



De quoi s'agit-il ?

En tant qu'équipe de soins en structure hospitalière, ViaTrajectoire vous permet de gérer les dossiers de demande d'admission ou de prise en charge de vos patients **à la recherche d'un établissement d'hébergement pour personnes âgées** : EHPAD, Résidence Autonomie ou d'une unité de soins de longue durée (USLD) ou Centre de Ressources Territorial (CRT).

Savoir initier une demande d'accueil en établissement pour personnes âgées et suivre son avancement.

Cette fiche est destinée aux utilisateurs disposant d'un compte professionnel sur ViaTrajectoire et d'habilitation de prescripteur de dossiers Grand Âge.

1. Se connecter à ViaTrajectoire : <https://trajectoire.sante-ra.fr/Trajectoire/>



2. Renseigner votre « Nom d'utilisateur » et votre « Mot de passe »

puis cliquez sur le bouton « Se connecter »

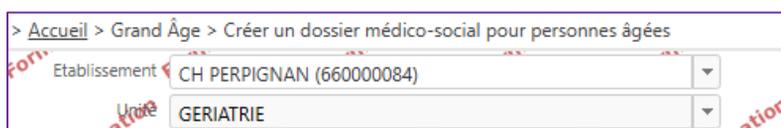


3. Créer un dossier Grand Âge

Créer un dossier : initier un dossier d'accueil ou d'hébergement (formulaire CERFA)



4. Sélectionner l'établissement et l'unité demandeuse où se trouve le patient



5. Renseigner les informations de la personne concernée

puis cliquer sur le bouton « **Créer le dossier** »

Créer un nouveau dossier médico-social

Les champs marqués d'un * sont obligatoires

Sexe * Féminin Masculin

Nom de naissance *

Nom utilisé ?

Premier prénom de naissance*

Autres prénoms

Prénom utilisé

Date de naissance *

Date précise inconnue

Lieu de naissance Né(e) en France Né(e) à l'étranger Information non connue

Nationalité

Adresse actuelle (N°, rue) *

Code postal - Ville *

Attribut de l'identité (Points de vigilance) ?

Justificatif d'identité ?

?

Créer le dossier

6. Remplir les 3 volets du dossier Grand Âge

Puis cliquer sur le bouton « **Valider** » pour enregistrer les données renseignées dans chaque volet.

Contenu du dossier	
VOLET ADMINISTRATIF	Validé (22 juil.)
VOLET MÉDICAL	Validé (22 juil.)
VOLET AUTONOMIE	Validé (22 juil.)

7. Rechercher un établissement

Dans le menu « **Suivi du dossier** » - « RECHERCHE D'ÉTABLISSEMENT »

Puis cliquer sur le bouton « **Rechercher des établissements** »

Suivi du dossier

RECHERCHE D'ÉTABLISSEMENT

MÉDECIN TRAITANT ET INTERVENANTS

HISTORIQUE DES ACTIONS

Suivi des demandes Imprimer les demandes envoyées

Rechercher des établissements

Afficher les demandes annulées

Il n'y a aucun établissement sélectionné pour le moment

8. Renseigner vos critères de recherche

cliquer sur “ **Rechercher** ” pour afficher la liste des résultats.

Critères de recherche

Nom

Code postal - Ville

Distance

Type d'hébergement ou de prise en charge Permanent Temporaire Accueil de jour Accueil de nuit Accueil séquentiel

Accompagnement renforcé à domicile (CRT)

Etablissement habilité à l'aide sociale

Tarif (€/mois)

Prendre en compte le volet médical

Type de prise en charge

Soins médico-techniques

Critères de confort

Rechercher

ViaTrajectoire est un outil d'aide à l'orientation, la liste des résultats de votre recherche va donc afficher l'ensemble des établissements correspondants à vos critères de recherches, y compris la prise en compte du volet médical par défaut.

9. Envoyer la demande aux établissements de votre choix

Après avoir cliqué sur bouton « **Sélectionner** » de l'établissement choisi, cliquer sur le bouton « **Envoyer** » pour adresser la demande vers la structure sélectionnée.

The screenshot shows two panels. The top panel, titled 'Résultats de la recherche', displays a search result for 'EHPAD DU MOULIN - ESPIRA DE L'AGLY'. It includes a building image, the name, type (EHPAD), address (66600 ESPIRA-DE-L'AGLY - 0,3 km), phone number (Tél. 04 68 57 44 00), and a link 'En savoir plus'. A 'Sélectionner' button is highlighted with a red box. A blue arrow points down to the second panel, which shows the same establishment but with the status 'Non envoyée' and a paper plane icon. The 'Envoyer' button is highlighted with a red box.

10. Suivre un dossier Grand Âge

Mes dossiers : Accès au tableau de bord de suivi des dossiers Grand Âge

Dossiers en cours		Non suivis	Admis	Archivés	Annulés
N°	Statut	Héberg.			
44434215	 	Perm.	M OPOSTE Fidel (80ans)		

A vertical menu with a red header 'GRAND ÂGE'. Below it are two items: 'Créer un dossier' and 'Mes dossiers', both in red text.

11. Consulter une proposition d'admission

Cliquer sur le dossier ayant reçu une proposition d'admission par une structure.

12. Accepter la proposition d'admission avec l'accord de l'utilisateur

Au bout la ligne correspondant à l'établissement qui a fait une proposition d'admission, cliquer sur le bouton **Actions** pour ouvrir le Menu déroulant et cliquer sur **Accepter**

The screenshot shows the 'Suivi des demandes' interface. It includes a search bar, a 'Rechercher des établissements' button, and a '3 demandes actives' indicator. A section titled 'Etablissements connectés à ViaTrajectoire' is expanded to show 'Hébergement permanent Dans les 6 mois' with a 'Modifier l'urgence' button. A specific establishment, 'EHPAD LES TUILES VERTES - CANOHES', is highlighted. It shows contact information and a note: 'Admission proposée pour le 24/07/2025' with a green checkmark icon. A 'Détails' button and an 'Actions' dropdown menu are visible. The 'Actions' menu is open, showing options: 'Accepter', 'Refuser', and 'Annuler'. The 'Accepter' option is highlighted with a red box.

? Besoin de plus d'informations



En cas de problème sur votre compte ou vos habilitations, rapprochez-vous du référent structure de votre établissement.

Sur notre site Internet, vous trouverez une mine d'informations dans votre Espace Utilisateurs ViaTrajectoire : fiches pratiques détaillées, webinaires, témoignages...

[Cliquez ici !](#)



En cas de difficultés, notre centre de services est à votre disposition du lundi au vendredi, de 8h30 à 18h30

0 820 250 035 - assistance@esante-occitanie.fr

***Contactez-nous si besoin d'un accompagnement spécifique :
viatrajectoire@esante-occitanie.fr***