

# Création d'un compte individuel nominatif

BAL PER / BAL INT (\*)

S'inscrire depuis le formulaire en ligne



## Avant-propos :



Une adresse MSS (Messagerie Sécurisée de Santé) permet d'échanger des données de santé de façon sécurisée avec tous les professionnels de santé utilisant Medimail ou une autre MSS (Lifen, Mailiz...).



Seuls les professionnels de santé disposant d'un RPPS ou en attente d'un RPPS (professionnels de santé étrangers ou en formation) peuvent se créer un compte et bénéficier d'une adresse MSS visible dans l'annuaire santé.

Si vous êtes professionnel de santé et que vous appartenez à une structure qui ne dispose pas encore de Medimail et qui souhaite le déployer : renseigner le formulaire de demande de raccordement en cliquant [ici](#)

Si vous êtes professionnels de santé et que vous appartenez à une structure qui dispose déjà de Medimail, rapprochez-vous de l'administrateur Medimail pour la création de votre compte.

---

### (\*) Les différents types de Boîtes Aux Lettres :

BAL PER : Boîte Aux Lettres PERSONnelle individuelle pour professionnel de santé avec identifiant RPPS

- Compte donnant lieu à une adresse MSSanté dans l'annuaire MSSanté national
- Adresse visible par tous les utilisateurs de MSSanté (Medimail, Mailiz, Lifen, ...)

BAL INT : Boîte Aux Lettres INTERne individuelle pour professionnel de santé en attente d'un identifiant RPPS (professionnels de santé étrangers ou en formation)

- Compte pouvant donner lieu à une adresse MSSanté dans l'annuaire MSS national
- Adresse visible par tous les utilisateurs de MSSanté (Medimail, Mailiz, Lifen...)

Pour la création d'une BAL ORG (Boîte Aux Lettres ORGANisationnelle) BAL partagée par plusieurs professionnels avec ou sans identifiant RPPS, se référer au mode opératoire : [Création d'une BAL ORGANisationnelle](#)

NB : On ne peut accéder à une BAL ORG qu'à partir d'un compte individuel nominatif.

NB : Une BAL ORG donne lieu à une adresse MSSanté dans l'annuaire MSSanté national – Adresse visible par tous les utilisateurs de MSSanté (Medimail, Mailiz, Lifen, ...)

1

## Se connecter sur le site de Medimail

Aller sur le site <http://medimail.mipih.fr>

Cliquer sur **Créer un compte**.

Choisir la région dans laquelle vous exercez :

NB : la création de compte est disponible seulement dans les régions où Medimail a été choisi comme solution de messagerie sécurisée de santé pour les libéraux.



Cliquer sur **Je crée un compte individuel**

Cliquer sur **Je crée un compte pour la suite Medimail**

Vous aurez accès à :

- **Medimail** qui vous permet d'échanger des mails sécurisés MSSanté entre professionnels de santé et vers les patients.
- **Medimail Instantanée** qui vous permet d'échanger entre professionnels de santé (par messages, appels vidéos...).



2 options pour s'inscrire à Medimail :

- **Inscription simplifiée par Pro Santé Connect**

Suivre la procédure indiquée sur le site (certaines informations personnelles seront déjà préremplies).

- **Inscription par formulaire**

Suivre les indications décrites ci-dessous :



## 2 Compléter le formulaire d'inscription

Renseigner les champs puis cliquer sur **Je valide**

Je renseigne mes informations personnelles

Nom : DURAND

Prénom : Jean

Adresse mail : L'adresse doit forcément être une adresse nominative.  
Ex : [jean.durand@gmail.com](mailto:jean.durand@gmail.com) ou [jdurand@pharmacie.du.centre.fr](mailto:jdurand@pharmacie.du.centre.fr)

ex : [jean.durand@gmail.com](mailto:jean.durand@gmail.com)

Mot de passe : 8 caractères min, 1 majuscule, 1 minuscule, 1 caractère spécial, 1 chiffre

Confirmation du mot de passe : 8 caractères min, 1 majuscule, 1 minuscule, 1 caractère spécial, 1 chiffre

✓ Je valide

NB : C'est sur la base de l'adresse mail saisie que sera ensuite définie l'adresse MSS.

Ex : Pour les pharmaciens, l'adresse MSSanté se présentera sous la forme

[prenom.nom@pharmacien.oc.mssante.fr](mailto:prenom.nom@pharmacien.oc.mssante.fr)

## 3 Confirmer l'adresse mail

Un mail vous sera envoyé – Expéditeur [cerbere@mipih.fr](mailto:cerbere@mipih.fr)

Depuis le mail reçu, cliquer sur le lien de confirmation de création de votre compte.

Puis cliquer sur **Je continue** Se connecter avec son identifiant (adresse mail) et son mot de passe.

## 4 Finaliser l'inscription

-> Si vous disposez d'un numéro RPPS, cliquer sur le **bouton RPPS**.

-> Si vous ne disposez pas encore d'un numéro RPPS, cliquer sur le bouton **Professionnel de santé étranger ou en formation**. Dans ce cas, il vous sera demandé un identifiant structure (FINESS / SIREN / SIRET).

Dès attribution du RPPS, il faudra modifier le compte. Pour cela, contacter le Centre de Services du GRADeS Occitanie – Coordonnées disponibles à la fin de ce mode opératoire.

Création d'un compte à titre personnel

 

Je suis professionnel de santé disposant d'un identifiant national : RPPS ou ADELI

 

Je suis professionnel de santé étranger ou encore en formation

Vérifier les informations préalablement saisies et compléter le formulaire (seuls les champs avec un (\*) sont obligatoires) :

- Sélectionner la **Profession** dans la liste et éventuellement la **Spécialité**
- Renseigner l'**identifiant RPPS (s'il y a lieu)** ou l'**identifiant de votre établissement (FINESS / SIRET / SIREN)**
- Cocher **Activité libérale** si c'est le cas
- Saisir le **Téléphone**
- Saisir l'**Adresse postale**
- Par défaut, votre adresse mail est **visible dans l'annuaire Medimail**.
- Par défaut, l'option dématérialisation est cochée – **Laisser cette option cochée**

**Création d'un compte à titre personnel avec identifiant national (RPPS ou ADELI)**

**Je renseigne mes informations personnelles**

Adresse mail : jeandurand@yopmail.com

Nom \*  Prénom \*

**Je renseigne mes informations professionnelles**

Profession \*  x v Spécialité  v

Identifiant RPPS (11 caractères) \*

Activité libérale : ☒ J'exerce mon activité en tant que libéral(e)

Téléphone professionnel  + J'ajoute un deuxième numéro de téléphone

☒ Je valide

**Je renseigne mon lieu d'exercice**

Adresse  x

Ville  Code postal

Région \*  x v i Département  x v

Raison Sociale  Service de rattachement

Visible dans l'annuaire Medimail : ☒ Je souhaite que mon adresse mail apparaisse dans l'annuaire Medimail.

Dématérialisation : ☒ Je souhaite dématérialiser tous mes échanges et ne plus recevoir de papier.

☒ Je valide

Quand le compte est validé, une notification est envoyée par mail.

Se connecter à Medimail avec son identifiant (adresse mail) et son mot de passe.

Saisir le code OTP (=code à usage unique) envoyé sur votre adresse mail.

Valider les CGU.



### À noter :

Il est possible de lier la carte CPS ou e-CPS à votre compte Medimail.

Aller sur le site [medimail.mipih.fr](https://medimail.mipih.fr) :

#### ➤ Application mobile e-CPS :

Renseigner son identifiant puis cliquer sur « Se connecter avec e-CPS ». Un code PIN va s'afficher à l'écran.

Sur l'application e-CPS, sélectionner le bon code.

#### ➤ Carte CPS :

La carte doit être dans le lecteur CPS.

Cliquer sur « Authentifier » puis renseigner le code PIN.

Il est désormais possible de vous connecter à medimail avec votre carte CPS ou e-CPS.

Les informations saisies dans le formulaire d'inscription peuvent être modifiées une fois le compte créé - Mode opératoire en cours de création : Paramétrage d'une boîte aux lettres Medimail

### **Une question ? Besoin d'aide ?**

**Contactez le centre de services du GRADeS Occitanie !**



[Assistance e-Santé Occitanie - Jira Service Management](#)