

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

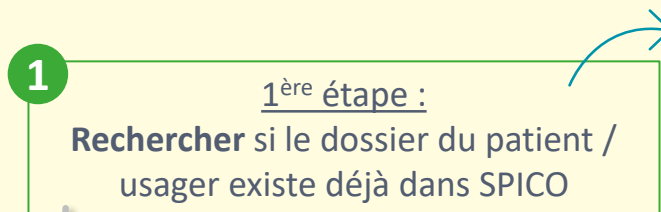
De quoi s'agit-il ?

SPICO permet de créer un dossier de coordination pour un patient / usager pour partager différentes informations entre les professionnels de son parcours.

Ce **dossier est unique**, donc un patient / usager ne doit avoir qu'un seul dossier ouvert sur SPICO.

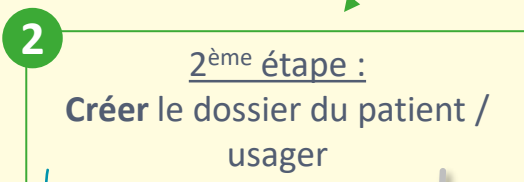
Le fonctionnement est donc :

Nous vous recommandons de vérifier une pièce d'identité pour le patient / usager lors de cette étape pour faciliter votre accès au dossier si il existe.



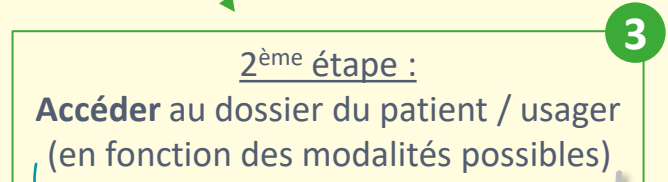
x Le dossier n'existe pas encore

✓ Le dossier est déjà créé



Pour créer un nouveau dossier, vous devez :

- Renseigner certaines informations obligatoires pour des raisons d'identitovigilance
- Recueillir le consentement du patient / usager à la création du dossier et au partage d'informations dans SPICO



Il existe 2 modalités d'accès aux dossiers existants :

- L'auto-habilitation (possible si une pièce d'identité a été vérifiée pour le patient / usager lors de la recherche)
- L'accès en bris de glace (possible dans tous les cas)



Cliquez sur la partie pour y accéder directement.

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

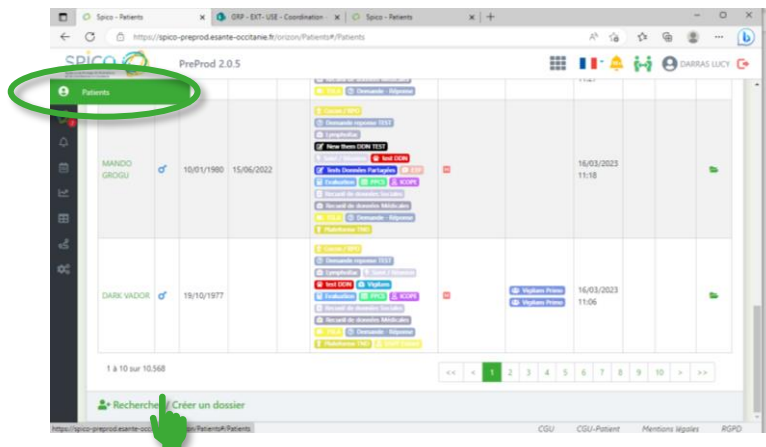
Comment ça fonctionne ?

1) Recherche d'un dossier patient / usager

Deux possibilités pour lancer une recherche / création de dossier :

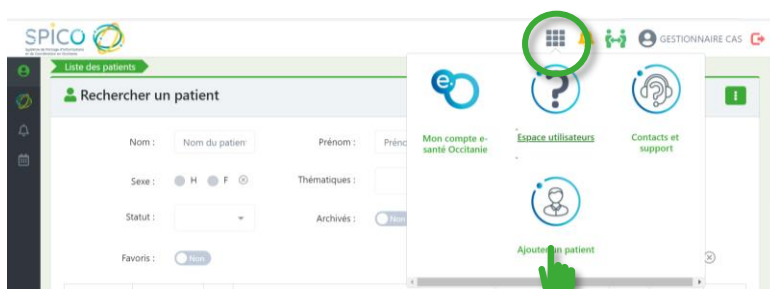
1 Depuis votre file active

- Depuis SPICO Dossiers, accédez à votre file active en cliquant sur l'onglet « Patients »
- En bas de page, cliquez sur le bouton « Rechercher / Créer un dossier »



2 Depuis le carré des applications

- Ouvrez le carré des applications
- Cliquez sur « Rechercher / Ajouter un patient »



Le formulaire de recherche s'ouvre :

Recherche de patient existant

Identité

- * Nom de naissance
- * 1er prénom de naissance
- * Date de naissance
- * Sexe
- Pays de naissance
- * Commune de naissance
- NR Ouvert droit ou patient mineur

Validation

Verification d'une pièce d'identité

En présence d'un dossier existant, si vous souhaitez vous y habiter, merci de vérifier l'identité du patient et cocher la case. Suite de cette action, votre accès sera temporaire.

Cas particuliers

- Identité homonyme
- Identité double
- Identité fictive

Annuler Rechercher

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

- Saisissez les traits du patient / usager (obligatoire : nom de naissance, prénom de naissance, sexe, date de naissance, lieu de naissance)

NB : Si vous ne connaissez pas la commune de naissance, vous pouvez sélectionner « INCONNUE ». Il est impératif de recueillir et de renseigner cette information par la suite.
Si la commune de naissance n'est pas renseignée vous ne pouvez pas indiquer avoir vérifié une pièce d'identité.

- Nous vous invitons à vérifier les traits saisis sur une pièce d'identité, cela permettra de sécuriser les informations du patient / usager et, si un dossier existe déjà, vous pourrez directement en auto-habilitation (cf. partie 3)

Recherche de patient existant

Identité

- * Nom de naissance
- * 1er prénom de naissance
- * Date de naissance
- * Sexe
- Pays de naissance
- * Commune de naissance
- NIR Ouvrant droit (si patient mineur)

Validation

Vérification d'une pièce d'identité

En présence d'un dossier existant, si vous souhaitez vous y habiller, merci de vérifier l'identité du patient et cocher la case. Faute de cette action, votre accès sera temporaire.

Cas particuliers

- Identité homonyme
- Identité douteuse
- Identité fictive

Annuler Rechercher

- Cliquez sur « Rechercher » pour lancer la recherche

2 cas sont possibles :

- **Aucun dossier n'existe** pour un patient / usager ayant des traits similaires, vous accédez à la page de création d'un dossier → **consultez la partie 2**
- **1 ou plusieurs dossiers existent déjà** pour des patients / usagers ayant des traits similaires → **consultez la partie 3**

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

2) Créer un nouveau dossier patient / usager

Suite à la recherche, si aucun dossier n'existe déjà pour le patient / usager, vous accédez à la page de création d'un dossier, les traits saisis pour la recherche se reportent automatiquement dans les champs correspondants.

- Vous pouvez alors compléter le reste des informations pour la création du dossier :
- a. *Les informations non obligatoires (nom et prénom utilisés, rang gémellaire, email, n° de mobile)*
- b. *Le recueil du consentement*
- c. *La vérification de la pièce d'identité*
- d. *L'indication des cas particuliers d'identité*

Informations obligatoires pour assurer l'identitovigilance :

- Nom de naissance
- Premier prénom de naissance
- Sexe
- Date et lieu de naissance (commune obligatoire pour les personnes nées en France)

Pour en savoir plus sur, l'identitovigilance : [cliquez ici !](#)

b. Recueil du consentement

- Après avoir recueilli le **consentement du patient / usager au partage d'informations dans SPICO**, cochez la case prévue à cet effet.
- Indiquez **la personne ayant donné le consentement** à la création du dossier dans le menu déroulant (information obligatoire)

Validation

J'atteste que le patient est consentant à la création de ce dossier



Document de Consentement

Attention, vous ne pouvez pas créer le patient sans son consentement.

* Consentement pour l'ouverture du dossier recueilli par

Sélectionner

- Curateur
- Patient**
- Personne de confiance
- Titulaire de l'autorité parentale
- Tuteur légal
- Autres (Préciser)

NB : Informations concernant le consentement

Le consentement peut être écrit ou oral. D'un point de vue juridique le consentement oral est la règle, cependant en cas de contentieux, l'écrit est un début de preuve du consentement patient. Vous pouvez, si vous le souhaitez, ajouter le document traçant le consentement dans les documents du dossier SPICO.

De plus, vous pouvez télécharger le document de consentement (en cliquant dessus). Il s'agit d'une notice d'information pour vous accompagner dans la présentation de l'outil et de son utilisation auprès du patient / usager.

Document de Consentement

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

c. Vérification d'une pièce d'identité

Pour sécuriser l'identité du patient / usager, nous vous invitons à vérifier les traits renseignés grâce à une pièce d'identité à haut niveau de confiance.

- Vous pouvez alors cocher la case prévue à cet effet (Si vous avez indiqué lors de la recherche avoir fait la vérification, elle est déjà cochée)
- Précisez le type de document utilisé
- Vous pouvez ajouter une copie ou photo de la pièce d'identité aux documents du dossier en cliquant sur le « + »

Validation

J'atteste que le patient est consentant à la création de ce dossier

Document d'information

* Consentement pour l'ouverture du dossier recueilli auprès de

Patient

Vérification d'une pièce d'identité

* Type de pièce d'identité

Passport



Création d'un document

Catégorie	Pièce d'identité
Libellé *	Passport
Commentaire	Commentaire du document
Date d'émission	03/20/03/2023
Document	<input type="text"/>

d. Cas particuliers :

Vous pouvez indiquer des précisions sur l'identité :

- Avoir identifié un homonyme ou une identité approchante -> cochez *INDENTITE HOMONYME*
- Avoir un doute sur l'identité recueillie (usager confus, suspicion d'utilisation frauduleuse d'identité, situation sanitaire exceptionnelle...) -> cochez *INDENTITE DOUTEUSE*
- Avoir renseigné une identité fictive qui ne correspond pas traits réels du patient / usager -> cochez *INDENTITE FICTIVE*

- Pour finaliser la création du dossier, cliquez sur le bouton en bas à droite :

Créer le dossier

La dernière étape est l'appel de récupération de l'INS (Identité Nationale de Santé) sur la base des traits saisis pour le patient / usager, 2 cas possibles :

- Les traits correspondent à un usager unique dans la base INS → SPICO vous propose de récupérer l'INS (cf. slide suivante)
- Les traits correspondent à aucun ou plusieurs usager(s) dans la base INS → le dossier est créé directement sans récupération de l'INS

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

Récupération de l'INS

- Si une INS unique est présente dans la base INS pour les traits du patient / usager, la fenêtre de récupération de l'INS s'ouvre

- Comparez l'identité que vous avez saisie pour le patient / usager et l'identité récupérée dans la base INS, pour vous assurer qu'il s'agit bien du même patient / usager

NB : attention de bien vérifier le lieu de naissance

Si il s'agit bien du même patient / usager et que vous souhaitez récupérer l'INS :

- Cliquez sur « Récupérer l'INS »
- Et confirmez la récupération en cliquant à nouveau sur « Récupérer l'INS »
- Les traits saisis pour le dossier sont complétés et écrasés par les traits de l'INS récupérée
- Le dossier de coordination est créé

- Cliquez sur « Annuler » si vous souhaitez revenir à l'étape précédente pour refuser l'INS

Si il ne s'agit pas du même patient / usager OU que vous ne souhaitez pas récupérer l'INS :

- Cliquez sur « Refuser l'INS »
- Et confirmez l'action en cliquant à nouveau sur « Refuser l'INS »
- Le dossier de coordination est créé (sans INS)

- Cliquez sur « Annuler » si vous souhaitez revenir à l'étape précédente pour récupérer l'INS

POUR EN SAVOIR PLUS SUR L'INS & L'IDENTITOVIGILANCE DANS SPICO, CONSULTEZ LA FICHE RÉFLEXE : [ICI !](#)

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

3) Accéder à un dossier patient / usager existant

Suite à la recherche, si un ou plusieurs dossiers existent déjà dans SPICO pour un patient / usager similaire

(même Prénom, Nom, Date de naissance et Sexe – pas forcément même commune de naissance), l'outil vous en informe et plusieurs cas sont possibles.

Cas 1 : Vous n'êtes pas habilité sur le(s) dossiers existants & vous avez vérifié les informations du patient / usager sur une pièce d'identité (case cochée lors de la recherche)

Prénom de naissance	Nom de naissance	Date de naissance	Sexe	Lieu de naissance	Identité utilisée	Numéro de mobile	Email	Statut de l'identité	Action
PATIENT	TEST	13/05/1970	♀	STRASBOURG - 67100 (67482), FRANCE	TEST PATIENT			Provisoire	S'habiliter sur le dossier Accès bris de glace

Annuler Créer un nouveau patient

➤ Si il s'agit bien du même patient / usager, 2 options s'offrent à vous :

1. Vous pouvez accéder au dossier en « auto-habilitation » en cliquant sur « s'habiliter sur le dossier »

L'« auto-habilitation » permet de s'habiliter sur le dossier d'un patient / usager. Il nécessite d'avoir recueilli en amont le consentement du patient / usager pour accéder à son dossier et d'avoir vérifié son identité sur un document d'identité lors de la recherche du dossier.

Les professionnels habilités dans le cercle de soins du dossier en sont informés (notification mail). De plus, vous serez identifié dans le cercle de soins du dossier avec la mention « auto-habilitation ».

2. Vous pouvez accéder au dossier « en bris de glace » en cliquant sur « Accès en bris de glace »

Le mode « Bris de glace » permet d'accéder au dossier d'un patient / usager sans être habilité dans le cercle de soins, en cas d'urgence. L'accès est autorisé pendant une durée maximale de 2 heures et les professionnels habilités du cercle de soins en sont informés (notification mail).

De plus, vous serez identifié dans le cercle de soins du dossier avec la mention « accès en bris de glace ».

Si vous souhaitez accéder durablement au dossier sans faire d'auto-habilitation, nous vous invitons à contacter un professionnel habilité pour qu'il vous ajoute → pour en savoir plus, consultez [la fiche pour contacter un membre du cercle de soins.](#)

➤ Si il s'agit d'un autre patient / usager, vous pouvez poursuivre la création du dossier en cliquant sur « Créer un nouveau dossier » (cf. partie 2)

Rechercher ou Créer un dossier de coordination

Cas 2 : Vous n'êtes pas habilité sur le(s) dossiers existants & vous n'avez pas vérifié les informations du patient / usager sur une pièce d'identité (case NON cochée lors de la recherche)

- S'il s'agit bien du même patient / usager : vous pouvez alors accéder au dossier « en bris de glace » en cliquant sur « **Accès en bris de glace** »

Identito vigilance

Les identités suivantes existent déjà dans l'application ou dans l'annuaire et sont proches de votre patient.
Si le patient en cours de création figure dans la liste, veuillez le choisir. Si vous êtes certain que le patient est inexistant, cliquez sur "Créer un nouveau patient".
Il est de la responsabilité du professionnel de recueillir le consentement du patient pour s'habiller au sein du dossier.

Prénom de naissance	Nom de naissance	Date de naissance	Sexe	Lieu de naissance	Identité utilisée	Numéro de mobile	Email	Statut de l'identité	Action
PATIENT	TEST	13/05/1970	♀	STRASBOURG - 67100 (67482), FRANCE	TEST PATIENT			Prochaine	Accès bris de glace

Annuler Créer un nouveau patient

Le mode « Bris de glace » permet d'accéder au dossier d'un patient / usager sans être habilité dans le cercle de soins, en cas d'urgence. L'accès est autorisé pendant une durée de 2 heures et les professionnels habilités du cercle de soins en sont informés (notification mail). De plus, vous serez identifié dans le cercle de soins du dossier avec la mention « **accès en bris de glace** ».

Si vous souhaitez accéder durablement au dossier, 2 possibilités :

- Contacter un professionnel habilité pour qu'il vous ajoute → pour en savoir plus, consultez [la fiche pour contacter un membre du cercle de soins](#).
- Vérifier une pièce d'identité pour le patient / usager et l'indiquer lors de la recherche du dossier pour pouvoir y accéder en auto-habilitation (cf. cas 1)

- Si il s'agit d'un autre patient / usager, vous pouvez poursuivre la création du dossier en cliquant sur « **Créer un nouveau dossier** » (cf. partie 2)

Cas 3 : Vous êtes déjà habilité sur le(s) dossiers existants

- S'il s'agit bien du même patient / usager : vous pouvez alors accéder directement au dossier en cliquant sur « **Consulter le dossier** »

Identito vigilance

Les identités suivantes existent déjà dans l'application ou dans l'annuaire et sont proches de votre patient.
Si le patient en cours de création figure dans la liste, veuillez le choisir. Si vous êtes certain que le patient est inexistant, cliquez sur "Créer un nouveau patient".
Il est de la responsabilité du professionnel de recueillir le consentement du patient pour s'habiller au sein du dossier.

Prénom de naissance	Nom de naissance	Date de naissance	Sexe	Lieu de naissance	Identité utilisée	Numéro de mobile	Email	Statut de l'identité	Action
TEST	PATIENT	07/01/1970	♀	TOULOUSE - 31000 (31555), FRANCE	PATIENT TEST			Valide	Consulter le dossier

Annuler Créer un nouveau patient

- S'il s'agit d'un autre patient / usager, vous pouvez poursuivre la création du dossier en cliquant sur « **Créer un nouveau dossier** » (cf. partie 2)