</li><li><input type="checkbox"/> Scolarisation sur site, maternelle</li><li><input type="checkbox"/> Scolarisation sur site, élémentaire</li><li><input type="checkbox"/> Soins techniques médico-infirmiers, prises en charge protocolisées</li><li><input type="checkbox"/> Aspiration trachéale</li><li><input type="checkbox"/> Nutrition entérale</li><li><input type="checkbox"/> Nutrition parentérale</li><li><input type="checkbox"/> Oxygénothérapie</li><li><input type="checkbox"/> Soins de stomie d'élimination urinaire</li><li><input type="checkbox"/> Sondage vésical intermittent</li><li><input type="checkbox"/></li></ul> |
|---|--|

## Equipements spécifiques

<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Aides</li><li><input type="checkbox"/> Véhicules adaptés au transport de personnes à mobilité réduite</li><li><input type="checkbox"/> Equipement</li><li><input type="checkbox"/> Appartement domotisé pour mise en situation d'autonomie</li><li><input type="checkbox"/> Bassin thérapeutique pour balnéothérapie (&lt;20m2)</li><li><input type="checkbox"/> Cabine d'audiologie</li><li><input type="checkbox"/> Cuisine thérapeutique et éducative</li><li><input type="checkbox"/> Equipement de géolocalisation des personnes vulnérables</li><li><input type="checkbox"/> Equipement de rééducation pour obésité massive</li><li><input type="checkbox"/> Equipement de télémédecine (chariot, cabine)</li><li><input type="checkbox"/> Espace de calme-retrait, d'apaisement</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Ferme pédagogique et-ou thérapeutique</li><li><input type="checkbox"/> Jardin pédagogique et-ou thérapeutique</li><li><input type="checkbox"/> Piscine pour balnéothérapie (&gt;20m2)</li><li><input type="checkbox"/> Plateau ou salle de rééducation</li><li><input type="checkbox"/> Salle d'activité physique adaptée</li><li><input type="checkbox"/> Salle de stimulation multi-sensorielle</li><li><input type="checkbox"/> Equipement de l'unité de soins (matériel et humain)</li><li><input type="checkbox"/> Chambre domotisée</li><li><input type="checkbox"/> Locaux adaptés à la désorientation temporo-spatiale</li></ul>
---	---

## Spécialisation de prise en charge

<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Conduites addictives</li><li><input type="checkbox"/> Difficulté psychologique avec troubles du comportement</li><li><input type="checkbox"/> Déficience auditive grave</li><li><input type="checkbox"/> Déficience intellectuelle</li><li><input type="checkbox"/> Déficience visuelle grave</li><li><input type="checkbox"/> Déficience à prédominance motrice</li><li><input type="checkbox"/> Démence dégénérative</li><li><input type="checkbox"/> Handicap psychique</li><li><input type="checkbox"/> Handicap rare</li><li><input type="checkbox"/> Handicap à prédominance cognitive</li><li><input type="checkbox"/> Handicap à prédominance cognitive avec trouble du comportement (dont syndrome de Korsakoff)</li><li><input type="checkbox"/> Maladies d'Alzheimer et apparentées</li><li><input type="checkbox"/> Polyhandicap</li><li><input type="checkbox"/> Schizophrénie émergente</li><li><input type="checkbox"/> Surdi-cécité avec ou sans troubles associés</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Troubles Obsessionnels Compulsifs (TOC)</li><li><input type="checkbox"/> Troubles de l'humeur (épisode maniaque, bipolaire, dépression...)</li><li><input type="checkbox"/> Troubles des conduites alimentaires (TCA) (anorexie, boulimie)</li><li><input type="checkbox"/> Troubles du spectre de l'autisme</li><li><input type="checkbox"/> Troubles hyperkinétiques, hyperactivité (déficit de l'attention, TDAH)</li><li><input type="checkbox"/> Troubles neuro-cognitifs chroniques (Alzheimer et apparentées) avec troubles du comportement perturbateurs</li><li><input type="checkbox"/> Troubles psychiques des auteurs de violences sexuelles</li><li><input type="checkbox"/> Troubles psychiques des victimes de violences sexuelles</li><li><input type="checkbox"/> Troubles psychiques dûs à une affection organique ou à une lésion cérébrale (épilepsie...)</li><li><input type="checkbox"/> Troubles psychotiques (schizophrénie, délires)</li><li><input type="checkbox"/> Troubles spécifiques du langage et des apprentissages (troubles dys)</li></ul>
---	--

## Dans les compétences ressources

### Compétences spécifiques

<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Accompagnant des Élèves en Situation de Handicap (AESH)</li><li><input type="checkbox"/> Aide humaine en milieu scolaire</li><li><input type="checkbox"/> Animateur socio-culturel</li><li><input type="checkbox"/> Art-thérapeute</li><li><input type="checkbox"/> Assistant(e) de soins en gérontologie</li><li><input type="checkbox"/> Audio phonologue</li><li><input type="checkbox"/> Conseillère en économie sociale et familiale (CESF)</li><li><input type="checkbox"/> Enseignant du 1er degré</li><li><input type="checkbox"/> Enseignant du 2nd degré</li><li><input type="checkbox"/> Enseignant du supérieur</li><li><input type="checkbox"/> Enseignant en Activité Physique Adaptée (EAPA)</li><li><input type="checkbox"/> Gériatre</li><li><input type="checkbox"/> Infirmier coordonnateur</li><li><input type="checkbox"/> Ingénieur en analyse du mouvement</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> développementale (TEACCH, DENVER,...)</li><li><input type="checkbox"/> Maîtrise des Codes de communication pictographiques (classeurs, planches)</li><li><input type="checkbox"/> Maîtrise des Gestes Borel-Maisonny</li><li><input type="checkbox"/> Maîtrise des logiciels d'aide à la transcription (retour vocal, prédicteur de mots)</li><li><input type="checkbox"/> Maîtrise des outils informatisés avec synthèse vocale à entrée orthographique ou pictographique (téléthèses, logiciels de communication)</li><li><input type="checkbox"/> Maîtrise du MAKATON</li><li><input type="checkbox"/> Maîtrise du PECS</li><li><input type="checkbox"/> Moniteur d'atelier</li><li><input type="checkbox"/> Médecin coordonnateur</li><li><input type="checkbox"/> Médiateur de santé pair</li></ul>
--	---

- Interprète en langues régionales
- Interprète en langues étrangères
- Maîtrise de la COGHAMO
- Maîtrise de la Langue Parlé Complété (LPC)
- Maîtrise de la Langue des Signes Française (LSF)
- Maîtrise de la Méthode ABA
- Maîtrise de la Méthode verbo-tonale : aide à l'apprentissage de la parole
- Maîtrise de la lecture et de l'écriture du Braille
- Maîtrise de programmes d'intervention globaux à référence

- Neuropsychologue
- Ostéopathe
- Phoniatre
- Psychiatre
- Psychologue clinicien
- Puéricultrice
- Pédiopsychiatre
- Socio-esthéticienne
- Veilleur de nuit

## Professions ressources

- Aide médico-psychologique (AMP)
- Aide à domicile
- Aide-soignant
- Assistant de service social
- Assistant dentaire
- Assistant familial
- Assistant(e) maternel(le)
- Audioprothésiste
- Auxiliaire de puériculture
- Auxiliaire de vie sociale
- Chirurgien-Dentiste
- Conseiller conjugal et familial
- Conseiller en génétique
- Conseiller en insertion sociale ou professionnelle
- Conseiller en économie sociale et familiale
- Coordinateur
- Diététicien
- Educateur
- Educateur de jeunes enfants
- Educateur technique spécialisé
- Epithésiste
- Ergothérapeute
- Infirmier
- Infirmier psychiatrique
- Manipulateur ERM
- Maquilleur permanent
- Masseur-Kinésithérapeute
- Moniteur éducateur

- Médecin
- Médiateur familial
- Neuropsychologue
- Nutritionniste
- Oculariste
- Opticien-Lunetier
- Optométriste
- Orthophoniste
- Orthoprothésiste
- Orthoptiste
- Orthopédiste-Orthésiste
- Ostéopathe
- Perceur corporel
- Pharmacien
- Podo-Orthésiste
- Podologue
- Préparateur en pharmacie (officine)
- Préparateur en pharmacie hospitalière
- Psycho-pédagogue
- Psychologue
- Psychomotricien
- Pédicure-Podologue
- Radiophysicien
- Sage-Femme
- Secrétaire
- Tatoueur
- Technicien de l'intervention sociale et familiale
- Technicien de laboratoire médical