



De quoi s'agit-il ?

L'ensemble des profils est modulable : Pour chaque profil, les droits sont paramétrés par défaut. Il est possible de cocher/décocher certains droits, et d'en modifier le niveau d'accès : *Anonyme - Lecture - Écriture (menu déroulant)*.

Cette fiche est destinée au : « **Référent structure** » module Sanitaire ViaTrajectoire, il permet de connaître les différentes habilitations et droits par profil.

1. Référent structure / Référent unité

Profil **Référent Structure (SAN)**

Droits

Administration

- ☒ Gérer les utilisateurs
- ☒ Gérer les habilitations
- ☒ Mettre à jour les données établissement
- ☒ Mettre à jour les données unité
- ☒ Mettre à jour les données guichet unique

Observatoire

- ☒ Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
- ☒ Consulter les statistiques Receveur Sanitaire
- ☒ Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

Profil **Référent Unité**

Droits

Administration

- ☒ Gérer les utilisateurs
- ☒ Gérer les habilitations
- ☒ Mettre à jour les données unité

Observatoire

- ☒ Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
- ☒ Consulter les statistiques Receveur Sanitaire
- ☒ Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

- Créer, mettre à jour des comptes utilisateurs
- Gérer les habilitations : création, prolongation ou suppression
- Consulter les statistiques prescripteurs et receveurs sanitaires
- Mettre à jour l'offre de soins

Par défaut, seul le référent structure peut mettre à jour les données structure et les données du guichet unique d'admission

2. Prescripteur médical

Profil **Prescripteur médical**

Droits

Sanitaire - Prescripteur

- ☒ Créer un dossier sanitaire
- ☒ Accéder aux dossiers sanitaires **Ecriture**
- ☒ Accéder au volet médical **Valider**

TND - Prescripteur

- ☐ Créer un dossier
- ☐ Accéder aux dossiers **Ecriture**
- ☐ Accéder aux informations médicales **Ecriture**

Grand Age - Demandeur

- ☒ Créer un dossier
- ☒ Accéder aux dossiers **Ecriture**
- ☒ Accéder au volet autonomie **Valider**
- ☒ Accéder au volet médical **Valider**
- ☒ Gérer les demandes **Envoyer**

Observatoire

- ☒ Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire

ATTENTION : pour une prescription **TND**, il faut l'habilitation de « prescripteur médical » en cochant bien « **créer un dossier** »

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- TND/Autisme vers une Plateforme de Coordination et d'Orientation
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie) Validation « volet médical » du dossier Sanitaire et Grand Âge



De quoi s'agit-il ?

L'ensemble des profils est modulable : Pour chaque profil, les droits sont paramétrés par défaut. Il est possible de cocher/décocher certains droits, et d'en modifier le niveau d'accès : **Anonyme - Lecture - Écriture (menu déroulant)**.

Cette fiche est destinée au : « **Référent structure** » module Sanitaire ViaTrajectoire, il permet de connaître les différentes habilitations et droits par profil.

3. Equipe soignante

Profil: Equipe soignante

Droits:

- Sanitaire - Prescripteur**
 - ☒ Créer un dossier sanitaire
 - ☒ Accéder aux dossiers sanitaires: Ecriture
 - ☒ Accéder au volet médical: Ecriture
- Grand Age - Demandeur**
 - ☒ Créer un dossier
 - ☒ Accéder aux dossiers: Ecriture
 - ☒ Accéder au volet autonomie: Valider
 - ☒ Accéder au volet médical: Ecriture
 - ☒ Gérer les demandes: Envoyer
- Observatoire**
 - ☒ Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
 - ☒ Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

L'équipe soignante peut remplir le volet médical mais ne peut le **VALIDER**

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie)

4. Gestionnaire administratif et social

Profil: Gestionnaire administratif et social

Droits:

- Sanitaire - Prescripteur**
 - ☒ Créer un dossier sanitaire
 - ☒ Accéder aux dossiers sanitaires: Ecriture
 - ☐ Accéder au volet médical: Lecture
- Grand Age - Demandeur**
 - ☒ Créer un dossier
 - ☒ Accéder aux dossiers: Ecriture
 - ☒ Accéder au volet autonomie: Valider
 - ☐ Accéder au volet médical: Lecture
 - ☒ Gérer les demandes: Envoyer
- Observatoire**
 - ☒ Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
 - ☒ Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie)



De quoi s'agit-il ?

L'ensemble des profils est modulable : Pour chaque profil, les droits sont paramétrés par défaut. Il est possible de cocher/décocher certains droits, et d'en modifier le niveau d'accès : *Anonyme - Lecture - Écriture (menu déroulant)*.

Cette fiche est destinée au : « **Référent structure** » module Sanitaire ViaTrajectoire, il permet de connaître les différentes habilitations et droits par profil.

5. Responsable des admissions

- Répondre et suivre une demande d'admission SANITAIRE

6. Accompagnant PH - non médical (SAN)

- Peut initier et compléter un DUA



Besoin de plus d'informations

Sur notre site Internet, vous trouverez dans votre espace utilisateurs, une mine d'informations : fiches pratiques détaillées, webinaires (et replays), le guide pratique du référent structure.



[Cliquez ici !](#)

En cas de difficultés, notre centre de services est à votre disposition du lundi au vendredi, de 8h30 à 18h30



0 820 250 035 – assistance@esante-occitanie.fr