



## De quoi s'agit-il ?

L'ensemble des profils est modulable : Pour chaque profil, les droits sont paramétrés par défaut. Il est possible de cocher/décocher certains droits, et d'en modifier le niveau d'accès : *Anonyme - Lecture - Écriture (menu déroulant)*.

Cette fiche est destinée au : « **Référent structure** » module Sanitaire ViaTrajectoire, il permet de connaître les différentes habilitations et droits par profil.

## 1. Référent structure / Référent unité

Profil: Référent Structure (SAN)

Droits:

- Administration**
  - Gérer les utilisateurs
  - Gérer les habilitations
  - Mettre à jour les données établissement
  - Mettre à jour les données unité
  - Mettre à jour les données guichet unique
- Observatoire**
  - Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
  - Consulter les statistiques Receveur Sanitaire
  - Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

Profil: Référent Unité

Droits:

- Administration**
  - Gérer les utilisateurs
  - Gérer les habilitations
  - Mettre à jour les données unité
- Observatoire**
  - Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
  - Consulter les statistiques Receveur Sanitaire
  - Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

- Créer, mettre à jour des comptes utilisateurs
- Gérer les habilitations : création, prolongation ou suppression
- Consulter les statistiques prescripteurs et receveurs sanitaires
- Mettre à jour l'offre de soins

Par défaut, seul le référent structure peut mettre à jour les données structure et les données du guichet unique d'admission

## 2. Prescripteur médical

Profil: Prescripteur médical

Droits:

- Sanitaire - Prescripteur**
  - Créer un dossier sanitaire
  - Accéder aux dossiers sanitaires:
  - Accéder au volet médical:
- TND - Prescripteur**
  - Créer un dossier
  - Accéder aux dossiers:
  - Accéder aux informations médicales:
- Grand Age - Demandeur**
  - Créer un dossier
  - Accéder aux dossiers:
  - Accéder au volet autonomie:
  - Accéder au volet médical:
  - Gérer les demandes:
- Observatoire**
  - Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire

**ATTENTION :** pour une prescription **TND**, il faut l'habilitation de « prescripteur médical » en cochant bien « **créer un dossier** »

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- TND/Autisme vers une Plateforme de Coordination et d'Orientation
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie) Validation « volet médical » du dossier Sanitaire et Grand Âge



## De quoi s'agit-il ?

L'ensemble des profils est modulable : Pour chaque profil, les droits sont paramétrés par défaut. Il est possible de cocher/décocher certains droits, et d'en modifier le niveau d'accès : *Anonyme - Lecture - Écriture (menu déroulant)*.

Cette fiche est destinée au : « **Référent structure** » module Sanitaire ViaTrajectoire, il permet de connaître les différentes habilitations et droits par profil.

### 3. Equipe soignante

Profil: Equipe soignante

Droits:

- Sanitaire - Prescripteur**
  - Créer un dossier sanitaire
  - Accéder aux dossiers sanitaires: Ecriture
  - Accéder au volet médical: Ecriture
- Grand Age - Demandeur**
  - Créer un dossier
  - Accéder aux dossiers: Ecriture
  - Accéder au volet autonomie: Valider
  - Accéder au volet médical: Ecriture
  - Gérer les demandes: Envoyer
- Observatoire**
  - Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
  - Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

L'équipe soignante peut remplir le volet médical mais ne peut le **VALIDER**

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie)

### 4. Gestionnaire administratif et social

Profil: Gestionnaire administratif et social

Droits:

- Sanitaire - Prescripteur**
  - Créer un dossier sanitaire
  - Accéder aux dossiers sanitaires: Ecriture
  - Accéder au volet médical: Lecture
- Grand Age - Demandeur**
  - Créer un dossier
  - Accéder aux dossiers: Ecriture
  - Accéder au volet autonomie: Valider
  - Accéder au volet médical: Lecture
  - Gérer les demandes: Envoyer
- Observatoire**
  - Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
  - Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie)



## De quoi s'agit-il ?

L'ensemble des profils est modulable : Pour chaque profil, les droits sont paramétrés par défaut. Il est possible de cocher/décocher certains droits, et d'en modifier le niveau d'accès : *Anonyme - Lecture - Écriture (menu déroulant)*.

Cette fiche est destinée au : « **Référent structure** » module Sanitaire ViaTrajectoire, il permet de connaître les différentes habilitations et droits par profil.

## 5. Responsable des admissions

Profil	Responsable des admissions (SAN)
Droits	<b>Sanitaire - Receveur</b> <input checked="" type="checkbox"/> Accéder aux demandes sanitaires Répondre <input checked="" type="checkbox"/> Accéder aux informations médicales <b>Grand Age - Demandeur</b> <input type="checkbox"/> Créer un dossier <input type="checkbox"/> Accéder aux dossiers Ecriture <input type="checkbox"/> Accéder au volet autonomie Valider <input type="checkbox"/> Accéder au volet médical Valider <input type="checkbox"/> Gérer les demandes Envoyer <b>Observatoire</b> <input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Receveur Sanitaire <input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

- Répondre et suivre une demande d'admission SANITAIRE

## 6. Accompagnant PH - non médical (SAN)

Profil	Accompagnant PH - non médical (SAN)
Droits	<b>Handicap - Accompagnant</b> <input checked="" type="checkbox"/> Gérer les DUA Ecriture

- Peut initier et compléter un DUA



## Besoin de plus d'informations



Sur notre site Internet, vous trouverez dans votre espace utilisateurs, une mine d'informations : fiches pratiques détaillées, webinaires (et replays), le guide pratique du référent structure.

[Cliquez ici !](#)

En cas de difficultés, notre centre de services est à votre disposition du lundi au vendredi, de 8h30 à 18h30



0 820 250 035 - [assistance@esante-occitanie.fr](mailto:assistance@esante-occitanie.fr)