

MDPH - Donner l'accès à l'utilisateur à son DUA

De quoi s'agit-il ?

Il s'agit d'une solution qui simplifie l'accompagnement !

Grâce à cette fonctionnalité, la MDPH peut facilement donner l'accès au Dossier Unique d'Admission (DUA) à l'utilisateur concerné pour un parcours plus collaboratif.

Cette fiche est destinée aux accompagnants professionnels, utilisateurs du module ViaTrajectoire Handicap.

1. Allez dans l'onglet « handicap » puis sélectionner « **Rechercher un dossier** » dans le menu « Je suis demandeur en MDPH ».



2. Sélectionnez la **MDPH d'origine** puis « **rechercher** » le dossier de l'utilisateur avec
 - Son **numéro d'individu**
 - Ou avec son **nom** et son **prénom**

Rechercher un dossier

MDPH ⓘ 09 - MDPH de l'Ariège

N° individu ⓘ

Nom de l'utilisateur ⓘ

Prénom de l'utilisateur ⓘ

Rechercher un dossier Réinitialiser

3. Appuyez sur le petit crayon (vert) pour accéder au dossier

Parcours de l'utilisateur					Fermer x
N° individu : 208 (09) MATELO Zoe (25 ans) Complet					
					Afficher les orientations expirées
					Imprimer
Statut	Catégorie/Type de droit et prestation	Date de décision	Validité	Temporalité	
	Foyer d'Accueil Médicalisé pour Adultes Handicapés (F.A.M.)	09/01/2023	27/06/2024 - 28/08/2027	Non précisée	

MDPH - Donner l'accès à l'utilisateur à son DUA

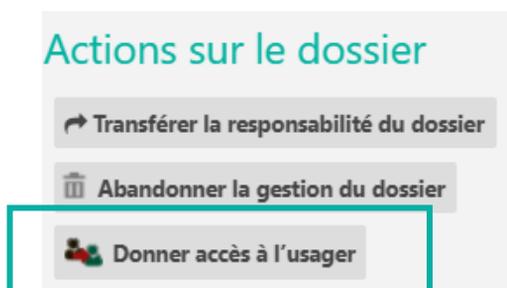
De quoi s'agit-il ?

Il s'agit d'une solution qui simplifie l'accompagnement !

Grâce à cette fonctionnalité, la MDPH peut facilement donner l'accès au Dossier Unique d'Admission (DUA) à l'utilisateur concerné pour un parcours plus collaboratif.

Cette fiche est destinée aux accompagnants professionnels, utilisateurs du module ViaTrajectoire Handicap.

4. Rendez vous dans l'onglet « **Actions sur le dossier** » et cliquez sur le bouton « **Donner accès à l'utilisateur** »



5. Saisissez l'adresse mail de l'utilisateur puis cliquez sur « Donner accès à l'utilisateur »

Donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant Fermer x

Donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant

Pour donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant, veuillez renseigner son adresse mail ci-dessous.
Un lien d'activation lui sera envoyé sur l'adresse renseignée, lui permettant de se connecter à son dossier depuis l'espace usager.

Important : vous conservez votre accès au dossier après cette action.

E-mail *

6. **Pour accéder à son dossier**, l'utilisateur doit valider son adresse email en cliquant sur le lien reçu par mail ou en recopiant le lien sur son navigateur.

Afin de valider votre nouvelle adresse email, merci de bien vouloir cliquer sur le lien ci-dessous (ou le recopier dans votre navigateur).

<https://trajectest.sante-ra.fr/Handicap/ValidationForteMail?key=5218e8b0-3fce-458a-9c49-5a11eff54cef&dossier=44993>

Cordialement,

L'équipe ViaTrajectoire

7. Une fois l'adresse email validée, l'utilisateur peut définir un nouveau mot de passe et mettre à jour ses informations

*Les champs marqués d'un * sont obligatoires.*

Nouveau mot de passe *

Confirmer le nouveau mot de passe *

Adresse mail (exemple: nom@site.fr) *

[Mettre à jour mes informations](#)

L'utilisateur peut désormais se connecter à ViaTrajectoire avec son numéro de dossier et son nouveau mot de passe.

? Besoin de plus d'informations



En cas de problème sur votre compte ou vos habilitations, rapprochez-vous du référent structure de votre établissement.

Sur notre site Internet, vous trouverez une mine d'informations dans votre Espace Utilisateurs ViaTrajectoire : fiches pratiques détaillées, webinaires, témoignages...

[Cliquez ici !](#)



En cas de difficultés, notre centre de services est à votre disposition du lundi au vendredi, de 8h30 à 18h30

0 820 250 035 – assistance@esante-occitanie.fr

Contactez-nous si besoin d'un accompagnement spécifique :
viatrajectoire@esante-occitanie.fr