

SIGNALER UN DECES

Grand Age

Receveurs

Mise à jour : 08/06/2026



Objectif : Signaler le décès d'un usager permettant de mettre à jour les tableaux de bord des établissements prescripteurs et receveurs



Prérequis : Disposer d'une habilitation receveur Grand-Age

LES ÉTAPES

1

Signaler le Décès

- Entrer dans le dossier pour lequel vous souhaitez signaler le décès qui se situe sur l'un de ces statuts :
 - Demande reçue
 - Liste d'attente
 - Admission proposée
- Aller , en bas à droite, sur Actions sur la demande et cliquer sur **Signaler le décès**

Lorsqu'un dossier est concerné par une suspicion de décès, un bandeau explicatif apparait en haut de la page

Une demande de mise à jour pour suspicion de décès a été faite le 08/06/2026. Sans action sur le dossier, celui-ci sera automatiquement annulé le 08/07/2026.

2

Signaler une suspicion de décès par l'INSEE

ViaTrajectoire est synchronisé mensuellement avec les fichiers de déclaration de décès de l'INSEE.

Ainsi lorsqu'un dossier fait l'objet d'une suspicion de décès, celui-ci est signalé dans le tableau de bord par cette icône :



A traiter Liste d'attente Refusés Admis Archivés Annulés										
N°	Statut	Identité	Adresse actuelle	Héberg.	S.	R.	Dép.	Avis médical	Charge de travail	Avanc.
19480002...	  	...	...	Permanent	ga		2	-	-	
14959522...	  	...	...	Permanent	d	s	2	-	-	
1872643257	  	...	...	Permanent	d		4	-	-	
2161936255	  	...	...	Permanent	d		2	-	-	
1930828256	  	...	...	Permanent	ga		2	-	-	
2121659254	  	...	...	Permanent	d	s	2	-	-	

A traiter Liste d'attente Refusés		
N°	Statut	
42726191	   	M J

3

Répondre au signalement de Décès

Répondre au signalement de décès de l'utilisateur sous 30 jours.

Un mail d'information est envoyé :

- à son aidant s'il est connecté au dossier via l'espace Particuliers,
- au médecin traitant, s'il a été déclaré dans le dossier,
- à l'accompagnant professionnel, s'il détient la responsabilité du dossier

Besoin d'aide ?



Contacter le support régional en cliquant ici →

Assistance