

TELEO : Utilisation du Mode « invité »

28 mars 2023





Vous êtes l'expert et vous invitez un requérant



Vous êtes l'expert et vous invitez un requérant 1/3 :



Imagerie(s) médicale(s) Ajou



Vous êtes l'expert et vous invitez un requérant 2/3 :



3 - Choisissez les options 1 - Sélectionnez la 2 - Cliquez sur le bouton - « Je suis un expert » communauté qui aura la « Invitation » puis « C'est le demandeur qui renseignera la visibilité du télédossier demande » Saisissez ensuite le Nom et Prénom de l'invité 😆 🛛 🕙 Accueil 💷 Télédossiers | Toulouse CHU - Te 🗙 🚽 $\leftarrow \rightarrow C$ A Phttps://mobility-portail.acetiam.eu/nexus/fr/xchand annuaires
perso
PF TLM
S GIP e-santé 🗋 Outils GIP e-santé 🗋 cours TLM 🗋 Recettes 🕀 Gmail 🕀 YouTube 🕀 Maps Inviter un correspondant 2 acetian Nexus m Je suis un **demandeur** et j'invite un **expert** externe Expéditeur Transfert d'imagere hors urgence Je suis un expert et j'invite un demandeur externe Télédossier visible par : DIRECTION INFORMATIQUE 28 mars 2023 - 16:58 A TELEO USERD Créé le C'est le demandeur qui renseignera la demande Routine \sim En cours de création O Je renseigne moi-même la demande Correspondants Sélectionne Invitation Nom de l'invité * : Préciser... Patient Nom : Préciser... Prénom de l'invité : Formulaire de demande Consentement Nous vous rappelons que la responsabilité des actions de l'utilisateur invité incombe à l'utilisateur Né(e) le : n/aaaa avant procédé à l'invitation. Accord du patient Accord d'une personne de Sexe : Poursuivre.. Annuler confiance



Vous êtes l'expert et vous invitez un requérant 3/3 :

4 - Saisissez l'adresse email de votre correspondant et confirmez qu'il s'agit d'un professionnel de santé







Vous êtes le requérant invité 1/2:





2 – Saisissez le code d'authentification fourni dans le mail d'invitation





Vous êtes le requérant invité 2/2:

3 – Ouvrez le télédossier



4 – Saisissez les traits d'identité du patient







Vous êtes le requérant et vous invitez l'expert



Vous êtes le requérant et vous invitez l'expert 1/4 :



Imagerie(s) médicale(s) Ajout



Vous êtes le requérant et vous invitez l'expert 2/4 :

3 – Pour choisir le correspondant, remontez en haut du formulaire et cliquez sur le bouton « Invitation »

4 - Choisissez l'option - « Je suis un demandeur et j'invite un expert externe ». Saisissez ensuite le Nom et Prénom de l'invité





Vous êtes le requérant et vous invitez l'expert 3/4 :

5 - Saisissez l'adresse email de votre correspondant et confirmez qu'il s'agit d'un professionnel de santé



L'invité apparaît dans la liste des correspondants du télédossier



Le télédossier ne sera accessible qu'après validation, voir étape 6



Vous êtes le requérant et vous invitez l'expert 4/4 :

6 – Validez le télédossier pour que l'expert puisse le recevoir





Vous êtes l'expert invité 1/3:

1 - Cliquez sur le lien fourni dans le mail d'invitation



(*) Pour valider une étape cliquer sur le bouton "Envoyer"

2 – Saisissez le code d'authentification fourni dans le mail d'invitation





Vous êtes l'expert invité 2/3:

Rechercher

Né(e) le

Type

OQ

Anonymized Pierre 2 mars 2023

Type

Transfert d'imagerie hors urg... 15:40

Mise à jour +

0 =

3 – Ouvrez le télédossier

Nom du patient

lom du patier

8

1 dossier sélectionné

Création

État

Dossier reçu

0

1 dossier trouvé

63

3

4 – Dans « Ajouter une étape », complétez





Vous êtes l'expert invité 3/3:

5 – Cliquez sur l'œil pour consulter et/ou télécharger le contenu du télédossier, y compris de l'imagerie DICOM s'il y en a



Support technique et accompagnement

Centre de services

https://assistance.esante-occitanie.fr

assistance@esante-occitanie.fr

0820 250 035 (jours ouvrés 8h30 - 18h30)

Equipe Télésanté & Imagerie : <u>telemedecine@esante-occitanie.fr</u>

