Effectuer une admission directe



De quoi s'agit-il ? .

Cette fonction permet de:

- Tracer les entrées qui ne comportent pas de phase de recherche et qui se font sur entrée directe
- Ne pas alourdir la charge de travail liée aux procédures classiques

Cette fiche est destinée aux utilisateurs du module ViaTrajectoire Sanitaire, dans un établissement ayant des unités MCO et SMR, et possédant l'habilitation « prescripteur médical » dans l'unité MCO et « responsable des admissions » dans l'unité receveuse.



Si vous avez un doute sur l'orientation à choisir, cliquez sur **« utilisez l'aide à l'orientation »** afin d'être guidé

5. Effectuez l'admission directe

Une fois l'orientation complétée, ne pas cliquer sur « valider » mais cliquez sur « admission directe ».

Admission directe

Renseignez les informations nécessaires à l'enregistrement de l'admission du patient:

- structure receveuse
- Unité d'admission
- La date d'admission souhaitée OU date d'entrée fixée

Puis confirmez.

ADMISSION DIRECTE				×	
Etablissement *	Saisissez les premiers lettres				
Unité *	Veuillez sélectionner une structure				
Date *	O d'admission souhaitée O d'entrée fixée				
	JJ/MM/AAAA 🗎				
Cette admission directe annulera tous les échanges avec les autres unités contactées.					
			Confirmer	Annuler	

6. <u>Suivez l'avancement de l'admission directe</u>

Dans «Envois et réponses », suivez l'avancement du dossier. Le statut sera différent en fonction de la date d'admission : fixée ou en attente

Date d'admission « en attente »		Date d'admissio	on « fixée »	
ADMISSION DIRE	CTE	ADMISSION DIRECTE	×	
Etablissement *	GCS POLE SANITAIRE CERDAN	Etablissement *	GCS POLE SANITAIRE CERDAN	
Unité *	SSR gériatrique	Unité *	SSR gériatrique	
Date d'admission fixée • Confirmer Annuler Statut Accord confirmé		Date d'admission fixée *	En attente 21/11/2018 Confirmer Annuler	
- Dossier d'admission à compléter pour l'admission		Le dossier est dé d'y revenir	éjà au statut finalisé plus besoin	

? Besoin de plus d'informations



En cas de problème sur votre compte ou vos habilitations, rapprochez-vous du référent structure de votre établissement.

Sur notre site Internet, vous trouverez une mine d'informations dans votre Espace Utilisateurs ViaTrajectoire : fiches pratiques détaillées, webinaires, témoignages...

Cliquez ici !



En cas de difficultés, notre centre de services est à votre disposition du lundi au vendredi, de 8h30 à 18h30

0 820 250 035 - assistance@esante-occitanie.fr

Contactez-nous si besoin d'un accompagnement spécifique : viatrajectoire@esante-occitanie.fr