

1

Basculer d'une boîte individuelle à Organisationnelle et inversement

Cliquer sur votre nom-prénom en haut à droite.

Cliquer sur le bouton « **Changer de compte** » et sélectionner l'adresse.



**Une question ? Besoin d'aide ?
Contactez le centre de service du GRADeS Occitanie !**



[Assistance e-Santé Occitanie - Jira Service Management](#)