



ROR National – Description de l'offre *CPTS*

Webinaire – Août 2026

Objectifs

✓ **Comprendre le contexte et les impacts du changement d'outil**

- Passer d'une logique régionale à une logique nationale

✓ **Maîtriser les nouveaux écrans du ROR**

- Plus ergonomiques avec de nouvelles notions à intégrer

✓ **Être autonome pour la création et la mise à jour de l'offre de mon établissement**

- Depuis le 1^{er} juillet : dans le ROR National

Sommaire

1

Présentation ROR National

- Avantages
- Nouveautés

2

Formation ROR National

- Je m'authentifie
- Créer une nouvelle offre
- Association de l'offre au « lieu »
- Mettre à jour les informations

3

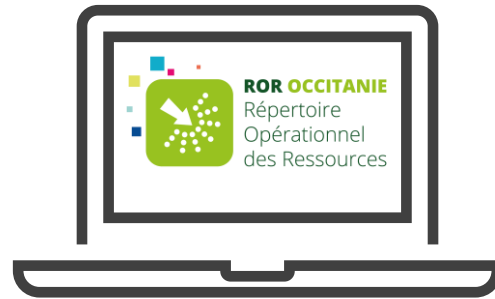
Questions/Réponses



1

Présentation du ROR National

Passage du ROR IR au ROR National



1^{er} juillet



**Données
régionales**



**Outil
vieillissant**



**Compte peu
sécurisé**



**Données
Nationales**



**Outil
modernisé**



**Compte
sécurisé**



Bénéfices

- Pilotage national
- Nomenclature unifiée et fiabilisée
- Interopérabilité accrue
- Services et usages renforcés

Ce qui ne change pas

- Le ROR est le référentiel unique de la saisie de l'offre
- FINESS reste la référence en termes d'autorisation de soins
- Reprise des comptes et de l'offre
- La mise à jour dans le ROR doit toujours se faire à minima une fois par an (obligation réglementaire)
- Santé.fr est l'outil de visualisation de la donnée (*grand public*)

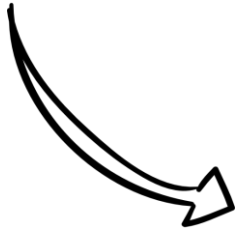
Ce qui change

- Nouvelles modalités de connexion : URL , Identifiant
- Nouvelles notions de description de l'offre (lieux de réalisation de l'offre + modèles de saisie)
- Plus d'autonomie dans la mise à jour et la création de l'offre (mes actions en attente)

Cas particulier des CPTS

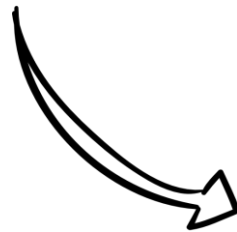
Du ROR Régional au ROR National

- Les CPTS sont décrites dans le ROR Régional depuis 2024
- accompagnement de l'équipe DOSA ARS sur ce chantier de peuplement initial
- L'ensemble de vos données ont été récupérées du ROR Régional



Les données décrites dans le ROR alimentent le **SAS** afin que les régulateurs puissent identifier rapidement :

- quelle CPTS couvre un territoire ;
- comment la contacter ;
- quels dispositifs elle propose ;
- quelles modalités d'orientation sont disponibles.



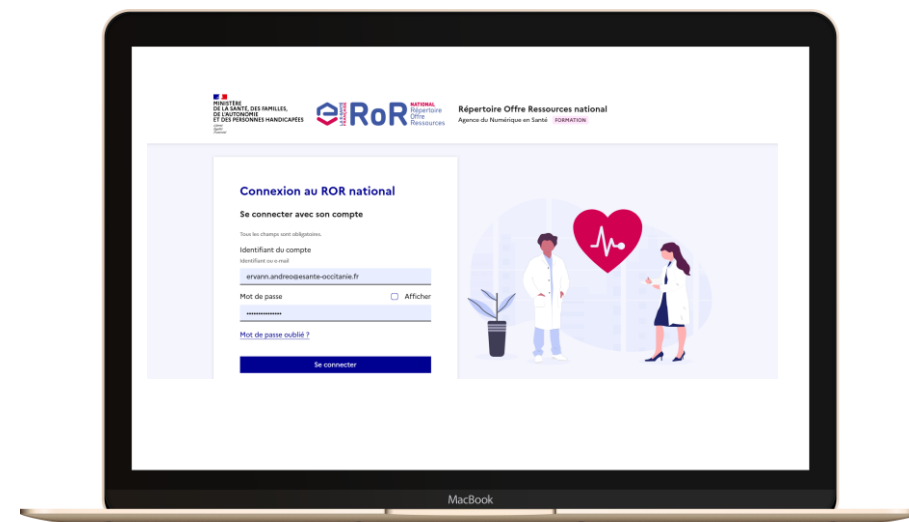
Une mise à jour régulière garantit la qualité des services qui s'appuient sur ces données = attention particulière sur les données suivantes :

- coordonnées téléphoniques ;
- adresses électroniques ;
- territoires couverts ;
- personnes à contacter ;
- horaires ;
- missions proposées ;
- modalités de prise en charge.

ROR = description de l'offre
SAS = utilisation opérationnelle de cette offre

2

Formation ROR National





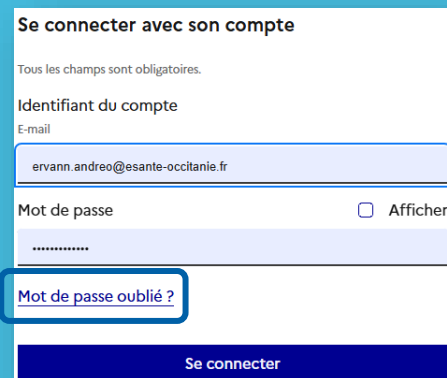
Je m'authentifie

Deux modalités de connexion au ROR National

Connexion par identifiant et mot de passe

Je dispose déjà d'un compte ROR

La première authentification se fait en cliquant sur **mot de passe oublié** puis en renseignant l'adresse email avec laquelle vous vous êtes inscrit dans le ROR



Se connecter avec son compte

Tous les champs sont obligatoires.

Identifiant du compte

E-mail

ervann.andreo@esante-occitanie.fr

Mot de passe ☐ Afficher

[Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter

Reprise des comptes du ROR IR



Je ne dispose pas d'un compte ROR

Je demande la création de mon compte auprès de notre centre de service :

Cliquez ici



Assistance e-Santé Occitanie

Que pouvons-nous faire pour vous ?

- Vous avez une demande de service ?**
Exemple : aide à l'utilisation de nos applications...
- Vous rencontrez un dysfonctionnement sur nos services ?**
Exemple : application indisponible, perte de certaines fonctionnalités
- Formulaire d'Inscription Portail d'Accès Services e-Santé**
Renseignez ce formulaire pour obtenir un accès aux services numériques dédiés aux professionnels de santé.

Une adresse mail par compte

Connexion via « PROSANTECONNECT »

Possible uniquement si vous vous êtes connecté au moins une fois via votre adresse mail au ROR National

Connexion au ROR national

Se connecter avec Pro Santé Connect

Si vous possédez une CPA/CPS, merci d'utiliser Pro Santé Connect.

 PRO SANTE CONNECT
Un service du ministère chargé de la Santé

[Qu'est-ce que Pro Santé Connect ?](#)

OU

Se connecter avec son compte

Tous les champs sont obligatoires.

Identifiant du compte

E-mail

ervann.andreo@esante-occitanie.fr

Mot de passe ☐ Afficher

[Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter

1. Cliquez sur « **PROSANTECONNECT** », une fenêtre s'ouvre pour que vous puissiez vous connecter avec votre carte CPS ou avec l'application e-CPS.
2. Une fois identifié, et pour terminer la création de votre compte, vous devez renseigner votre prénom, nom et adresse email
3. Il vous sera ensuite demandé de lier votre compte ROR existant à votre carte CPS

Remarques



Mise à jour de l'offre

Pour la mise à jour de votre offre, soyez vigilants sur :

- **Contacts téléphoniques**
certains sont renseignés en 0000000000, faute de contact au moment de la création.
- **Les zones d'intervention** : chaque commune doit être renseignée.

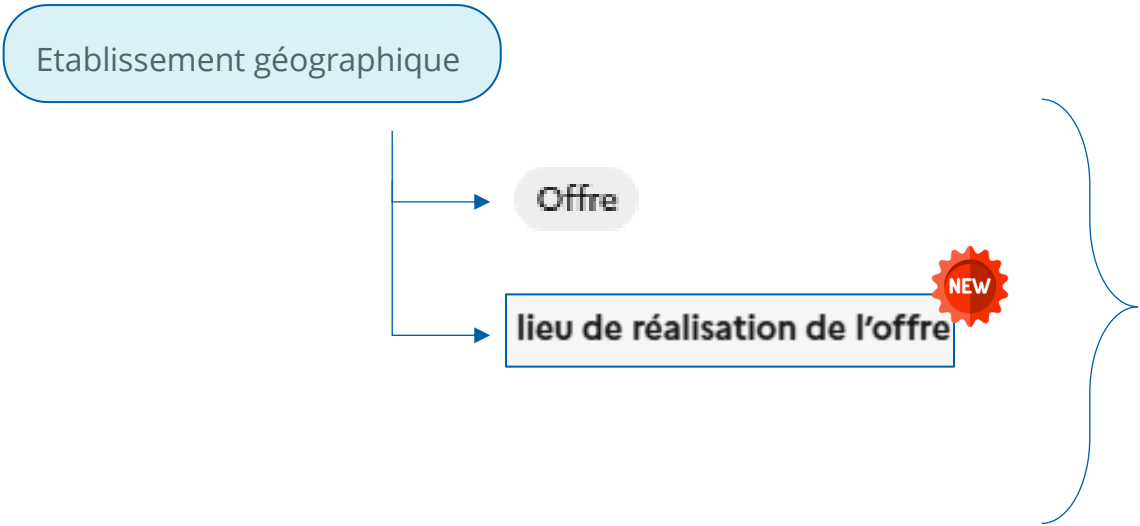
Création d'une nouvelle CPTS

**Demandez la création d'une
nouvelle entité géographique à
l'équipe Référentiels**

ror@esante-occitanie.fr

Rappels et définitions : comprendre l'arborescence dans le ROR National

Le ROR National est organisé selon la structure ci-dessous :



Dans le secteur médico-social, (y compris pour les CPTS) l'offre est rattachée directement à l'établissement géographique concerné.

- Chaque niveau possède sa propre fiche avec :
- ❖ Informations consultables ;
 - ❖ Sections modifiables ;
 - ❖ Menu d'ancrage permettant de naviguer rapidement sur la page et de sélectionner une section

Le screenshot montre l'interface d'un navigateur web. En haut à gauche, un lien de retour est visible : 'Retour à ASSO INTERPROF DE LA CPTS MONTAUBAN'. Le titre principal de la page est 'menu d'ancrage*'. À gauche, une barre latérale (menu d'ancrage) est encadrée en rouge et contient quatre éléments : 'Eléments de votre établissement géographique', 'Informations générales', 'Adresse', 'Contacts', et 'Dans cet établissement'. À droite, la section 'Informations générales' est affichée, avec un bouton 'Modifier' en haut à droite. Cette section est divisée en deux parties : 'A propos de l'établissement' et 'Caractéristiques'. La première partie contient des champs pour 'Nom opérationnel', 'Informations complémentaires', 'Date d'ouverture', 'Accessibilité du lieu', et 'Statut'. La seconde partie contient des champs pour 'Dénomination de l'EG', 'Catégorie d'EG', 'Modalités participation SPH', 'Niveau de recours ORSAN', 'Zone de poser', 'Nombre de places aide sociale temporaire', 'Nombre de places aide sociale permanente', et 'Hébergement familial'. Les valeurs des champs sont soit 'CPTS DE MONTAUBAN', soit 'Non renseigné', soit 'Opérationnel'.

A propos de l'établissement	
Nom opérationnel :	CPTS DE MONTAUBAN
Informations complémentaires :	Non renseigné
Date d'ouverture :	24/05/2023
Accessibilité du lieu :	Non renseigné
Statut :	Opérationnel

Caractéristiques	
Dénomination de l'EG :	CPTS DE MONTAUBAN
Catégorie d'EG :	Communauté Professionnelle Territoriale de Santé (CPTS)
Modalités participation SPH :	Non renseigné
Niveau de recours ORSAN :	Non renseigné
Zone de poser :	Non
Nombre de places aide sociale temporaire :	Non renseigné
Nombre de places aide sociale permanente :	Non renseigné
Hébergement familial :	Non renseigné

Rappels et définitions : Lieux de réalisation de l'offre



Le lieu désigne l'emplacement dans lequel une offre est réalisée. Il permet notamment :

- ❖ d'associer des ressources matérielles ;
- ❖ de renseigner le capacitaire

Lieux de réalisation de l'offre Modifier

Aucun lieu rattaché.

Sans lieu, pas de capacitaire ! Cliquez sur le bouton "Modifier" pour rattacher un lieu à cette offre ou consultez l'aide sur les lieux.

[Tutoriel sur les lieux](#) Modifier

Rappel

Le nom de l'offre doit être identique au **nom de la CPTS**.

Nom	Type
CPTS DE MONTAUBAN	Offre (UE)



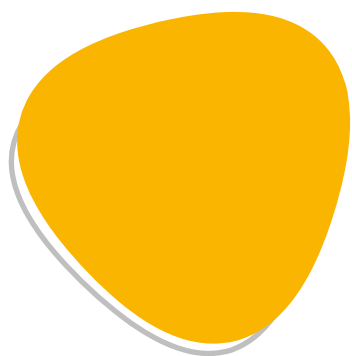
Important

Le nom du lieu doit reprendre **le nom de l'offre**.

Une offre = un lieu,



Lors de la reprise de l'offre dans le ROR Régional, le lieu est associé à une offre par défaut.



Mettre à jour les informations de mon établissement

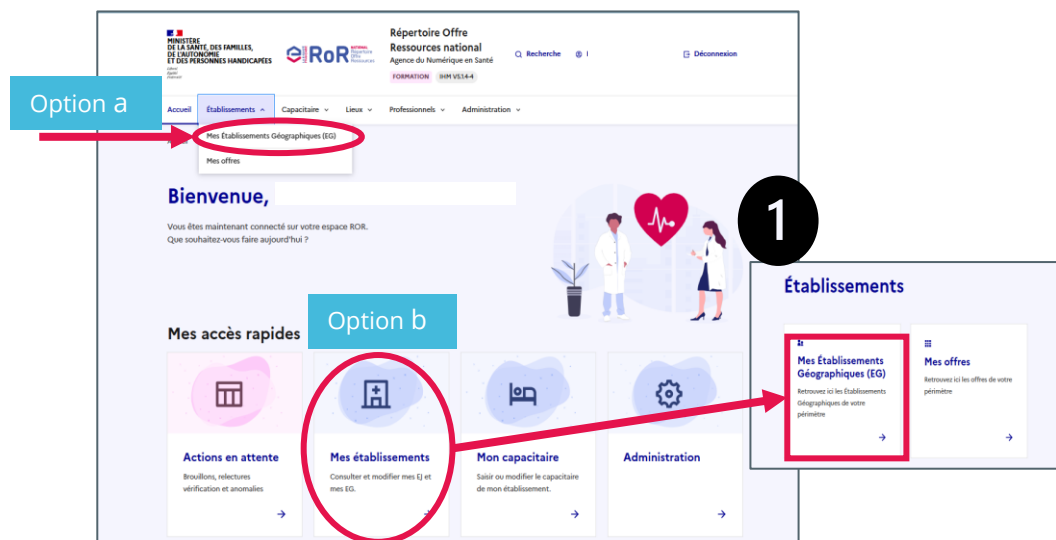
Cas d'une offre déjà existante

Mettre à jour les informations de mon établissement

(1) Je retrouve mon établissement en passant par :

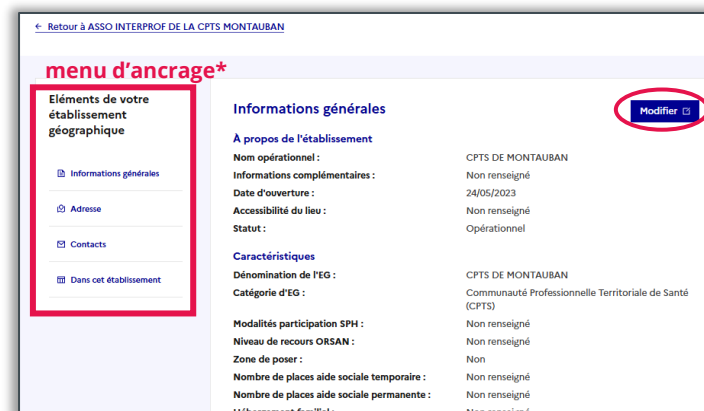
- ❖ **Option a** : Etablissement > Mes Établissements Géographiques (EG)
- ❖ **Option b** : via mes accès rapides, je clique sur Mes établissements > Mes Établissements Géographiques

(2) Un tableau va alors s'afficher avec l'ensemble des établissements pour lesquels je suis habilité. Je clique sur « **Détails** »



La fiche établissement s'affiche alors avec le menu situé à gauche qui me permet d'accéder rapidement aux différentes sections : *Informations générales, adresse, contacts et dans cet établissement ...*

Chaque section est modifiable avec le bouton « **Modifier** »



Mettre à jour les informations de mon établissement

Pour modifier les informations d'une offre, je me rends en bas de la page, dans la section « **Dans cet établissement** » (1). Je clique ensuite sur « **Détails** » de l'offre que je souhaite modifier (2).

The screenshot displays the 'e.santé Occitanie' interface. On the left, a sidebar contains a menu with items: 'Informations générales', 'Adresse', 'Contacts', and 'Dans cet établissement'. The 'Dans cet établissement' item is highlighted with a red box and a black circle containing the number '1'. An orange arrow points from this box to a table at the bottom of the page. The table is titled 'Dans cet établissement' and has a 'Créer +' button in the top right corner. The table has three columns: 'Nom', 'Type', and 'Actions'. It contains one row with the following data:

Nom	Type	Actions
CPTS DE MONTAUBAN	Offre (UE)	Détails →

The 'Détails' button in the 'Actions' column is highlighted with a red box and a black circle containing the number '2'. Above the table, there is a section for 'Standard' information, including 'Téléphone fixe : +33 1 47 20 00 06' and 'CONFIDENTIALITÉ : GRAND PUBLIC'. Below this is an 'Accueil' section with 'Courrier électronique : adresse@mail17.fr' and a warning '⚠ RESTREINT - NE PAS DIFFUSER AU GRAND PUBLIC'. Further down is a 'Directeur' section with 'Directeur de l'établissement : GOYA-LAVIGNE Mireille', 'Téléphone fixe : +33 1 47 20 00 28', and 'Courrier électronique : adresse@mail38.fr', also with a '⚠ RESTREINT - NE PAS DIFFUSER AU GRAND PUBLIC' warning.

Mettre à jour les informations de mon établissement : (3/3)

Une fois sur la page « **Offre** », je peux mettre à jour les différentes informations associées à l'offre (*contacts, adresse, MSS, etc.*). Pour modifier une section, je clique sur l'onglet « **Modifier** » (1) correspondant à celle-ci, puis je renseigne les informations nécessaires.

Une fois mes modifications terminées, je clique sur « valider » (2) en bas de la page pour publier les nouvelles modifications dans le répertoire.

CPTS DE MONTAUBAN

[← Retour à CPTS DE MONTAUBAN](#)

1

Éléments de votre offre

[Dupliquer cette offre](#)

- Informations générales
- Accueil et prise en charge
- Patiente
- Spécificités de l'offre
- Adresses MSSanté
- Contacts
- Horaires
- Professionnels
- Lieux de réalisation

Informations générales [Modifier](#)

Nom de l'offre : CPTS DE MONTAUBAN
Champ d'activité : Médico-social (MS)
Rattachement organisationnel : [CPTS DE MONTAUBAN](#)
Modèle de saisie : 108/02
Unité sensible : NON

Informations complémentaires (identifiants techniques, dates, etc.)

Accueil et prise en charge [Modifier](#)

Type d'offre : Communauté Professionnelle Territoriale de Santé (CPTS)
Mode de prise en charge : Suivi ou coordination de parcours
Habitations aux soins sans consentement : NON
Mode de gestion : Non renseigné
Ouverture annuelle : Non renseigné
Périmètre d'intervention : Non renseigné

Horaires

Professionnels

Lieux de réalisation

Lieux de réalisation de l'offre [Modifier](#)

Nom du lieu	Type	Action
CPTS DE MONTAUBAN	Adresse	Détails

2

J'ai relu l'offre et je la valide.

[Valider](#)

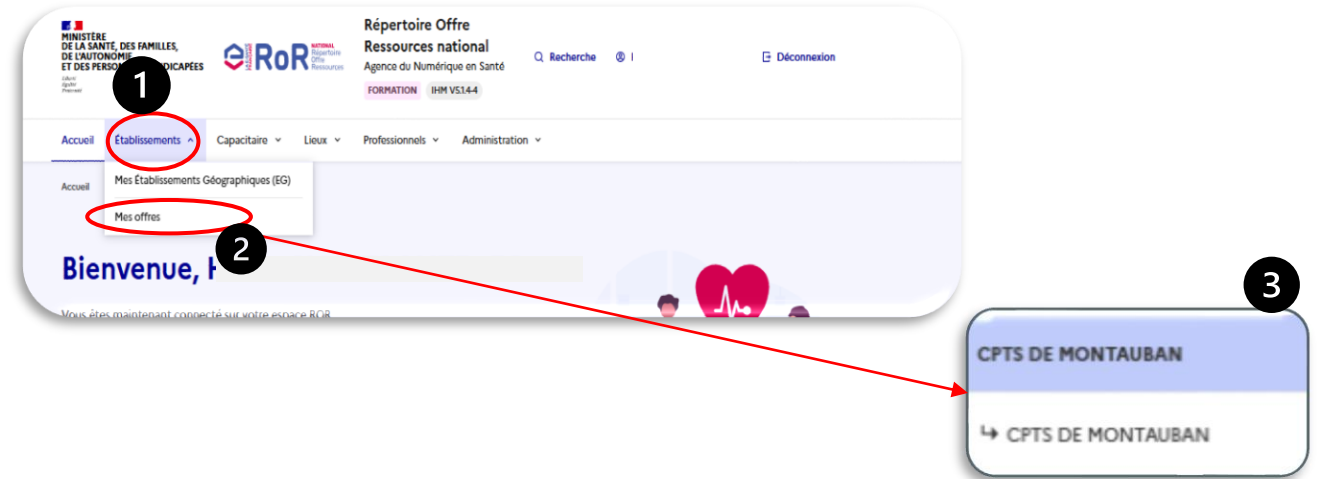


Fonctionnalités utiles

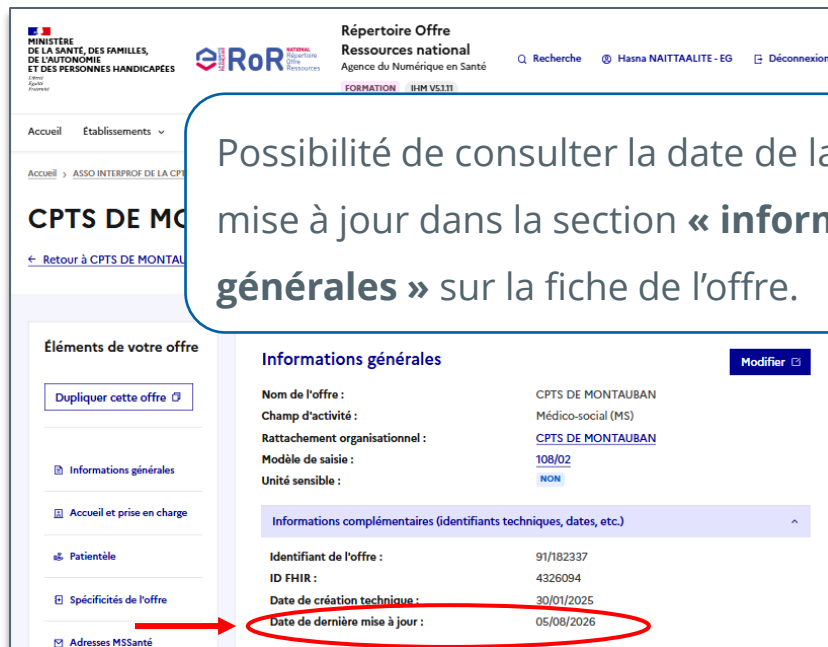
Des fonctionnalités utiles ...

Possibilité de retrouver l'arborescence de l'établissement une fois que la description de l'offre est finalisée :

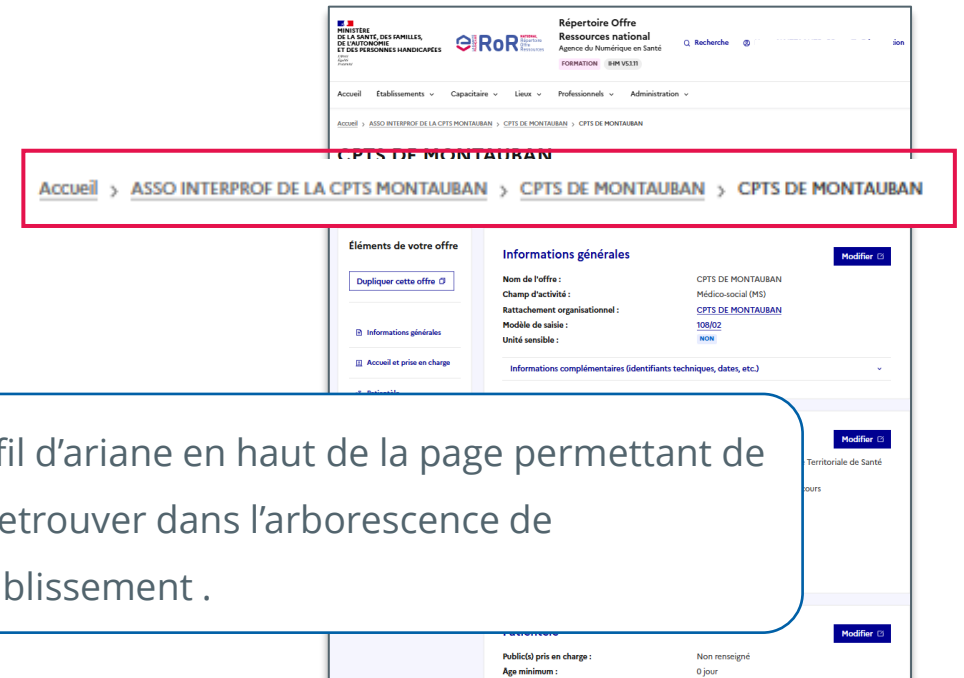
- Depuis la page d'accueil, je clique sur « **Etablissement** » (1)
- Puis je sélectionne « **mes offres** » (2)
- Un tableau avec l'arborescence de mon établissement va alors s'afficher (3)



Possibilité de consulter la date de la dernière mise à jour dans la section « **informations générales** » sur la fiche de l'offre.



Un fil d'ariane en haut de la page permettant de se retrouver dans l'arborescence de l'établissement .



En conclusion

Le changement est l'occasion de vérifier que vos données sont à jour et complètes.

Nous vous rappelons que la mise à jour est à minima annuelle

A vous de jouer rapidement pour ne pas perdre le bénéfice de la formation d'aujourd'hui !

Pour toute demande de création de compte :
Cliquez ici

Pour toute autres demande, contactez l'équipe :
ror@esante-occitanie.fr

