



ViaTrajectoire – CoMDPH Mieux exploiter les tableaux de bord MDPH et ESMS

Atelier 1 – 09/06/2026

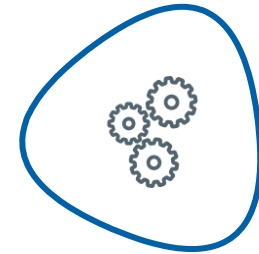
Mieux exploiter les TDB MDPH et ESMS pour améliorer le suivi des parcours des usagers



Vision globale des
orientations



Suivi de l'avancement
des demandes
d'admission



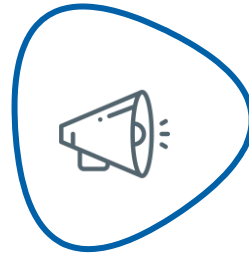
Import des décisions

Mieux exploiter les TDB MDPH et ESMS pour améliorer le suivi des parcours des usagers



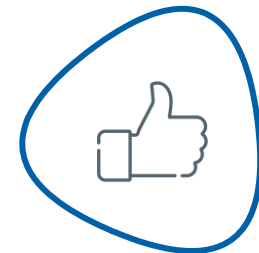
Dans votre pratique,
quel est votre principal
usage des tableaux de
bord ViaTrajectoire ?

- ✓ Suivre les orientations
- ✓ Analyser les listes d'attente
- ✓ Suivre les admissions



Aujourd'hui, quelle
information vous
manque le plus pour
suivre les parcours des
usagers ?

- ✓ Fluidité liste d'attente
- ✓ Suivi des orientations
- ✓ Identification des usagers sans suite
- ✓ Flux entrants/sortants
- ✓ Délai d'attente sur les listes d'attentes
- ✓ Suivi TDB ESMS (sortis/entrées)
- ✓ Recherche de ESMS par déficience
- ✓ Suivi des dates d'entrées et de sorties des ESMS
- ✓ Motifs sans suite
- ✓ Pointer les cas complexes et catégorisation dans VT



Si vous deviez repartir
avec une seule chose
aujourd'hui, laquelle
serait la plus utile

- ✓ Liste d'attente

Sommaire

1

Prérequis

pour accéder aux
TDB MDPH et ESMS

2

TDB à votre
disposition

3

Ressources à votre
disposition

4

Conclusion de l'atelier



01

Prérequis

pour accéder aux TDB
MDPH et ESMS

Prérequis



1 Compte = 1 Adresse mail nominative = 1 Utilisateur
+ 1 ou Plusieurs habilitations

Référent MDPH

Gestion des comptes et habilitations

- Création
- Mise à jour : prolongation , suppression
- Suivi rigoureux et conforme à la charte d'utilisation VT

Statistiques ViaTrajectoire :

- Accessible depuis l'Observatoire

MDPH

Importer les décisions d'orientation :

- Import CSV après chaque CDAPH
- Mise à jour des décisions

Accès aux TDB MDPH :

- gérer les décisions
- suivre le parcours des usagers
- Dans la peau d'un ESMS

Accompagnant non médical PH

Aide au DUA

- Rechercher un DUA
- Aider à la complétion et le suivi d'un DUA



Les trois profils sont cumulables

Bonnes pratiques

Pour bien gérer les comptes et habilitations



Un compte personnel
Aucun compte générique
Un compte pour l'ensemble de sa carrière professionnelle

ADMINISTRATION

Mes référents

Mon compte

Un problème avec votre compte ? :
contactez votre ou vos référents

Au bout de 5 tentatives de connexions
erronées / **comptes bloqués**

ADMINISTRATION

Mes référents

Mon compte

La rubrique mon compte pour:
mettre à jour mes informations
personnelles
Cochez ou décochez la **réceptions
des mails d'information**

Validité	Droits	Créée le	Supprimée le	Réception des mails
du 13/02/2024 au 13/08/2024	Voir	13/02/2024		<input type="checkbox"/>
du 15/02/2024 au 15/08/2024	Voir	15/02/2024		<input type="checkbox"/>

02

TDB à votre disposition

Accès à 3 tableaux de bord (TDB)

MDPH

Rechercher un dossier

Gérer les décisions d'orientation

Gérer les notifications envoyées

Gérer les évènements

ESMS

Gérer les notifications reçues

Gérer les renouvellements











DUA

Rechercher un DUA

Gérer les DUA

Suivi des décisions grâce à des icônes dédiées

Icônes que vous pouvez retrouver dans tous les TDB. Ils permettent de connaître l'état d'une décision

Onglet « En cours »		Onglet « Usagers entrés »	
	Décision non-envoyée ou sans envoi actif		Période d'essai en cours (ESMS pros uniquement)
	Orienté vers au moins un ESMS		Usager entré
	Décision d'orientation lue		Demande de réorientation
	En cours d'analyse, contact réalisé	Onglet « Sorties et décisions renouvelées »	
	En cours d'analyse, demande d'admission reçue		Période d'essai non concluante
	Admissible		Usager sorti
	Admis	Onglet « Sans suite »	
	Admission impossible signalée		Notification annulée
	Admission impossible entérinée	Onglet « Archivées »	
	Admission impossible refusée par la MDPH		Notification archivée

Vos pratiques actuelles	Ce qui vous manque aujourd'hui
<ul style="list-style-type: none">✓ Suivre les orientations✓ Analyser les listes d'attente✓ Suivre les admissions	<ul style="list-style-type: none">✓ Fluidité liste d'attente✓ Suivi des orientations✓ Identification des usagers sans suite✓ Flux entrants/sortants✓ Délai d'attente sur les listes d'attentes✓ Suivi TDB ESMS (sortis/entrées)✓ Recherche de ESMS par déficience✓ Suivi des dates d'entrées et de sorties des ESMS✓ Motifs sans suite✓ Pointer les cas complexes et catégorisation dans VT

Démonstration des cas d'usages depuis ViaTrajectoire formation :

- Où trouver l'information ?
- Comment l'exploiter

TDB MDPH

Gestion et Consultation des Listes d'Attente dans Viatrajectoire

1

HANDICAP

Je suis demandeur en MDPH

Rechercher un dossier

[Gérer les décisions d'orientation](#)

Pour consulter les listes d'attentes à l'échelle macro mais uniquement sur les DO émises par votre MDPH

Statuts des notifications



2

Pour consulter les listes d'attentes, désactiver les autres filtres en cliquant dessus et laisser uniquement les statuts relatifs aux listes d'attentes

3

Retrouvez la liste des DO en liste d'attente depuis l'onglet en cours

En cours		Usagers entrés	Sorties et décisions renouvelées	Sans suite	Arch	
N° individu	Statut	DUA	Q	Catégorie/Type de droit et prestation	Sexe	Identité
4016				Etablissement et Service d'Accompagnement par le Travail (E.S.A.T.)	M	DIDON Robin (41 ans)
4022				Etablissement et Service d'Accompagnement par le Travail (E.S.A.T.)	F	RICOT Laure (39 ans)

TDB ESMS

Gestion et Consultation des Listes d'Attente dans Viatrajectoire

1

HANDICAP

Je suis receveur en ESMS

Récupérer une décision d'orientation

Gérer les notifications et DUA reçus

Pour consulter les listes d'attentes à l'échelle d'un ou de plusieurs ESMS sur l'ensemble des DO (émises ou non par votre MDPH)

Statuts des notifications



2

Pour consulter les listes d'attentes par ESMS, sélectionner un ou plusieurs ESMS. Vous pouvez aussi vous saisir des autres filtres existants

3

Retrouvez la liste des DO en liste d'attente depuis l'onglet liste d'attente

Statut	Depuis le	Précision	DUA
	29/04/2025		
	08/10/2025	reçue le 08/10/2025	
	10/03/2025	entrée prévue le 01/09/2025	
	02/02/2026	reçue le 02/02/2026	
	02/02/2026	reçue le 02/02/2026	

TDB MDPH / ESMS

Filtrage et Exportation

MDPH

HANDICAP

Je suis demandeur en MDPH

Rechercher un dossier

[Gérer les décisions d'orientation](#)

- Sélectionner l'onglet qui vous intéresse et cliquer sur Exporter.
- Vous pouvez aussi filtrer selon les Statuts (exemple : liste d'attente) puis exporter

Statuts des notifications



ESMS

HANDICAP

Je suis receveur en ESMS

Récupérer une décision d'orientation

[Gérer les notifications et DUA reçus](#)

- Sélectionner l'onglet qui vous intéresse et cliquer sur Exporter.

3

Vous pourrez effectuer plusieurs filtres sur l'excel téléchargé et retraiter les informations selon vos besoins

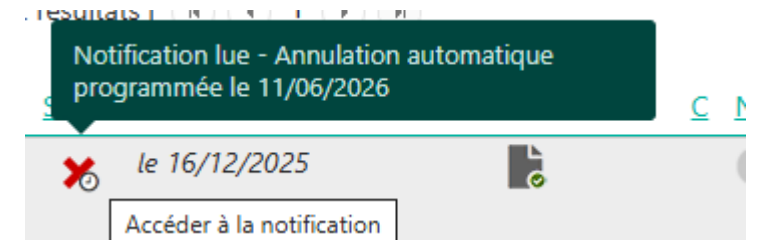
TDB MDPH

Gestion des Annulations Automatiques et Suivi des Notifications

Je suis demandeur en MDPH

- Rechercher un dossier
- Gérer les décisions d'orientation
- Gérer les notifications envoyées
- Importer des décisions d'orientation
- Gérer les événements**

- Gérez les notifications émises depuis gérer les événements.
- Vous avez la possibilité de filtrer sur l'état, les motifs ou encore le type d'événements



MDPH <i>i</i>	66 - MDPH des Pyrénées-Orientales	▼
Catégorie(s)	Toutes les catégories d'ESMS	▼
ESMS <i>i</i>	Tous les ESMS correspondants aux catégories sélectionnées	▼
Types d'événement	Tous les événements	▼
Motifs	35 motif(s) sélectionné(s)	▼
Etats des événements	Tous les événements	▼

Annulation automatique des demandes :
L'annulation automatique n'intervient qu'en dernier recours lorsqu'une admission est réalisée dans un autre établissement. Les ESMS et l'utilisateur disposent d'un délai d'un mois pour demander le maintien de la candidature sur les autres listes d'attente

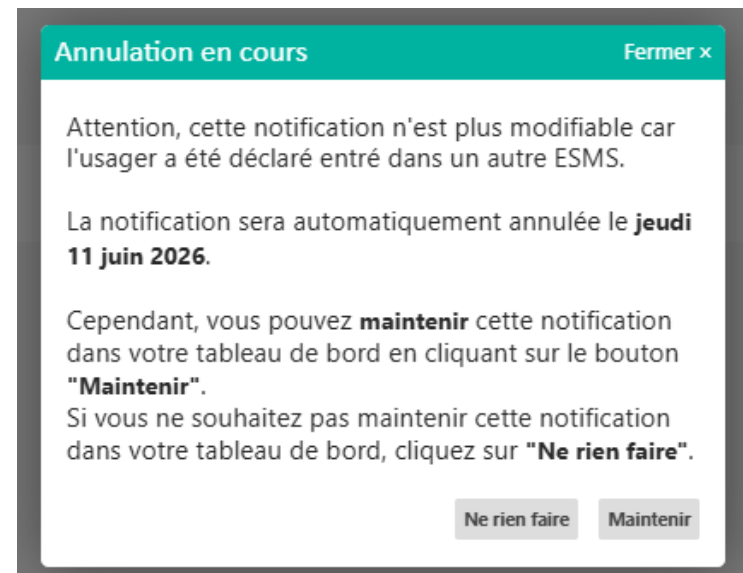
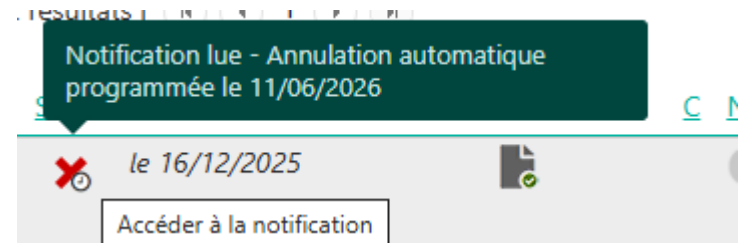
TDB MDPH

Gestion des Annulations Automatiques et Suivi des Notifications

Annulation automatique des demandes :

- L'annulation automatique n'intervient qu'en dernier recours lorsqu'une admission est réalisée dans un autre établissement.
- Les ESMS et l'utilisateur disposent d'un délai d'un mois pour demander le maintien de la candidature sur les autres listes d'attente

Notification reçue par le ESMS + ces messages qui s'affiche une fois connecté à VT



TDB MDPH

Caractérisation et Priorisation des Situations Complexes

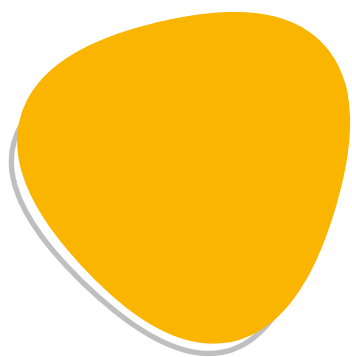
HANDICAP

Je suis demandeur en MDPH

Rechercher un dossier

Gérer les décisions d'orientation

MDPH	66 - MDPH des Pyrénées-Orientales	▼
Droit(s) et prestation(s)	Tous les types de droit et prestation	▼
Catégorie(s)	Toutes les catégories d'ESMS	▼
Qualification	Toutes les décisions (cibles et alternatives)	▼
Caractérisation	Toutes les décisions (caractérisées ou non)	▼
Validité	Toutes les décisions (en cours de validité et expirées)	▼
Temporalité d'accueil	Toutes les décisions (temporaire ou permanent)	▼
Accueil séquentiel	Toutes les décisions (séquentiel ou non)	▼
Accueil temporaire d'urgence	Toutes les décisions (situations d'urgence ou non)	▼



L'essentiel

Les tableaux de bord permettent de :

- ✓ Suivre les orientations et les admissions.
- ✓ Identifier les usagers sans solution.
- ✓ Analyser les listes d'attente des établissements.
- ✓ Repérer certaines situations nécessitant une attention particulière.

Pour aller plus loin :

- ✓ Les filtres permettent d'affiner les recherches selon les besoins.
- ✓ Les exports Excel offrent des possibilités d'analyse mais nécessitent un retraitement manuel
- ✓ L'équipe ViaTrajectoire peut vous accompagner, si besoin

Points d'attention identifiés

- ✓ Besoin d'indicateurs consolidés.
- ✓ Difficultés liées au retraitement manuel des données exportées.
- ✓ Attente d'outils facilitant l'analyse statistique et le suivi macro des parcours (relèvent des travaux nationaux en cours)

03

Ressources à votre disposition

Un espace qui vous est dédié !

e.santé Occitanie
Votre profil Vos outils numériques Notre accompagnement Votre GRADeS → Accès aux outils

Accueil > ViaTrajectoire, plateforme d'orientation > Espace utilisateur: ViaTrajectoire - Module Handicap

Ressources pratiques : utilisateur

Etablissement social et médicosocial

Vous êtes utilisateur du module Handicap de ViaTrajectoire ?

Retrouvez sur cette page les fiches pratiques et d'autres supports utiles pour vous aider.

Vous ne connaissez pas ViaTrajectoire Handicap ? [Découvrez le module](#)

Supports pratiques Replays webinaires Inscription webinaire Accéder à viatrajectoire.fr kit communication Besoin d'aide ?

Les supports pratiques en fonction de votre utilisation

Sélectionnez votre profil ci-dessous

- Personnes en situation de handicap et aidants
- Accompagnants professionnels
- Etablissements médicosociaux
- MDPH**

Retrouvez dans cet espace :

- ✓ Des fiches pratiques
- ✓ Des replays de webinaires
- ✓ Le planning des webinaires à venir
- ✓ Une FAQ

CoMDPH - VT

- ✓ Toutes les ressources de la communauté seront déposées dans cet espace

Des webinaires

pour vous former tout au long de l'année !

Inscrivez-vous à nos prochains webinaires

Date	Thème	Description	Call to Action
09 juin 2026	ESMS HANDICAP	ESMS-Formez vous au dossier unique d'admission	Je m'inscris
11 juin 2026	VIATRAJECTOIRE HANDICAP	MDPH-Maitrisez l'import de vos décisions...	Je m'inscris
16 juin 2026	ESMS HANDICAP	Je suis un ESMS et souhaite découvrir le...	Je m'inscris
02 juillet 2026	ESMS HANDICAP	ESMS : Révélez la réalité du terrain avec un tablea...	Je m'inscris
21 juillet 2026	VIATRAJECTOIRE HANDICAP	Webflash- Révélez la réalité du terrain avec un...	Je m'inscris
28 juillet 2026	ESMS HANDICAP	ESMS-Formez vous au dossier unique d'admission	Je m'inscris

✓ Inscrivez-vous aux webinaires

Maîtriser l'import CSV



WEBFLASH dédié

11 juin 2026

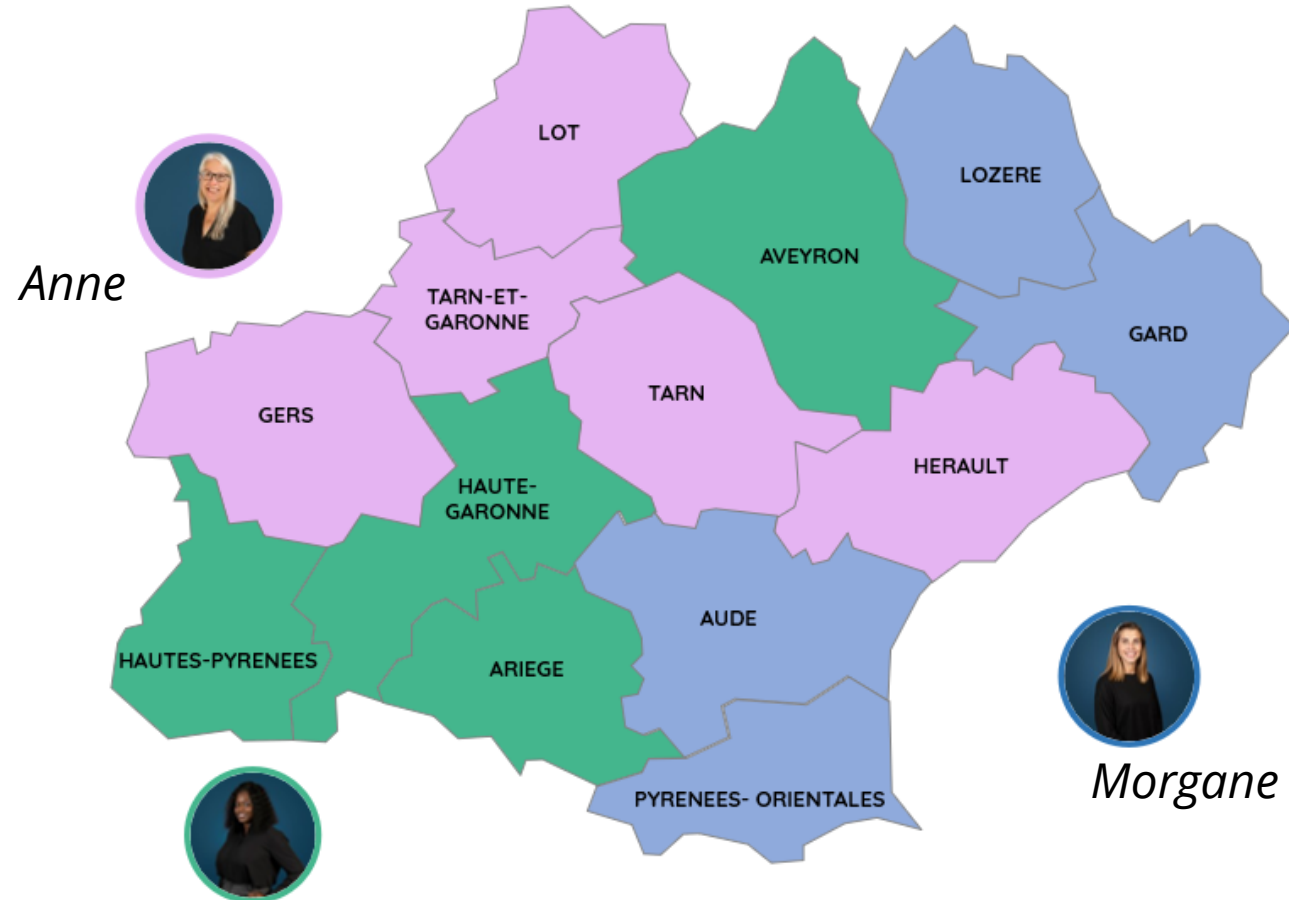
30 minutes pour devenir expert des imports
d'orientation

[\[ViaTrajectoire Handicap\] Webflash - MDPH :
Maîtrisez l'import de vos DO !](#)

Une équipe régionale

Pour vous accompagner au quotidien !

Mai > septembre 2026



Anne

Lala

Morgane

La MDPH assure une partie du support utilisateur ViaTrajectoire



ViaTrajectoire

CONNEXION

« Je ne parviens pas à me connecter sur ViaTrajectoire »

GESTION TABLEAU DE BORD

« Comment je trace une entrée? »

BONNES PRATIQUES

« Dans quel cas met-on « Contact effectué »? »



assistance@esante-occitanie.fr

MDPH



NOTIFICATION INTROUVABLE

- « Je ne retrouve pas la décision de Paul Dupont né le 08/09/1998 malgré la recherche étendue »

→ Ex: *Il n'y a pas de renouvellement en cours*

QUESTION BENEFICIAIRE

- « Le dossier de Mme RUIZ est-il en cours d'étude? »

PARTENARIAT DE PROXIMITE

- Une adresse mail identifiée dans chaque MDPH



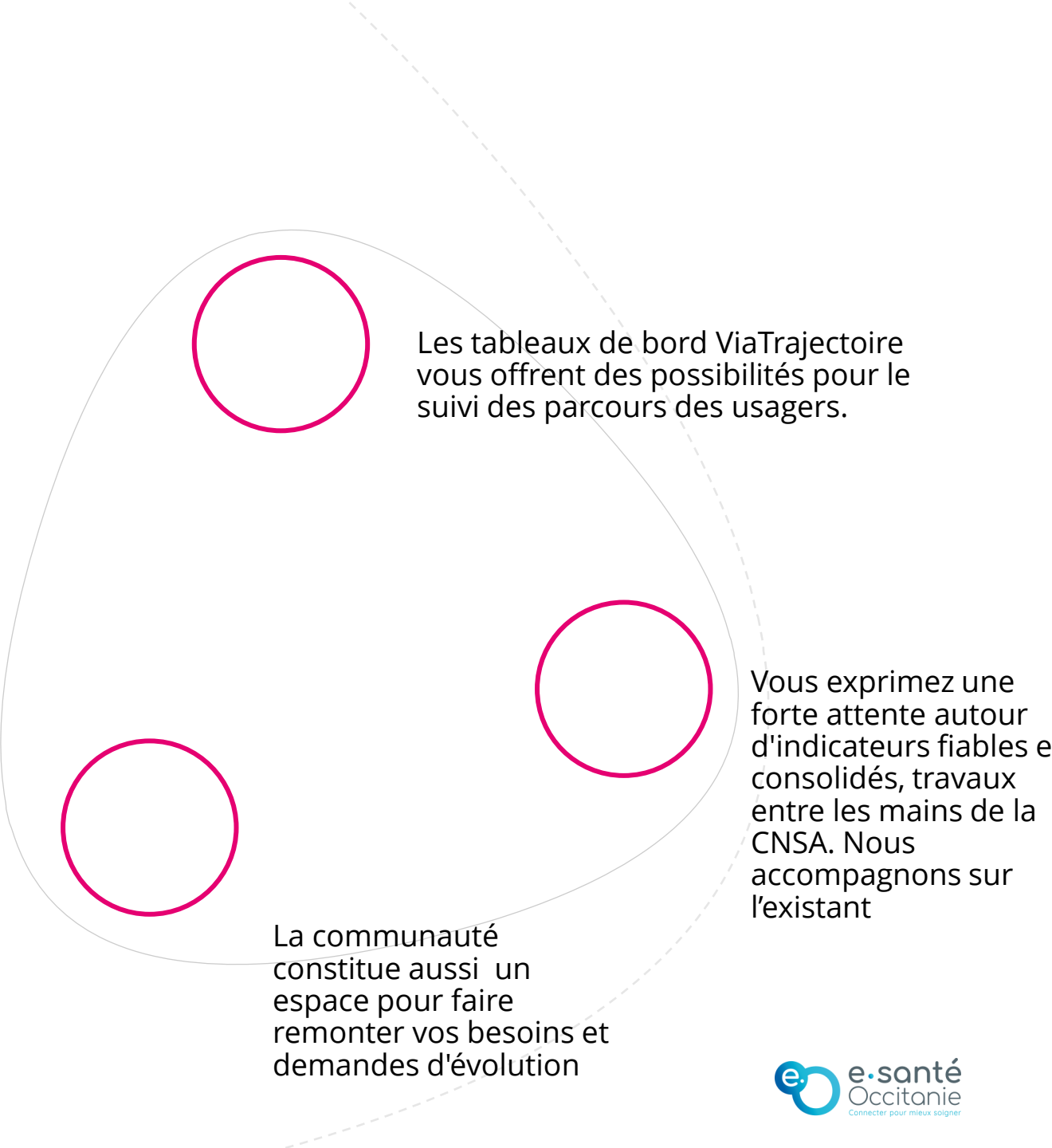
courriel générique MDPH dédié au support VT

On sollicite la MDPH du département qui a émis la décision

04

Conclusion de l'atelier

Synthèse



Les tableaux de bord ViaTrajectoire vous offrent des possibilités pour le suivi des parcours des usagers.

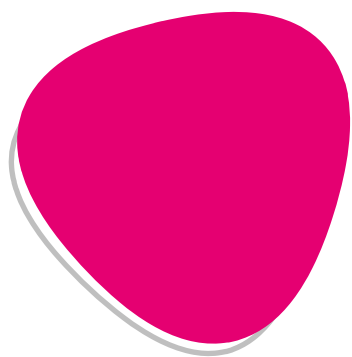
Vous exprimez une forte attente autour d'indicateurs fiables et consolidés, travaux entre les mains de la CNSA. Nous accompagnons sur l'existant

La communauté constitue aussi un espace pour faire remonter vos besoins et demandes d'évolution

- ✓ Un compte vous sera adressé après l'atelier complété par les cas d'usages vus ensemble
- ✓ Ce document sera disponible dans votre espace dédié (lien transmis par mail également)
- ✓ Vos questions alimenteront la FAQ accessible depuis l'EU.

Prochain atelier ?

10/09/2026 [11h-12h] indicateurs VT



Annexes

Vos réponses

Vue d'ensemble des réponses

Actif

Réponses

12



Durée moyenne

02:37



Durée

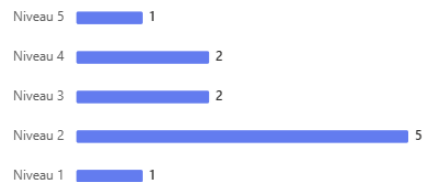
0 Jours



1. Cet atelier a-t-il répondu à vos attentes ?

[En savoir plus](#)

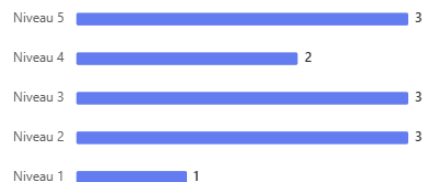
2.73
Évaluation
moyenne



2. Etes-vous satisfait de ce 1er atelier ?

[En savoir plus](#)

3.25
Évaluation
moyenne



3. Quel sera le prochain atelier ? (Classez les ateliers par ordre de priorité)

[En savoir plus](#)

- 1 Atelier : Être autonome dans l'exploitation de l'observatoire ViaTrajectoire
- 2 Atelier : Courrier de notification et complétion de la décision d'orientation
- 3 Atelier : Communication DUA



4. Merci de sélectionner le créneau qui vous convient le mieux pour le prochain atelier.

[En savoir plus](#)

- jeudi 16 juillet 2026 [11h-12h] 3
- jeudi 10 septembre 2026 [11h-12h] 7
- mardi 15 septembre 2026 [14h-15h] 2

