

ViaTrajectoire

Manuel

Configuration Interfaces EHPAD

Octobre 2020

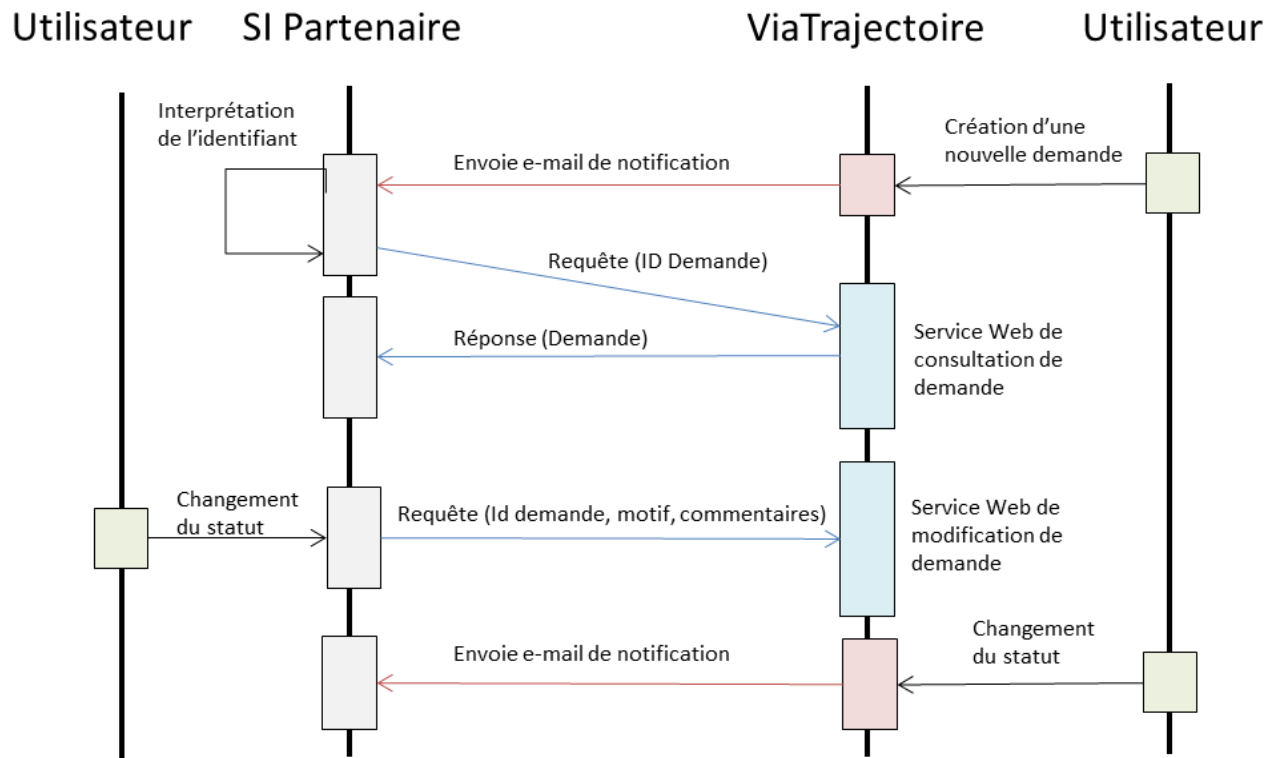
SOMMAIRE

SOMMAIRE	2
1 INTRODUCTION	3
2 MISE EN PLACE DE L'INTERFACE	4
2.1 DECLARATION DU SIH EDEUR.....	4
2.1.1 Remplir le formulaire de demande d'interfaçage	4
2.1.2 Contacter le support ViaTrajectoire	5
2.1.3 Informations supplémentaires	5
2.2 URL DU SERVICE VIA TRAJECTOIRE	7
2.3 MISE EN ŒUVRE DES TESTS	7
2.4 URL DE CONSULTATION DES DEMANDES	7

1 INTRODUCTION

Cette interface permet pour un établissement ou un groupe d'établissements d'implémenter deux actions :

- Récupérer des informations sur les demandes reçues
- Mettre à jour les statuts des demandes reçues (action facultative)



Le but de cette documentation est de recenser les éléments nécessaires à la configuration des interfaces ViaTrajectoire à destination des EHPAD recevant des demandes d'admissions pour les deux environnements :

- Environnement de test
- Environnement de production

2 MISE EN PLACE DE L'INTERFACE

2.1 DECLARATION DU SIH EDITEUR

Chaque partenaire doit être déclaré afin de pouvoir interagir avec ViaTrajectoire. Pour déclarer un SIH partenaire (éditeur), il vous faut effectuer une demande au support ViaTrajectoire avec en pièce jointe le document « Formulaire Interface - demande de code acces.doc » dûment rempli.

Il faut effectuer une première demande pour l'environnement de test, puis une seconde lors du passage à l'environnement de production.

Chaque ajout d'un ou plusieurs établissements à l'interface nécessitera l'envoi de ce formulaire.

2.1.1 Remplir le formulaire de demande d'interfaçage

Les informations à renseigner dans le formulaire sont les suivantes :

Date de la demande	Date du jour de l'envoi du formulaire
Nom de l'établissement mettant en œuvre l'interface	Nom de l'établissement ou du groupement qui effectue la demande d'interfaçage
Nom de la personne chargée de la mise en œuvre	Nom de la personne chargée de l'interfaçage dans l'établissement ou le groupement
Adresse de messagerie	Adresse mail de la personne chargée de la mise en œuvre
Nom du logiciel	Nom du logiciel ou du site web utilisant l'interface, ainsi que sa version.
Nom de l'éditeur	Nom de l'éditeur du logiciel ou site web
Nom et adresse de messagerie du contact éditeur	Nom et adresse mail de la personne chargée de mettre en œuvre l'interface chez l'éditeur si cette personne est différente du demandeur de l'interfaçage.
Type interface mis en œuvre	Possibilité de consulter les demandes ViaTrajectoire et/ou de mettre à jour leur statut.
Adresse de messagerie de notification	Adresse mail qui recevra les notifications en cas d'envoi ou de mise à jour de statut d'une demande dans l'environnement de test. Une adresse mail différente sera demandée pour l'environnement de production.
Liste des établissements concernés	Liste des établissements sur lesquels l'interface doit être activée. Il faut fournir pour chaque établissement son nom, son code FINESS et le mail d'un référent de l'établissement.

Pour la liste des établissements concernés, un ou deux établissements pilotes suffisent pour l'environnement de test. Cette liste doit cependant être tenue à jour pour l'environnement de production.

Si l'établissement n'existe pas dans l'environnement ViaTrajectoire, une demande de création d'établissement doit être envoyée au support ViaTrajectoire.

2.1.2 Contacter le support ViaTrajectoire

Pour contacter le support ViaTrajectoire, le demandeur doit se rendre sur la page de contact de ViaTrajectoire :

<https://trajectoire.sante-ra.fr/Trajectoire/Pages/AccesLibre/Contact.aspx?TypeUtilisateur=1>

Dans la section « Contacter le support de votre région », il faut cliquer sur « Pour contacter le support de votre région, cliquez ici ».

ViaTrajectoire

> Accueil > Contacter l'équipe de ViaTrajectoire

AAA

FOIRE AUX QUESTIONS ESPACE "PROFESSIONNEL EN ÉTABLISSEMENT"

- ▼ J'ai besoin d'un compte utilisateur
- ▼ Mon compte est bloqué, comment puis-je le débloquent ?
- ▼ J'ai oublié mon mot de passe
- ▼ Je souhaite changer mon mot de passe
- ▼ Je ne souhaite plus recevoir les emails transmis automatiquement par ViaTrajectoire
- ▼ J'ai changé de Nom et/ou d'adresse e-mail
- ▼ J'ai un problème lié à mes habilitations sur ViaTrajectoire
- ▲ **Contacter le support de votre région**

Si vous rencontrez une **difficulté technique** lors de l'utilisation de ce service, si vous constatez un **dysfonctionnement** ou une **erreur**, vous pouvez contacter l'équipe projet ViaTrajectoire sur votre territoire par mail.

DÉCRIRE LA SITUATION

Afin de traiter facilement votre demande, merci de **décrire précisément** le problème rencontré :

- Manipulation effectuée ayant conduit au problème
- Contenu de l'écran d'erreur (avec une copie d'écran quand cela est possible)
- Date et heure ou fréquence d'apparition du problème
- Login / mot de passe utilisés
- Navigateur Internet utilisé, avec si possible le numéro de version
- Contexte d'apparition du problème : pathologie, établissement, unité de soins, patient...

sans oublier de préciser **vos coordonnées** : téléphone ou e-mail, établissement, service, nom, fonction.

Pour contacter le support de votre région, cliquez ici

Le demandeur doit remplir les informations demandées sur l'identité du demandeur, puis sélectionner le domaine approprié et l'objet « Transfert de contexte / Interfaces » ainsi qu'un éventuel descriptif, sans oublier de mettre le formulaire en pièce jointe.

2.1.3 Informations supplémentaires

L'authentification du SIH au niveau des services web étant effectué par certificats mutualisés, ViaTrajectoire fournit un certificat au SIH partenaire. Ce certificat correspond aux spécifications demandées par le GCS SARA.

Préconisations par rapport au certificat

Durée de validité	3 ans minimum
Clé	RSA 2048 bits
Algorithme de signature	sha256
Utilisation de la clé	Signature numérique, Chiffrement de la clé, Chiffrement des données (b0)
Rôles ou utilisation avancée de la clé	Authentification du serveur (1.3.6.1.5.5.7.3.1) Authentification du client (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

Pour plus de détails sur les plateformes sur lesquelles sont déployées le logiciel ViaTrajectoire, merci de consulter le document « VT - Interfaces EHPAD Configuration ». Ce document détaille les éléments essentiels à la configuration des applications partenaires.

2.2 URL DU SERVICE VIA TRAJECTOIRE

Lors de vos développements et de la validation de ceux-ci, vous devez utiliser la plateforme de recette.

Dès lors que l'équipe ViaTrajectoire SISRA aura reçu les éléments demandés (cf. paragraphe 2.1), et que la validation en phase de recette aura été faite, le paramétrage sur le site de production sera effectué.

2.2.1 Services pour authentification avec WS-Security

Plateformes	Domaine du site ViaTrajectoire	Url des services
Recette	https://trajectest.sante-ra.fr/	https://api-recette.sante-ra.fr/soap_secured/trajectoire/MSPA.svc
Production	https://trajectoire.sante-ra.fr/	https://api.sante-ra.fr/soap_secured/trajectoire/MSPA.svc

2.2.2 Services pour authentification mutuelle TLS

Plateformes	Domaine du site ViaTrajectoire	Url des services
Recette	https://trajectest.sante-ra.fr/	https://api-ccpm-recette.sante-ra.fr/soap/trajectoire/MSPA.svc
Production	https://trajectoire.sante-ra.fr/	https://api-ccpm.sante-ra.fr/soap/trajectoire/MSPA.svc

2.3 MISE EN ŒUVRE DES TESTS

Dès lors que l'équipe ViaTrajectoire/GCS SARA sera en possession du formulaire, celle-ci vous fournira les codes d'accès à un compte ViaTrajectoire sur la plateforme de test.

Ce compte ViaTrajectoire vous permettra :

- De créer des demandes d'hébergement
- De les envoyer sur le tableau de bord de l'Ehpad qui sera associé à votre compte et qui provoquera alors l'envoi d'une notification à votre adresse de messagerie fournie.
- De vérifier les changements de statut de demande effectués depuis l'interface

2.4 URL DE CONSULTATION DES DEMANDES

Vous pouvez rediriger vos utilisateurs pour consulter dans ViaTrajectoire les demandes envoyées aux EHPAD associés à leurs comptes.

Plateformes	Domaine du site ViaTrajectoire	Url de consultation des demandes
Recette	https://trajectest.sante-ra.fr/	https://trajectest.sante-ra.fr/Trajectoire/Pages/AccesRestreint/MedicoSocial/Demande.aspx
Production	https://trajectoire.sante-ra.fr/	https://trajectoire.sante-ra.fr/Trajectoire/Pages/AccesRestreint/MedicoSocial/Demande.aspx

Pour consulter une demande reçue, ajouter le paramètre GET « id » à l'URL avec pour valeur l'identifiant de la demande que vous avez reçue.

Exemple :

<https://trajectest.sante-ra.fr/Trajectoire/Pages/AccesRestreint/MedicoSocial/Demande.aspx?id=66779>

Cette URL ouvrira le demande d'identifiant 66779.